

02 – 08

Введено в действие
приказом по школе
от 31.08.2023г. № 226

«Утверждаю»
Директор МБОУ «СОШ №11»
 /Е.П. Мосолкова/

санлы боерык
Райслым 11нче МБОУ
директоры
 /Е.П. Мосолкова/

Принят на педсовете
протокол №1
от 29.08.2023г.

Педагогик киңәшмәдә
кабул ителде
№1 санлы беркетмә
29.08.2023

План
учебно-воспитательной работы
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №11»
на 2023/ 2024 учебный год

Муниципаль бюджет гомуми
белем бирү учреждениесе
«11 нче урта гомуми белеем бирү мәктәбе»
нең 2023/2024 нче уку елына укыту-тәрбия планы

г. Набережные Челны
Яр Чаллы шәһәре

Оглавление

I. Анализ итогов работы педагогического коллектива за 2022/2023 учебный год

1.1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2022-2023 учебный год	
1.2. Анализ реализации программы «Образование и здоровье школьников».....	
1.3. Анализ воспитательной работы	
1.4. Анализ национального образования и воспитания	
1.5. Анализ методической работы	
1.6. Анализ управленческой работы.....	
1.7. Анализ системы ресурсов и обеспечивающих процессов.....	
Информационно-методическое обеспечение и работа библиотеки.....	
Финансирование и развитие материально-технического обеспечения школы.....	

II. Содержание плана на 2023/2024 учебный год

- методическая тема, задачи школы
- реализация прав граждан на получение общего образования
- организационно-педагогические мероприятия.....
- методическая работа.....
- инспекционно-контрольная деятельность.....
- национальное образование и воспитание.....
- деятельность педагогического коллектива по созданию системы воспитательной работы и обеспечению воспитанности обучающихся.....
- деятельность по сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни.....
- приложение к плану:
 - план работы по подготовке обучающихся к ОГЭ, ЕГЭ
 - план работы библиотеки
 - план работы педагога-психолога.

I. Анализ работы педагогического коллектива МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» за 2022/2023 учебный год

В 2022/2023 учебном году педагогический коллектив школы работал над методической темой «Управление профессионально-личностным ростом педагогов, как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях реализации ФГОС».

Для реализации этой темы перед педагогическим коллективом в 2022/ 2023 учебном году стояли следующие задачи:

1. Повышение качества образовательного процесса через:
 - осуществление компетентностного и системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании;
 - обеспечение усвоения обучающимися обязательного минимума содержания начального, основного, среднего полного общего образования в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;
 - работу с обучающимися 9, 11 классов по подготовке к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ, ЕГЭ;
 - формирование положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности;
 - развитие системы дополнительного образования (кружковой работы) по направлениям;
 - осуществление процедуры оценки на основании показателей эффективности деятельности образовательного учреждения, показателей эффективности деятельности педагогических работников.
2. Продолжить работу по повышению качества работы с одаренными обучающимися. Подготовить одного победителя муниципального этапа и призера республиканского этапа олимпиады по татарскому языку и литературе. Подготовить одного призера регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, призера республиканской олимпиады.
3. Продолжить реализацию ФГОС в начальной и основной школе.
4. Повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через личностное развитие учителей, повышение квалификации, участие в конкурсах профессионального мастерства.
5. Продолжить работу с целью обеспечения поступления выпускников 9-х, 11-х классов на педагогические специальности, востребованные на перспективу, в учреждения среднего профессионального образования города и РТ. Направить на обучение по целевой конкретной подготовке по педагогической специальности одного выпускника.

1.1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2022/ 2023 учебный год

К концу 2022/ 2023 учебного года были получены следующие результаты.

В данном учебном году в школе сформировано 36 классов–комплектов с общей численностью 1027 обучающихся, что не превышает лицензионный норматив. Средняя наполняемость классов составила 28,47 человек.

Распределение обучающихся по ступеням обучения осуществлено следующим образом:

Структура контингента	Начальная школа	Основная школа	Средняя школа	Всего по школе
Количество обучающихся	543	462	22	1027
Общее количество классов	18	17	1	36

Численность учащихся

Учебный год	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Количество учащихся	797	877	919	1027

Количество классов по уровням

Ступень	Классы	2019/2020		2020/2021		2021/2022		2022/2023	
		Кол-во классов	Число учащихся						
I	1	4	119	5	150	4	130	5	157
	2	3	91	4	114	5	139	4	132
	3	3	87	3	93	4	117	5	142
	4	3	94	3	91	3	100	4	112
II	5	4	93	3	84	3	81	4	101
	6	3	77	4	94	3	84	3	88
	7	2	45	3	78	4	99	3	89
	8	3	71	2	47	3	75	4	103
	9	3	62	3	72	2	47	3	81
III	10	1	31	1	24	1	25	0	0
	11	1	27	1	30	1	22	1	22
итого		30	797	32	877	33	919	36	1027

Необходимо отметить целенаправленную работу педагогического коллектива по сохранению контингента учащихся в соответствии с муниципальным заказом. На протяжении последних лет количество обучающихся и, соответственно, классов постоянно увеличивается.

Обучение проводится в одну смену. Пятидневная неделя в первых классах, шестидневная неделя во 2-11 классах. Во второй половине дня проводятся для учащихся индивидуальные консультации, общешкольные творческие дела и дела классов. Учащиеся занимаются в кружках, спортивных секциях, расширяют знания по различным областям познавательной деятельности.

В соответствии с Законом РФ «Об образовании» в школе было реализовано право обучающихся на выбор формы получения образования.

Обучающимся, имеющим проблемы со здоровьем, согласно предоставленным справкам (заключения ВКК) медицинского учреждения и поданного родителями (законными представителями) заявления была предоставлена возможность получения образования в форме обучения на дому.

Согласно оформленным документам такая возможность была предоставлена следующему количеству обучающихся:

Формы обучения	2019/2020 учебный год	2020/2021 учебный год	2021/2022 учебный год	2022/2023 учебный год
обучение на дому	9	5	5	4

Продолжительность учебного года:

- I и XI классы – 33 учебные недели;
- II- VIII, X классы – 34 учебные недели;
- IX – 34 учебные недели.

Учебный план МБОУ «СОШ №11» на 2022/2023 учебный год разработан на основе

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом МО и Н РФ 17.12.2010 № 1897 («О внесении изменений в ФГОС ООО Приказ МО и Н РФ от 31.12.2015 № 1577»);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам

начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. № 115;

- Закона Российской Федерации «О языках народов Российской Федерации» № 1807-1 от 25.10.1991г. (ред.от 12.03.2014г.);
- Федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию;
- СП 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28 сентября 2020 г. № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2);
- Примерная основная образовательная программа НОО, ООО СОО (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 08.04.2015 №1/15, в редакции протокола №1/20 от 04.02.2020).
- Основной образовательной программы ФГОС ООО МБОУ «СОШ №11»

Учебный план школы для 1-4 классов ориентирован на 4 – летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования. Продолжительность учебного года: 1 класс - 33 учебные недели; 2-4 классы – 34 учебные недели. Продолжительность урока – 45 минут.

Учебный план школы для 5 – 9 классов ориентирован на 5 – летний срок освоения программ основного общего образования, являющегося базовым для продолжения обучения в средней (полной) школе, и ориентирован на 34 учебные недели в год в 5-9 классах. Продолжительность урока – 45 минут.

Учебный план школы для 10 - 11 классов ориентирован на 2 – летний срок освоения программ среднего (полного) образования, строится на основе профильной дифференциации и ориентирован в 10 классе на 34 учебные недели, в 11- на 33 учебные недели. Продолжительность урока – 45 минут.

Единая основа учебного плана всех ступеней общеобразовательной школы – осуществление принципа преемственности содержания образования.

Регионально – национальный компонент используется для изучения родного языка как государственного, родной литературы, истории Татарстана, установлен на основе Конституции РТ, ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации».

Часы компонента образовательного учреждения по ступеням общего образования используются для введения новых учебных предметов, дополнительных образовательных модулей спецкурсов и практикумов проведения индивидуальных и групповых занятий, для организации обучения по специальным образовательным программам, для поддержки изучения смежных учебных предметов, удовлетворения познавательных запросов школьников, дополнительной подготовки для сдачи ГИА по выбранному предмету.

Особенности учебного плана 1 – 4 классов (начальный уровень образования)

Содержание и структура учебного плана 1-4-х классов определяются требованиями ФГОС НОО, составлен по примерному учебному плану начального общего образования. Обучение в первых классах в соответствии с СП 2.4.2.3648-20 организуется только в первую смену при пятидневной неделе с максимально допустимой недельной нагрузкой в 21 академический час и дополнительными недельными каникулами в середине третьей четверти. Обучение во 2-4 классах в соответствии с СП 2.4.2.3648-20 организуется только в первую смену при шестидневной неделе с максимально допустимой недельной нагрузкой в 26 академический час. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня не

должен превышать для обучающихся 1-х классов 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений распределена следующим образом:

- математика во 2,3 классах 1 час;

Обучение в 1-м классе осуществляется с использованием «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый); во втором полугодии (январь - май) - по 4 урока по 40 минут каждый. Обучение 1-х классов проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

Образовательный процесс основывается по программам «Школа России», «Перспектива».

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 недели, во 2-4 классах - 34 недели.

Учебный предмет «Основы религиозных культур и светской этики» изучается в 4 классе в объеме 1 часа в неделю.

Предметная область «Родной язык и литературное чтение на родном языке» представлена предметами: «Родной язык», «Литературное чтение на родном языке». Изучение предметной области «Родной язык и литературное чтение на родном языке» направлено на развитие языковой компетентности, коммуникативных умений, диалогической и монологической речи. В ходе изучения родного языка формируются речевые способности учащихся, культура речи, интерес к родному языку.

Учебный предмет «Иностранный язык» (анг.) изучается со 2 класса по 2 часа в неделю.

При проведении занятий по родному языку, иностранному языку (английский язык) осуществляется деление классов на группы.

Учебный план учитывает специфику систем учебно-методических комплектов и учебников, принадлежащих к завершенной предметной линии учебников.

Распределение компонента образовательного учреждения на начальном уровне обучения представлено в таблице.

Компонент образовательного учреждения на начальном уровне образования

Учебный год	Предметы	Классы (указать все параллели)			
		1	2	3	4
2020-2021	<i>Количество часов</i>				
	Русский язык		1		
	Литературное чтение			1	
2021-2022	<i>Количество часов</i>				
	Русский язык		1		
	Литературное чтение			1	
2022-2023	<i>Количество часов</i>				
	Русский язык		1		
	Литературное чтение			1	

Особенности учебного плана 5 – 9 классов (основной уровень образования).

Содержание и структура учебного плана 5-9 классов составлена по примерному учебному плану основного общего образования.

Предметная область «Родной язык и родная литература» представлена предметами: «Родной язык» - 2 часа, «Родная литература» - 1 час. Изучение предметной области «Родной язык и родная литература» направлено на развитие языковой компетентности, коммуникативных умений, диалогической и монологической речи.

В 9-х классах согласно с требованиями ФГОС введен второй иностранный язык (немецкий) в количестве 1 часа в неделю. В данных классах 1 час физической культуры реализуется через внеурочную деятельность.

Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (ОДНКНР) предусматривает знание обучающимися основных норм морали, культурных традиций народов России. Преподавание учебного предмета ОДНКНР ведется в 5-х классах 1 час в неделю, является логическим продолжением предметной области ОРКСЭ начальной школы.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений распределена следующим образом:

- математика в 5 классах 1 час;
- иностранный язык в 7б классе 1 час;
- биология в 6 классах 1 час;
- алгебра в 7,8,9 классах 1 час;
- русский язык в 8 классах 1 час;
- информатика в 7а,в,г классах 1 час;
- элективный курс «Я и моя профессия» в 9-х классах 1 час.

В учебном процессе используются здоровьесберегающие, педагогические технологии и методики обучения, обеспечивающие психологическую комфортность, формирующие положительную мотивацию у учащихся.

Распределение часов компонента образовательного учреждения на основном уровне обучения представлены в таблице:

Распределение часов компонента образовательного учреждения на основном уровне образования

Учебный год	Предметы	Классы (указать все параллели)				
		5	6	7	8	9
2020-2021	<i>Количество часов</i>					
	Математика	1	1	-	-	-
	Иностранный язык	1				
	Русский язык	-	-	-	1	-
	Алгебра	-	-	1	1	1
	Литература		-	1	-	
	Информатика			1		
	Элективный курс «Я и моя профессия»	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	1
2021-2022	<i>Количество часов</i>					
	Математика	1				
	Алгебра			1	1	
	Русский язык			1		
	Биология		1			
	Информатика			1		
	Иностранный язык			1		
	Элективный курс: «Я и моя профессия»				1	
2022-2023	<i>Количество часов</i>					
	Математика	1				
	Алгебра			1	1	
	Русский язык			1		
	Биология		1			
	Информатика			1		

	Иностранный язык			1		
	Элективный курс: «Я и моя профессия»				1	

Особенности учебного плана в 10-11 классах (средний уровень образования).

В 2022-2023 учебном году в школе не был набран 10 класс.

Часы предметов и курсов по выбору на уровне среднего общего образования в 11 А (универсального профиля) классе направлены:

- 2 часа на учебный предмет «Химия»;
- 1 час на учебный предмет «Биология»;
- 2 часа на учебный предмет «Информатика»;
- 1 час на учебный предмет «География»;
- 1 час на элективный курс: «Избранные вопросы по литературе»
- 1 час на элективный курс: «Актуальные вопросы обществознания»
- 1 час на элективный курс: «Основы предпринимательства»

В предметной области «Родной язык и родная литература» реализуются предмет: «Родной язык» - 1 час.

Профильность обучения

Профиль обучения	Год введения профиля	Реквизиты приказа о введении профиля	Предметы, изучаемые на профильном уровне	Количество часов	Год выпуска по данному профилю
универсальный	2019-2020	№ 249 от 29.08.2019	Русский литература математика	5 3 6	2022
социально-экономический	2021-2022	№ 234 от 31.08.2021	Математика Экономика Право	6 2 2	2023

Распределение часов компонента образовательного учреждения на среднем уровне образования

Учебный год	Предметы	Классы (указать все параллели)	
		10	11
2020-2021	<i>Количество часов</i>		
	Индивидуальный проект	1	-
	русский язык	2	1
	биология	1	1
	химия	1	1
	информатика и ИКТ		1
	обществознание		1
	Элективные курсы: «Золотой век русской литературы» «Основы предпринимательства» «Актуальные вопросы обществознания»	1	1 1
2021-2022	Предметы	Классы (указать все параллели)	
		10	11
	<i>Количество часов</i>		

	Индивидуальный проект	1	1	
	География		1	
	Биология	1	1	
	Физика	2		
	Химия	1	2	
	Информатика	1	2	
	Элективные курсы: «Золотой век русской литературы»	1		
	«Избранные вопросы русского языка»	1		
	«Основные вопросы информатики»	1		
	«Русский язык в современном мире»	1		
	«Избранные вопросы по литературе»		1	
	«Основы предпринимательства»		1	
	«Актуальные вопросы обществознания»		1	
2022-2023	Предметы	Классы (указать все параллели)		
		10	11	
	<i>Количество часов</i>			
	Индивидуальный проект		1	
	География		1	
	Биология		1	
	Физика			
	Химия		2	
	Информатика		2	
	Элективные курсы: «Золотой век русской литературы»			
«Избранные вопросы русского языка»				
«Основные вопросы информатики»				
«Русский язык в современном мире»				
«Избранные вопросы по литературе»		1		
«Основы предпринимательства»		1		
«Актуальные вопросы обществознания»		1		

На основании учебного плана было составлено расписание уроков, которое соответствовало санитарно-гигиеническим требованиям и учебному плану, требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10, утверждено директором школы.

Учебный план, используемый в образовательном процессе, обеспечил конституционное право граждан на получение бесплатного начального общего, основного

общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Все программы реализованы в полном объеме в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.

Образовательная программа школы и учебный план предусматривают выполнение государственной функции школы - обеспечение базового общего среднего образования, развитие ребенка в процессе обучения. Достижение цели обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на каждом уровне обучения. Все это позволяет в полной мере удовлетворять образовательные запросы обучающихся и обеспечивать им успешное развитие. Во всех классах соблюдено распределение часов по базисному учебному плану на каждый базовый предмет образовательной области. Максимальная нагрузка обучающихся по всем классам и уровням обучения соответствовала базисному учебному плану. Федеральный и региональный компоненты реализовались в полном объеме. Содержание и структура образовательной программы, реализуемой посредством данного учебного плана, были обусловлены статусом школы.

Приоритетами при формировании учебного плана школы являются:

- защита обучающихся от перегрузок и сохранение их психологического и физического здоровья;

- преемственность образовательных программ на разных уровнях образования.

Учебный план был направлен на реализацию следующих задач: удовлетворение образовательных потребностей обучающихся и их родителей, развитие личностных особенностей обучающихся, создание для обучающихся условий для самоопределения и развития.

Качество обучения:

Согласно учебно-воспитательного плана и приказа директора школы в мае 2023 года с целью изучения исполнения нормативных требований к реализации обязательного минимума к содержанию образования (выполнения программы) и с целью изучения состояния преподавания основных предметов была проведена экспертиза в составе комиссии: заместителями директора Валиевой Р.Ф., Ахметзяновой Р.И., Валеевой О.А., Хайретдиновой З.Р., Мунтян Е.В., руководителями ШМО Артемьевой В.Ю., Львовой О.И., Зиятдиновой Р.Р., Муксиновой Л.Р., Ихсановой А.М.

В ходе экспертизы были изучены календарно-тематические планы учителей по предметам, электронные журналы 1-10 классов, тетради, УМК, по которым работают учителя-предметники, проведен сопоставительный анализ изученных тем, выполнение теоретической и практической части программ, заполнение электронных журналов согласно инструктивным требованиям. Все учителя работают по учебно-методическим комплексам в соответствии с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных Министерством образования. Теоретическая и практическая части программы по всем предметам выполнены на 100%.

В 2022/2023 учебном году в школе аттестовалось –871 учащихся: в начальном звене - 431 учащихся, в среднем звене - 462 учащихся, в 11 классе – 22. Во 2 классе не справилась с аттестацией Майорова Е., 1 ученик 8-го класса Петров А. переведен условно в следующий класс.

Анализ результатов обучения учащихся 2-11 классов за 2022/2023 учебный год показал, что уровень общеобразовательной подготовки учащихся по базисным предметам соответствует рациональному уровню на 99,75%, качество обучения 51,58%.

Во 2 параллели обучаются 132 учеников (139 было 2021/2021 уч. году). Успеваемость – 99,24% (100%), качество обучения – 68,94% (63,8%). 11 (4) –отличника, 80 (86) - ударников. По сравнению с итогами 2021/2021 учебного года качество обучения повысилось на 5,14%, успеваемость понизилась на +0,76%. С одной «4» остался 1 (2) ученик, с одной «3» - 3 (9). **В 3-ей параллели** – 142 ученика (было 117). Успеваемость - 100 % (100%), качество обучения – 62,68 (71,79 %). Успеваемость по сравнению с показателем 2021/2022 учебного года не

изменилась, качество понизилось на 9,11%. 11 (12) отличников, 80 (72) ударника. С одной «4» остался 1 (6) ученик, с одной «3» - 10 (1).

В 4 параллели обучаются 102 учеников (было 100). Успеваемость - 100%, (100 %), качество обучения - 67,86%, (49%). 11 (1)- отличников, 65 (48)- ударников, с одной «4» 4 учеников, с одной «3» - 1(3). Успеваемость по сравнению с показателем 2021/2022 учебного года осталась на прежнем уровне, качество повысилось на 18,86%.

Во 2-4 классах обучаются 386 (358) учеников, из них: 27(17) - отличников, 229(206) - ударников, с одной "4" остались 6 (8) учеников. С одной "3" остались 14 (13) учеников. Успеваемость по школе: успеваемость 99,74% (100%), качество обучения 66,32 (62,29%). Если сравнить итоги 2021/2022 учебного года, то качество обучения повысилось на +4,03%, успеваемость понизилась на -0,6%.

В 5 параллели 101 (81) учащихся. Успеваемость – 98% (100%), качество – 38,61% (43,21%). Отличников нет (в прошлом году было 3), 39 (32) - ударника. С одной «3» остались 6 (15) учеников.

Если сравнить итоги 2021/2021 учебного года, идет понижение качества на -4,6%, и успеваемости на -2%.

В 6 параллели 88 (84) - ученика. Отличников – 2 (3), 34 (42) - ударников. Успеваемость 100% (100%), качество обучения 53,57% (42,27%). С одной «3» остались 6 учеников.

По сравнению с 2021/2022 учебным годом, качество обучения повысилось на -11,3%, успеваемость осталась такая же.

В 7 параллели 90 (99) - учеников. Успеваемость 100% (100%), качество обучения 44,44% (26,26%). Отличников 2 (0), 38 ударников (26). 4(6) учеников остались с одной "3".

Если сравнить итоги 2021/2022 учебного года, то качество обучения существенно повысилось на +18,18%, успеваемость осталась 100%

В 8 параллели 103 (75) учащихся. Отличников нет (было 2), 26 (28)- ударников, 6 (6) учеников остались с одной «3». 1 ученик переведен условно. Успеваемость 98,06% (98,67%), качество обучения 25,24 % (40%). Не аттестован 1 ученик Петров Артем.

Если сравнить итоги с 2021/2022 учебным годом, то мы наблюдаем понижение качества обучения на -14,76%, успеваемость понизилась на -0,61%.

В 9 параллели 81 (47) - учеников, 3(0)- отличника, 30 (18) –ударников, 6 (1) учеников остался с одной «3». Успеваемость – 100% (99,48%), качество обучения- 40,74 % (39,9%).

Если сравнить итоги года с прошлым учебным годом, и качество обучения и успеваемость незначительно повысились.

Всего в 5-9 классах обучаются 463 (386) учеников, из них: 7 (8) отличников, 167 (146) ударников, 4 (2) ученика остались с одной "4", 21 (21) ученик остались с одной "3". Условно переведены в следующие классы 5 учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию и имеющих академичес

Успеваемость в 5-9 классах – 99,14% (99,48%), качество обучения –37,58% (39,9%). Если сравнить с итогом 2021/2022 учебного года, то идёт незначительное понижение качества знаний и успеваемости.

Всего во 2-9 классах обучаются 849 (742) учеников. 34 (25) – отличника , 396 (352) - ударников, 5 (12) - учеников остались с одной "4", 52 (34) -ученика остались с одной "3".

Успеваемость во 2-9 классах 99,41% (99,73%), качество обучения 50,65 (50,67%)
Если сравнить с итогами 2021/2022 учебного года, то идёт незначительное понижение успеваемости и качества обучения.

В 11 классе 22 ученика. Успеваемость 100 % (100%), качество 95,45 % (56%).

В классе 2(1) отличника, 19 (13) ударников, 4 (4) ученика с одной «3».

По сравнению с итогами 2021/2022 года, качество существенно повысилось на +39,45%.

Всего в 2-11 классах обучаются 871 (791) учащихся. Из них аттестовано 870.

Отличников - 36 (28), ударников - 415 (380), с одной «4» - 5 (14), с одной «3» - 56 (41).

Успеваемость – 99,43% (99,75%), качество – 51,78%(51,58%). Если сравнить с итогами 2021/2022 учебного года, то успеваемость незначительно понизилась, качество повысилось.

Выводы и рекомендации:

1. Программу и её практическую часть по всем предметам за 2022/2023 учебный год считать выполненной.

2. Отметить положительную работу по повышению качества знаний учащихся следующих классов руководителей: 4В класса – Сиротина Е.В., 8Б-Хайруллина Р.Р., 9Б класса – Ахметшиной Г.Р., 9В класса – Мухутдиновой Р.С., 11А класса – Львовой О.И. Указать на недостаточную работу педагогов начальной и основной школы по организации непрерывного образования обучающихся.

4. Учителям-предметникам усилить индивидуальную работу с учащимися, имеющими одну «3» по предмету по итогам года, а также составить план мероприятий по снижению количества учащихся, имеющих одну «4».

5. Администрации усилить контроль за организацией и проведением педагогами индивидуальной работы с неуспевающими учащимися с целью недопущения неудовлетворительных результатов по предметам в следующем учебном году.

АНАЛИЗ

результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2022/2023 учебного года

На основании приказа МП РФ от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» выпускникам 9 классов для получения аттестата об основном общем образовании нужно было пройти государственную итоговую аттестацию за курс основного общего образования по 4 предметам: русскому языку и математике и 2-ум предметам по выбору. Учащиеся с ОВЗ для получения аттестата об основном общем образовании проходили государственную итоговую аттестацию по двум предметам (русский язык и математика).

В 2022-2023 учебном году количество выпускников 9-х классов составляет 81 человек, все были допущены к государственной итоговой аттестации. Бондарчук София Сергеевна ГИА не проходила, т.к. имеет статус вынужденного переселенца из ЛНР. Она получает аттестат об основном общем образовании на основании промежуточной аттестации в форме годовой оценки согласно локальному акту «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» МБОУ «СОШ№11».

ГИА в форме ГВЭ сдавали 10 выпускников: Бычков Э.А., Насретдинов Н.Ф., Нуруллин Д.А., Ситдииков Э.Р., Ханьков А.М., Хурматуллин Д.И., Хуснутдинов А.К., Шайхутдинова И.И., Шарапова А.И., Шарифуллин И.В.

ОГЭ по русскому языку сдавали 68 выпускников, ГВЭ -10 выпускников, не сдала экзамен 1 выпускница Чашина Арина. Успеваемость составила 98,7 (+3%), качество 74 (+0,8%). Средний балл по предмету – 4,1.

ОГЭ по математике сдавали 68 выпускников, ГВЭ -10 выпускников. Не сдали экзамен 3 выпускника (Тренина А., Лялюк А., Касаткин А.) Успеваемость составила 96,1% (+3,4%), качество 74 (+28,3%). Средний балл по предмету – 3,82 (+0,3).

Анализ результатов итоговой аттестации девятиклассников 2023 года в сравнении с годовыми оценками показал:

- по русскому языку качество знаний выпускников по сравнению с годовыми оценками выше на 18,44%, успеваемость понизилась на 1,3% (учителя Садыкова З.З., Хаматова Р.К.)

- по математике качество знаний выше на 25,85% , успеваемость ниже на 3,9% (учитель Мирзиева Г.Т.)

Сравнительный анализ результатов итоговой аттестации девятиклассников 2023г.

предмет	Качество по школе в %			Успеваемость по школе в %			Средняя отметка		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Русский язык	64,3	73,2	74	91	95,7	98,7	3,7	4,15	4,1
Математика	61,4	45,7	74	92,8	93,5	96,1	3,6	3,5	3,82

Результаты 9-х классов в сравнении с муниципальным заданием по ОГЭ

Кол-во выпускников	Средняя отметка			
	Русский язык	Муниципальное задание	Математика	Муниципальное задание
81	4,1	4,15	3,82	3,5

Как видно из таблицы, индикативные показатели муниципального задания по результатам ОГЭ (без учета результатов пересдачи) выполнены.

ГИА выпускников 9 классов по выбранным выпускниками предметам проводилась с предоставлением им возможности выбора предмета.

- Обществознание выбрали и сдавали 36 человек (44%). На «4» и «5» сдали -29 выпускников, качество – 80,5% (+6,8%), 100% успеваемость, средняя оценка – 3,88 (учитель Биктимерова Р.Г.).
- Химию сдавал 1 выпускник (1,2% %), качество- 100% (+33,4%), успеваемость 100 %, средняя оценка - 4. (уч.Шаяхметова Н.Н.).
- Биологию сдавали 13 выпускников (16%), качество- 69,2 (+49,2%, успеваемость 100%, средний балл – 3,69. (уч. Ахметшина Г.Р.).
- Географию сдавали 43 учащихся (53%). Успеваемость 95,3% (+8,3%), качество 72,09% (+15,59%), ср.оценка 3,97. Не сдали экзамен 2 выпускника: Сахапов Е., Лялюк А.
- Информатику сдавали 40 выпускников (49,4%), качество – 75% (+8,4%), успеваемость 100%, средняя оценка – 4,2 (+0,4). (уч. Иванова Т.Н.).
- Английский язык сдавали 3 выпускника, качество 100%, успеваемость 10%, средняя оценка 4,67 (учителя Тришина Р.А., Ларионова Н.А.)
- Родной (татарский) язык сдавали 2 выпускника, качество- 100%, успеваемость 100%, средняя оценка -4. (уч. Садыкова З.З., Хайретдинова З.Р.).

По сравнению с результатами прошлого года можно наблюдать положительную динамику по всем предметам.

Анализ результатов итоговой аттестации позволяет сделать вывод о том, что качество знаний учащихся 9-х классов соответствует в полном объеме государственным образовательным стандартам.

Администрация школы отметила серьезную подготовку к государственной итоговой аттестации учителей информатики (Иванова Т.Н.), русского языка (Садыкова З.З., Хаматова Р.К.), обществознания (Биктимерова Р.Г.), математика (Мирзиева Г.Т.) Программный материал усвоен на хорошем уровне. Учащиеся в достаточной степени владеют теоретическими и практическими навыками по предметам, умеют сравнивать, обобщать, анализировать источник, делать вывод. В основном выпускники 9 классов подтвердили годовые отметки или повысили ее, что объясняется ответственным отношением к подготовке к экзаменам учителей и учащихся школы.

Анализ результатов ОГЭ позволяет дать некоторые рекомендации по совершенствованию преподавания предметов в основной школе.

1. Внедрить в практику работы школы личностно-ориентированные методы обучения, которые позволят усилить внимание к формированию базовых умений у слабых обучающихся или у тех, кто не ориентирован на более глубокое изучение математики, а также обеспечить

продвижение школьников, имеющих возможность и желание усваивать математику на более высоком уровне.

2. При подготовке к выполнению заданий 2 части заданий ОГЭ следует:

– обращать внимание учащихся на точность и полноту приводимых обоснований, в частности на то, что проверяется и оценивается решение, предъявленное учеником в бланке ответов, а не в черновике;

– формировать умение грамотно и ясно записывать решение, приводя при этом необходимые пояснения и обоснования.

3. Работу по совершенствованию вычислительных навыков необходимо проводить на протяжении всего обучения в основной школе.

4. При подготовке к итоговой аттестации усилить работу по достижению осознанности знаний учащимися, на умение применять полученные знания в практической деятельности, анализировать, сопоставлять, делать выводы.

5. При подготовке учащихся к аттестации 2022–2023 учебного года необходимо:

- использовать для подготовки учащихся открытый сегмент федерального банка тестовых заданий;

- учесть изменения, которые будут внесены в содержание КИМов.

Выводы:

1. Качество знаний учащихся 9-х классов соответствует государственным образовательным стандартам.
2. Со стороны учителей-предметников была проведена недостаточная работа по подготовке учащихся к итоговой аттестации. По итогам года не все учащиеся показали стабильные результаты по всем предметам учебного плана.

41 выпускник 9-х классов успешно завершили обучение и получили аттестаты, 5 выпускников не получили аттестат (пересдача осенью), 1 ученик остался на повторный год обучения.

Анализ результатов единого государственного экзамена МБОУ СОШ № 11 в 2022/2023 году

В 2022 году для получения аттестата выпускники сдавали 2 обязательных экзамена: по русскому языку и математике. Остальные предметы сдавались по выбору по общеобразовательным предметам - литературе, физике, химии, биологии, обществознанию, истории, английскому языку, информатике выпускники сдавали по своему выбору, количество экзаменов по выбору определялось выпускниками самостоятельно.

Участие в ЕГЭ выпускников 11А в 2023 году.

№ п/п	Предметы	Сдавали ЕГЭ	% от общего кол-ва	Успеваемость	Качество	Средний балл	Динамика
1	Русский язык	22	100	100		73,7	-3,3
2	Математика (проф)	11	50	90,9		66	+3,82
3	Математика (база)	11	50	100	100	4,73	-0,07
4	Биология	8	36	50		39	-18,4
5	Английский язык	5	22,7	100		72	
6	История	2	9	100		61	-12,5
7	Обществознание	8	36	100		74	+6,25
8	Литература	2	9	100		87	+17,5
9	Информатика	4	18	100		59	-15,25

Наибольшее количество выпускников сдавали по выбору обществознание- 14 обучающихся (63,6%)

По **русскому языку** минимальный порог набрали с 1-го раза все 22 ученика. (уч.Хайруллина Р.Х.) Средний балл – **73,7**. Наивысший балл 95 баллов набрала Бычкова Элина. Более 80 баллов набрали 4 выпускника (18,2 %).

По **математике (профильный уровень)** Средний балл – **66**. От 70 баллов и выше набрали 7 учеников (31,8%, в 2022г. – 9%)

По **математике (базовый уровень)** Средний балл – **4,73**. Качество обучения 93,3%, успеваемость 100%.

По **литературе** средний балл **87** (в 2022 году -69,5).

По **истории** средний балл 61 (-12,5), по **обществознанию** ср.балл 74 (+6,25)

По **информатике** средний балл **59 (74,25** в прошлом году). Давлеканова Азалия набрала 88 баллов.

По **истории** средний балл **61** (73,5 в 2021г).

По **литературе** средний балл **87 (69,5)**.

По **биологии** средний балл **39 (57,4)**. Не смогла преодолеть порог Гараева А.

Анализируя результаты по выбору, хочется отметить, что многие предметы выпускники выбрали осознанно, показав хорошие результаты. По всем предметам успеваемость 100%, кроме биологии.

Общие выводы и рекомендации

1. Полученные результаты ЕГЭ 2022 г. по предметам адекватно отражают реальное состояние образования в школе.

2. Результаты выполнения вариантов КИМ 2022 года позволяют дифференцировать выпускников по уровню их подготовки.

3. Учителю математики Артемьевой В.Ю., русского языка Хайруллиной Р.Х. на педагогическом совете поделиться опытом работы.

4. По результатам основных выводов, к которому привели результаты анализа ЕГЭ, необходима целенаправленная подготовка учащихся к сдаче ЕГЭ.

Сравнительный анализ результатов ЕГЭ по годам:

№	Предмет	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Динамика
1.	Русский язык	77,5	77	73,7	-3,3
2.	Математика (проф)	74,6	62,18	66	+3,82
3.	Математика (база)		4,8	4,73	-0,07
4.	Биология	57	57,4	39	-18,4
5.	Английский язык			72	
6.	История	73	73,5	61	-12,5
7.	Обществознание	62	67,75	74	+6,25
8.	Литература	70,3	69,5	87	+17,5
9.	Информатика	73	74,25	59	-15,25

❖ Наблюдается небольшое понижение баллов по русскому языку, значительное понижение по биологии, истории, информатике.

❖ Существенное повышение результатов по литературе.

Сравнительный анализ результатов ЕГЭ:

№	Предмет	Средний балл			
		по школе	по городу	по РТ	по РФ
1.	Русский язык	73,7	74	72,01	68,5
2.	Математика (проф)	66	63	62,53	54
3.	Математика (база)	4,73	4,4		

4.	Биология	39	58	57,41	
5.	Английский язык	72	74	74	
6.	История	61	62	60,6	56,37
7.	Обществознание	74	62	61	55,62
8.	Литература	87	75	72,73	63,97
9.	Информатика	59	65	63,96	

- ❖ По профильной математике, обществознанию, литературе баллы выше, чем по городу, РТ, РФ.
- ❖ По истории баллы ниже, чем по городу, но выше, чем по РТ и РФ.
- ❖ По биологии, информатике, английскому языку баллы ниже показателей города, РТ и РФ.

Выводы и рекомендации:

1. В школе отсутствует определённая система подготовки учащихся к ЕГЭ по биологии, математике.

2. Мониторинг диагностических работ, проходивших в течение всего года, являлись недостаточной тренировкой для будущего ЕГЭ, не позволили более объективно оценивать знание учащихся.

3. Проведенная в школе работа по подготовке к единому государственному экзамену позволила получить следующие результаты:

- достигнут обязательный стандарт по русскому языку и предметов по выбору;
- уменьшилась численность участников ЕГЭ, получивших 80 баллов и более;
- результат по школе по большинству предметам учебного плана выше, чем результаты школы 2022 года, городских показателей, по Республике Татарстан и по России.

Вместе с тем остаются проблемы и вопросы, которые требуют системных решений: недостаточный качественный уровень подготовленности по биологии, информатике.

4. Большое значение в работе по данному направлению играет системность при подготовке к ЕГЭ. Сегодня каждому учителю-предметнику, начиная с начальной школы, необходимо вести целенаправленную работу по подготовке учащихся к ЕГЭ, детально знать структуру КИМов по своему предмету, вести отработку умений с первоначального этапа изучения предмета, вести мониторинг ЗУН учащихся, для проведения срезовых работ начальной и средней школы, использовать работы, содержащие задания, аналогичные заданиям Кимов ЕГЭ, проводить анализ данных работ по каждому ученику отдельно, при необходимости составлять диагностические карты и проводить работу по ликвидации пробелов в знаниях не только при выходе учащихся, но и в начальной и основной школе.

5. В целях предупреждения неуспеваемости и второгодничества усилить индивидуальную работу со слабоуспевающими учащимися на уроках.

6. Учителям-предметникам вести целенаправленную работу по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации по всем предметам учебного плана на базовом, повышенном и высоком уровнях.

Предложения на 2023-2024 ч. г.

1. Провести анализ результатов ЕГЭ в каждом МО и разработать меры по повышению результативности участия в ЕГЭ выпускников школы.

2. Продолжить работу по распространению положительного педагогического опыта учителей с высокой результативностью участия в ЕГЭ (Артемьева В.Ю., Хайруллина Р.Х., Курбанова М.З.)

3. Составить дорожную карту по подготовке и проведению ЕГЭ и обеспечить его выполнение в течение года.

4. Уделить особое внимание вопросу лично-ориентированного подхода в обучении, обеспечить высокую познавательную и социальную мотивацию к учению через проведение индивидуальных и групповых занятий.

5. Учителям-предметникам совершенствовать систему текущего контроля успеваемости учащихся, обеспечивающую объективность оценивания уровня подготовки выпускников.

6. Использовать различные формы независимой оценки уровня усвоения общеобразовательных программ (ВПР).

7. Администрации школы необходимо

- проанализировать факторы и условия, определяющие сложившийся уровень качества образования,

- обозначить «группу риска» учащихся,

- выбрать необходимые управленческие действия для повышения качества подготовки и обеспечения выполнения показателей результативности участия в ЕГЭ.

Перед школой на 2023-2024 учебный год необходимо поставить задачи:

1. Повышение качества образования обучающихся путем:

- ✓ Использование различных форм мониторинга качества образования в школе;

- ✓ совершенствование содержания и технологий образования, развитие технологической культуры педагогов через их участие в методических семинарах, курсах;

- ✓ систематизировать систему работы с одаренными детьми через создание банка одаренных учащихся;

2. Обеспечить выполнение муниципального задания по индикативным показателям по ГИА.

3. Довести долю выпускников, получивших на ЕГЭ 80 и более баллов – до 15%.

4. Обеспечить сдачу итоговой аттестации по русскому языку и математике выпускниками 11 классов не ниже порогового значения, установленного Рособрнадзором.

1.2. Анализ реализации программы «Образование и здоровье школьников»

В 2022/2023 учебном году перед школой стояла задача создания условий для сохранения здоровья учащихся, то есть создание здоровьесберегающей среды образовательного учреждения. Для создания здоровьесберегающей среды, формирования здоровьесохранного поведения учащихся и повышения качества образования в нашей школе разработана и реализуется комплексно-целевая программа «Здоровье», целью которой является:

1. Формирование культуры здоровья учащихся и педагогов.

2. Создание в школе безопасной среды.

3. Обучение основам здорового образа жизни.

4. Организация и проведение просветительской работы по вопросам здоровья.

5. Повышение качества уроков физической культуры

Одним из основных источников сведений о состоянии здоровья служат результаты профилактических осмотров.

Для выполнения данных целей и задач были организованы мониторинги здоровья учащихся, помогающие спланировать оздоровительную работу, ее направления и объёмы; сотрудничество с учреждениями медицинской сферы (детская поликлиника, ГНД, СПИД-центр и др.) Учителя повышают квалификацию по здоровьесбережению, в школе работают

медицинский и процедурный кабинеты. В учебных кабинетах и рекреациях для оздоровления учащихся проводится постоянное проветривание.

Уровень физического развития и здоровья

Учебный процесс в школе строится согласно санитарно-гигиеническим нормам и правилам. Занятия проводятся в одну смену по пятидневной неделе для 1-х классов и шестидневной в 2-9, 11 классах.

На протяжении четырех лет в расписании уроков существует динамическая пауза для учащихся начальной школы.

Постоянно на контроле администрации школы освещенность кабинетов, их чистота. Каждую четвертую неделю месяца в классных кабинетах проводятся генеральные уборки.

Вывод: выполнение программы по сохранению и развитию здоровья проводятся постоянно и контролируются администрацией школы.

Анализ состояния здоровья учащихся СОШ №11 за 2022-2023 уч. год.

Количество учащихся: на 2021\22 учебный год –920 человека
на 2022\23 учебный год –1027 человека

Распределение учащихся по группам здоровья.

Группы здоровья	2021-2022уч. год	2022-2023 уч. год	разница
I	69	72	+3
II	743	855	+112
III	99	91	-8
IV	6	6	0
V	3	4	+1

В этом году увеличилось количество детей с 1 и 2 группами здоровья в связи с увеличением количества учащихся. В школе обучается 6 инвалидов и 5 учеников на домашнем обучении.

Распределение учащихся по физкультурным группам.

Физкультурные группы	2021-2022 уч. год	2022-2023 уч. год	разница
Основная	529	654	+125
8Подготовительная	341	335	-6
Специальная	50	39	-11
Освобождение	0	0	0

Увеличилось количество детей с основной физкультурной группой, а с подготовительной и специальной группами уменьшилось.

Распределение учащихся по физическому развитию.

Физкультурные группы	2021-2022 уч. год	2022-2023 уч. год	разница
Высокое	35	33	-2
Выше среднего	164	176	++12
Среднее	596	701	+105
Ниже среднего	120	112	-8
Низкое	5	6	+1

Наблюдается увеличение учащихся со средним физическим развитием. Дети с высоким и низким показателями физического развития и дефицитом или недостатком массы тела направляются к участковому педиатру и на консультацию эндокринолога.

По результатам обследования детей составлен паспорт здоровья учащихся.

ПАСПОРТ ЗДОРОВЬЯ УЧАЩИХСЯ МБОУ «СОШ № 11 » 2022-2023 уч.год.

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	всего	%
Осмотрено	128	141	118	100	81	84	99	75	47	25	22	920	100
Д : 1 гр.здоровья	11	17	12	9	3	3	5	7	2	-	-	69	7,5
2 гр.здоровья	113	113	98	84	69	66	71	59	35	20	15	743	80,8
3 гр.здоровья	4	10	8	6	9	13	20	9	8	5	7	99	10,8
4-5 гр.здоровья	-	1	-	1	-	2	3	-	2	-	-	9	0,9
Нарушение осанки	3	6	8	7	7	6	3	2	2	3	1	48	5,2
Плоскостопие	2	2	1	-	-	2	5	13	12	2	-	39	4,2
Сколиоз	-	-	-	-	-	2	2	4	6	-	1	15	1,6
Понижение зрения	9	16	9	14	18	26	28	25	18	10	15	188	20,4
Понижение слуха	-	-	1	1	-	-	3	-	-	1	-	6	0,7
Дефект речи	12	17	13	7	4	8	5	3	-	-	-	69	7,5
Увел.щит.железы	1	2	-	-	-	2	-	-	-	2	-	7	0,8
Физ. развитие:													
- высокое	3	1	3	11	1	4	1	5	4	-	2	35	3,8
- выше среднего	18	32	18	13	11	18	20	19	7	1	7	164	17,8
- среднее	100	82	74	69	50	49	69	47	28	20	8	596	64,9
- ниже среднего	7	25	21	7	19	12	9	4	7	4	5	120	13
- низкое	-	1	2	-	-	1	-	-	1	-	-	5	0,5
Группа по физкультуре:													
- основная	109	90	89	64	36	39	38	36	20	6	2	529	57,5
-подготовительная	17	48	28	34	43	36	47	37	21	16	14	341	37,1
- специальн.(А+Б)	2	3	1	2	2	9	14	2	6	3	6	50	5,4
- ЛФК(осв.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Тубинфицировано	3	6	6	6	7	8	10	14	3	1	6	70	7,6
Пропущенные дни по болезни													
Дефицит массы тела свыше 10%	3	18	9	3	12	8	14	15	11	1	-	94	10
Избыток массы тела свыше 10%	7	5	4	1	9	8	7	6	11	3	3	64	7
Заболевания крови	-	1	-	-	-	2	-	-	1	-	-	4	0,4
Заболевания н.с.	-	4	-	2	-	2	9	1	2	4	3	27	2,9
ВСД	-	1	-	1	-	-	2	1	2	-	-	7	0,8
Эпилепсия	-	1	-	-	-	1	3	-	-	-	-	5	0,5
Заб.органов дых.	-	-	3	1	2	1	1	2	2	2	1	15	1,6
Бронх. астма	-	-	3	1	2	1	1	1	1	2	1	13	1,4
Хрон. тонзилит	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Заболевания ЖКТ	-	2	-	1	1	3	3	11	1	3	3	28	3
Аллерг. дерматит	2	1	1	2	-	-	-	1	2	-	-	9	1
ВПС	2	4	-	-	1	2	7	1	-	1	-	18	2
Заболевания МПС	2	6	2	4	5	11	7	4	3	1	2	47	5,1

**МОДЕЛЬ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ в МБОУ «СОШ № 11»
за 2022/2023 учебный год
(по данным паспортов здоровья)**

№ п/п	Оценочные показатели	с 1 по 11 класс	
		сентябрь	май
	Количество детей	1018	1028
1	Количество детей с нарушением зрения	180-17,6%	188- 20,4%
2	Количество детей, имеющих нормальные показатели функциональных проб	825- 81%	854- 83,1%
3	Количество детей, имеющих гармоничное физическое развитие (норма по массе тела)	865- 84,9%	875- 85,1%
4	Уровень физической подготовленности: - готовые (1 гр +2 гр) - условно готовые (3 гр+ 4 гр) - не готовые (спец Б)	917- 90% 97- 9,5% 4- 0,4%	927- 90,2% 97- 9,4% 4- 0,4%
5	Количество заболеваний (абс. числа)	199	1048
6	Группа здоровья (%): I - II - III - IV - V -	72- 7,1% 845- 83% 91- 9,4% 6- 0,6% 4-0,4%	72- 7% 855- 83,2% 91- 8,8% 6- 0,6% 4- 0,4%
7	Индекс здоровья (кол-во неболевших/ общее кол-во, %)	80,4%	35%

Охват горячим питанием за полную стоимость

2021-2022 учебный год -893 учащихся (96%)

2022-2023 учебный год -1018 учащихся (99%)

В этом году чуть увеличился процент охвата детей горячим питанием за счет младших классов и детей участников СВО.

Диспансеризация учащихся

№ п/п	Система заболевания	2021-2022 уч. год	2022-2023 уч. год	разница
1.	Болезни крови (анемии)	4	4	0
2.	Болезни эндокринной системы	5	5	0
3.	Болезни нервной системы	27	23	-4
4.	Болезни глаз (миопия высшей степени)	15	12	-3
5.	Болезни уха (понижение слуха, хр. отит)	12	10	-2

6.	Болезни системы кровообращения	12	7	-5
7.	Болезни органов дыхания	15	10	-5
8.	Болезни органов пищеварения	28	29	+1
9.	Болезни кожи	9	11	+2
10.	Болезни костно-мышечной системы	7	8	+1
11.	Болезни мочеполовой системы	47	45	-2
12.	Врождённые аномалии	18	21	+3
13.	Травмы, отравления и некоторые другие воздействия внешней среды	4	6	+2
	всего	203	191	-12

Количество детей, стоящих на диспансерном наблюдении уменьшилось на 12 человек. По нозологии мы видим увеличение числа болезней кожи и врожденных аномалий, а также травм.

Заболееваемость (по мед.справкам)

		2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год	<i>разница</i>
	ВСЕГО	1045	1506	+461
<i>1</i>	Инфекционные и паразит-е болезни	18	22	+4
	в том числе:			
	- Ковид-19	8	2	-6
	- Вирусный гепатит	-	-	0
	- Педикулёз и фтириоз	-	1	+1
	- Чесотка	-	-	0
	- Микроспория	1	-	-1
	- Ветряная оспа	-	9	+9
	- Скарлатина	-	2	+2
	- Краснуха	-	-	0
	- Инф.мононуклеоз	-	-	0
	- Энтеробиоз/лямблиоз	7	6	-1
	-Коклюш	-	-	0
	- Кишечные инфекции любой этиологии	2	2	0
<i>2</i>	Болезни нервной системы	22	36	+14
	в том числе: - ВСД (средней и тяжёлой формы)	22	36	+14
<i>3</i>	Болезни глаза и его придаточного аппарата	11	16	+5
<i>4</i>	Болезни уха и сосцевидного отростка	3	8	+5
<i>5</i>	Болезни органов дыхания	863	1222	+359
	В том числе: - о. респираторные инфекции	826	1194	+368
	- грипп	--	0	
	- пневмония	1	-	-1
	Болезни органов пищеварения	30	63	+33
	в том числе: - хр. гастрит и г/дуоденит	1	3	+2
	- хр. холецистит	-	-	0
	- язва желудка и 12-п. кишки	-	-	0
<i>7</i>	Болезни кожи и подкожной клетчатки	8	21	+12
<i>8</i>	Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани	11	15	+4
	В том числе: - нарушение осанки			
	- сколиоз 2-3 степени			

	- плоскостопие			
9	Болезни мочеполовой системы	5	4	-1
	В том числе: - хр. пиелонефрит	5	-	-5
	- хр. гломерулонефрит	-	-	0
10	Травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних причин	62	96	+34

За период истекшего учебного года случаев заболеваний незначительно увеличилось на 461 случай, несмотря на вакцинацию от гриппа и усиленными карантинными мероприятиями в школе и общественных местах.

Флюорографическое обследование

	2021-2022уч.год	2022-2023уч.год
Подлежало	87	83
Обследовано	87	83
Не обследовано	-	-
Выявлено	-	-

Выполнение плана профилактических прививок.

№ п/п	Наименование прививок	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год	Причина не выполнения
1.	Против дифтерии и столбняка	138-100%	163-100%	
2.	Против кори	-	13-93%	Нет вакцины
3.	Против эпид. паротита	-	13-93%	Нет вакцины
4.	Против краснухи	-	13-93%	Нет вакцины
5.	Против вирусного гепатита «В»	-	3	
6.	Против полиомиелита	68-100%	15-100%	
7.	Против туберкулёза	1-100%	1-100%	
8.	Против гриппа	202-22%	237-23%	Отказы
9.	Проба Манту	116-100%	150-95,5%	7-Отказы
10.	Диаскинтест	767-99,9%	849-97,4%	22-Отказы

Не включены в план профилактических прививок те дети, родители которых письменно оформили отказ от них. Информация о них передаётся на педиатрический участок. Дети, стоящие на «Д» учёте, прививаются в детской поликлинике после осмотра педиатром и сдачей анализов. В поликлинику переданы списки диспансерных детей, подлежащих на профилактические прививки, для вызова на прививку. Все прививки делаются строго с согласия родителей.

Многие родители отказываются от прививки против гриппа – причина у всех разная.

Противотуберкулёзные мероприятия

		2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год
1.	3	5	3
2.	-----	-	-
	-	-	-
	3	2	3
3.	-	3	-
4.	-	-	-

Все дети обследованы в ПТД. ХП- лечение назначено 4, отказа родителей нет

Обследование на гельминты

	Кал на яйца глист		Соскоб на энтеробиоз		выявлено		пролечено
	подлежало	обследовано	подлежало	обследовано	острицы	цисты лямблий	
2021-2022 уч. год	488	462-94,6%	488	488-100%	7	-	7
2022-2023 уч.год	543	515-94,8%	543	543-100%	6	-	6

Не удаётся добиться 100% обследования учащихся начальных классов кала на яйца глист из-за нежелания родителей собирать анализ в коробочку и приносить в школу в портфеле. Всем даны направления на обследование в поликлинике. Все дети с энтеробиозом, принесли справки о том, что пролечились.

Осмотр на кожные заболевания и педикулёз

	С профилактической целью			По эпидемическим показанием		
	подлежало	осмотрено	выявлено	подлежало	осмотрено	выявлено
2021-2022 уч. год	2343	2341-99,9% (1 уклонист)	1 микроспория	96	96-100%	-
2022-2023 уч.год	2675	2674-99,9% (1 уклонист)	1 педикулез	250	250-100%	-

В этом учебном году было выявлено 41 случай педикулеза. Ребенок пролечен, допущен в детский коллектив со справкой от педиатра.

Профилактический осмотр детей.

Согласно приказу № 514н от 10 августа 2017 года специалистами были осмотрены все дети, прикрепленные к ГАУЗ «ДГП №3», 100%

Санитарно-просветительская работа.

		2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год
1.	Сан. бюллетень	14	14
2.	Беседа	303	419
3.	Реферат	6	5
4.	Брошюра	23	25
	Количество слушателей	8658	11485

Работа в пришкольном лагере.

В этом году пришкольного лагеря не было по причине проведения ЕГЭ.

Предложения по улучшению здоровья учащихся.

- ❖ Охватить горячим полноценным питанием как можно больше учащихся (вести разъяснительную беседу о рациональном питании): одноразовым питанием – 94% обучающихся, двухразовым питанием – 25% учащихся;
- ❖ Охватить 100% питанием детей, стоящих на диспансерном учёте в детской поликлинике и противотуберкулёзном диспансере;
- ❖ Организовать питание для детей с пониженным весом;
- ❖ 100% охват питьевого режима среди учащихся 1 – 11-х классов;
- ❖ Улучшить работу по профилактике нарушения осанки, сколиоза и плоскостопия

- ❖ Приобрести парты-трансформеры для всех учащихся, обновить мебель, нуждающуюся в замене.
- ❖ Регулярно проводить офтальмотренинг в течение года;
- ❖ Выделить и оборудовать зал ЛФК для занятий учащихся в спец. мед. группах;
- ❖ Заинтересовать учащихся физическими занятиями, например, ввести под музыку занятия ритмики, аэробики, акробатики и т.д.;
- ❖ Организация ароматерапии в осеннее-зимнее время года для учащихся, с целью предупреждения ОРВИ;
- ❖ Активная профилактика ОРВИ и гриппа во время сезонных вспышек заболеваний;
- ❖ Проводить динамические паузы для учащихся начальных классов на свежем воздухе;
- ❖ Активно вести пропаганду ЗОЖ среди учащихся и профилактику травматизма;
- ❖ Организовывать и проводить спортивные праздники, Дни здоровья, конкурсы на тему ЗОЖ и т.д.;
- ❖ Организовать работу психологической службы в школе;
- ❖ Контролировать правильное составление расписания и недопущение перегрузок.
- ❖ Создать и реализовать здоровьесберегающую программу для учащихся школы.

1.3. Анализ воспитательной работы за 2022/ 2023 учебный год

Процесс развития российского государства и общества преподносит серьезнейшие вызовы в области воспитания и обучения взрослеющего поколения. Государству нужны здоровые, смелые, инициативные, дисциплинированные, грамотные люди, готовые учиться, работать на его благо и в случае необходимости встать на его защиту. Поэтому духовно-нравственное и военно-патриотическое воспитание молодежи становится одной из сложнейших и актуальных задач, которая должна решаться педагогами, родителями и всеми общественными и государственными структурами.

Цель воспитания в школе – воспитание здоровой, духовно - развитой личности, с активной гражданской позицией, сопричастной к делам и достижениям старших поколений, готовой к активному участию в различных сферах жизни общества.

Для реализации этой цели в школе разработана единая рабочая программа воспитания. Конкретизируют воспитательную деятельность календарные планы воспитательной работы по уровням образования НОО, ООО и СОО.

Для определения эффективности воспитательной работы педагогического коллектива и выявления проблемных зон за прошедший учебный год, с учетом воспитательной деятельности классных руководителей, педагогов-предметников, педагогов - дополнительного образования, педагога-психолога, общественных объединений и общешкольных мероприятий проведен анализ воспитательной работы за год.

Второй год в школе реализуется общешкольная модульная рабочая программа воспитания. При выборе модулей программы руководствовались прежде всего особенностями социально –культурной среды проживания наших учеников, социальным паспортом школы и запросом общества и Российского государства:

- Профориентация
- Общешкольные дела
- Работа с родителями
- Школьный урок
- Внеурочная деятельность
- Самоуправление
- Классное руководство
- Предметно-пространственная среда
- Внешкольные мероприятия
- Профилактика, безопасность
- Социальное партнерство
- Детские общественные объединения

Вариативные модули:

- Школьные музеи
- Школьные театры

В начале года был обновлен социальный паспорт школы, (данные по категориям: многодетные, неполные семьи, группы риска, ОВЗ, дети - инвалиды и т.д.) *численный состав школы увеличился на 3%, однако повысился и показатель социально-незащищенных семей и детей группы риска, на 5%.*

С начала учебного года под особый контроль взяты дети родители, которых выполняют свой долг в СВО - (11 человек). Дети и семьи, прибывшие из горячих точек Украины (2 семьи , 2 ребенка).

В школе создана вся нормативно-правовая база для воспитательной деятельности. Все локальные акты обновлены с изменениями воспитательной концепции образования с 2021 - 2025 г. г.

Для успешной реализации рабочей программы воспитания создано МО классных руководителей, оно включает 36 классных руководителей.

В МБОУ «СОШ № 11» - 36 классных коллективов :

- начальное звено – 18
- 5-9 классы – 17
- 10-11 классы- 1

В среднем, в каждом классе за год было проведено 12-14 внеклассных мероприятий по образовательным событиям года.

Еженедельно проводились внеурочные занятия «Разговоры о важном» по различным темам знаменательных дат страны (33 часа за год).

Каждый классный коллектив включался в общероссийские патриотические акции, предложенные Юнармией, РДШ, волонтерским движением, согласно образовательному календарю.

Активно классные руководители проводили работу в сотрудничестве с учителями - предметниками, по формированию единства требований и предупреждению и разрешению конфликтов между учителями и учениками (постоянно)

Классные руководители участвовали:

-заседаниях Совета профилактики (по мере надобности)

-привлекали педагогов к участию в тематических родительских собраниях класса, по вопросам успеваемости и дисциплины (по мере надобности)

Классный руководитель работает в тесном сотрудничестве с **родителями**. В каждом классе создан родительский комитет. При непосредственном участии родительской общественности утверждается уклад школьной жизни, внешний вид и форма обучающихся, контролируется школьное питание, посещение кружков внеурочной деятельности и дополнительного образования.

Инструктажи, рекомендации и информация об учебе детей во всех классах доносилась своевременно (электронный журнал)

В каждом классе проведено 3 родительских собрания. Качество проведенных родительских лекторий и индивидуальных консультации родителей классными руководителями и социально-психологической службой улучшилось. Родители постоянные участники и организаторы классных праздников, экскурсионных поездок, которые организуются для учащихся, в том числе поездки в театр и музеи с использованием Пушкинских карт.

К положительным моментам воспитательной работе в классах можно отнести и следующие показатели:

Психологический климат в классе - комфортный. (опрос детей и родителей)

Буллинг в классах отсутствует или единичные случаи, которые сразу же пресекаются классными руководителями, учителями, администрацией (по наблюдению социально-психологической службы и минимуму жалоб от детей и родителей на агрессию одноклассников)

Ни что так не содействует сплочению детского коллектива, как **общешкольные ключевые дела**.

С 1 сентября 2022 года обучающиеся школы начали изучать государственные символы РФ. Классные руководители 1–11-х классов знакомили обучающихся с историей возникновения и празднования Дня Государственного герба России (30 ноября) и Дня принятия ФКЗ о Государственных символах России (25 декабря).

С сентября 2022г., по понедельникам, введены еженедельные линейки.

Перед началом линейки в присутствии дежурного класса вносится Государственный флаг Российской Федерации, осуществляется церемония его установки и исполнение гимна России. На общешкольной линейке озвучивались ключевые дела недели и важные государственные события, затем следовали внеурочные занятия «Разговоры о важном», по единым предложенным темам. В рамках курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» происходит знакомство обучающихся с государственными праздниками РФ и значимыми датами и событиями страны.

Анализ проведенных линеек показывает, что дети и учителя ждут новостей школы, с удовольствием слушают о проведенных мероприятиях в своих и других классах.

Мероприятия духовно-нравственного содержания были и остаются в приоритете. Развитие интереса школьников к традициям, обычаям, праздникам русской культуры мы формируем через организацию интегрированной познавательной деятельности. в которую входят беседы, творческие задания, тематические занятия, праздники: посвященные любимым русским праздникам.

Каждое тематическое мероприятие сопровождается большой предварительной работой педагогов с детьми которая направлена на самореализацию каждого ребенка, формирование чувства значимости, радости от общения с прекрасным, интересным, многогранным миром.

Самыми любимыми мероприятиями (почти 100% участие школьных коллективов), по-прежнему являются:

- День знаний
- День учителя
- Мероприятия, посвященные Дню старшего поколения.
- Осенний бал
- День матери
- Новогодние торжества
- Фестиваль родного языка
- Мероприятия, посвящённые 23 февраля.
- Мероприятия, посвящённые 8 марта.
- Мероприятия, посвященные Дню Победы.
- «Последний звонок»
- Выпускной вечер
- Экологические акции в течение всего года

Для повышения гражданской ответственности за судьбу страны, укрепления чувств сопричастности детей и молодежи к истории и культуре России, обеспечения преемственности поколений россиян, а также воспитания граждан, любящих свою Родину, имеющих активную жизненную позицию. Большая часть школьных мероприятий проводимых в ОО, в настоящее время, проходят под эгидой Всероссийских, региональных и муниципальных, военно-патриотических акций. Весь коллектив школы (обучающиеся, родители, педагоги) принимает активное участие в таких мероприятиях и конкурсах.

- День неизвестного солдата
- День Героев Отечества
- Урок памяти «Блокада Ленинграда»
- Мероприятия месячника гражданского и патриотического воспитания
- День Победы, Бессмертный полк
- Всероссийские акции «Окна победы», «Свеча Победы», «Звезда героя», «Песни Победы»
- Письмо солдату

К традиционным образовательным событиям, добавилась Всероссийская акция «Парта героя». В октябре 2022 года в школе были открыты парты Героев - выпускников школы № 11 Галямову Руслану Марсовичу и Дмитриеву Олегу Алексеевичу, погибшим при выполнении воинского долга, в условиях, специальной военной операции. 15 октября на базе нашей школы состоялось мероприятие, посвященное открытию мемориальных досок этим же ребятам.

Анализ качества и количества классных мероприятий показал:

- качество мероприятий – в большинстве «удовлетворительное»
- динамика позитивных отзывов школьников, родителей, педагогов о воспитательных делах, событиях и мероприятиях по сравнению с прошлым годом выросло .

Чтобы дети получили настоящее удовольствие от праздника, каждое мероприятие должно быть тщательно продумано и спланировано, в зависимости от формата и формы проведения.

Грамотное гармоничное и эстетичное оформление выставочных площадок является залогом успешного проведения любого мероприятия. Оно должно максимально отображать стиль и настроение проводимого праздника. Очень важно погрузить зрителя в атмосферу происходящих событий

Воспитательный потенциал **урока** был и остается неотъемлемой частью воспитательной работы в школе. Во всех классах, с 1-го по 11-й, было организовано знакомство с историей возникновения государственных символов. Обучающиеся 1–4-х классов – в рамках предмета «Окружающий мир», 5–11-х классов – «Обществознание». Работа была организована учителями начальных классов и учителями истории и обществознания. Кроме этого на уроках литературы, истории, географии, обществознания обращаются знаменательным датам страны и биографии исторических, литературных личностей, широко используется краеведческий материал. Привлекают внимания к ценностному аспекту изучаемых на уроке явлений, событий. Особенно это четко прослеживается на уроках гуманитарного цикла. Например, на истории постоянно проводят параллель с современностью, акцентируют важность сильного и независимого государства и гражданский долг служения Отечеству

Используются различные формы урока (урок тестирование, урок с групповыми видами работы, урок–сенсация, урок исследование и т.д.) Широко применяются интерактивные формы работы.

В конце основного урока учителя организуют: мини дискуссии, викторины, иницируют и поддерживают инициативу и исследовательскую деятельность

Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы.

Она планируется и организуется с учетом индивидуальных особенностей и потребностей ребенка, запросов семьи, культурных традиций, национальных и этнокультурных особенностей региона.

С этого учебного года внеурочные занятия по одному часу в неделю – в обязательном порядке были отведены на внеурочную деятельность:

- «Разговоры о важном», школьникам рассказывали о патриотизме, обсуждали вопросы, связанные с гражданским воспитанием, историческим просвещением, нравственностью, экологическими проблемами. (понедельник, первый урок, после радиопрограммы); Темы и содержание занятий были определены с разбивкой по классам. Все материалы для педагогов были размещены к началу учебного года на портале «Единое содержание» <https://edsoo.ru/> в разделе «Внеурочная деятельность»;

- профориентации, занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся (в том числе основы предпринимательства).

- функциональной грамотности, занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся (в том числе финансовой грамотности); методическая помощь предложена на сайте https://edsoo.ru/Funkcionalnaya_gramotnost.htm

Основными формами организации внеурочной деятельности выступают кружки и секции. Все руководители кружков работают по утвержденным программам.

Применяются такие формы внеурочной деятельности, как экскурсии, конкурсы, соревнования, исследования, проектная деятельность и т. п., а также участие в социальных акциях, используются в рамках воспитательной работы класса.

Вот уже 2-ой год действует **навигатор дополнительного образования**. В ОО зарегистрированы и работают 36 кружков.

Родители произвели запись детей в кружки в онлайн формате.

- Весёлый английский, Кутузова А.И., Наумова И.П., Ларионова Н.А.
- Юный изобретатель, Наумова И.П.
- Безопасное детство Хуснутдинова М.Г., Сейфуллина Н.В., Ахметзянова Р.И., Бушковская А.И.
- Ловкие пальчики, Перминова З.А.
- Эколята, Асанова И.А., Горелова А.Ю., Кутузова А.И.
- Бумажная пластика Зиганшин Т.А.
- Хоровое пение Инкина Е.С.
- Занимательная грамматика Мухамадеева Н.В.
- Почемучка Зубарева О.И. Федулова Л.М.
- Самоделкин Перминова З.А.
- Патруль Муксинова Л. Р. Сиротина Е.В.
- Пионербол Загидулина Г.Ф.
- Экспериментаторы Галимова Ф.А.
- Вокал Инкина Е.С.
- История Башкирского края Балягутдинова А.И.
- Театральная гостинная Садыкова З.З.
- Шахматы Смирнов Григорий Кузьмич
- Экскурсионный тур Курбанова М.З.
- Робототехника Борисова С.К.
- Баскетбол Загидулина Г.Ф.
- Юный программист Иванова Т.Н.
- Волонтеры Ихсанова А.М.
- Умники и умницы Хусаенова Л.А.
- Самостоятельные дети Ситдикова И.Р.
- Волейбол Саитгараева Г.М.
- ОППН Биктимерова Р.Г.
- Педгруппа Хазиева А.Т.
- Школа примирения Ситдикова И.Р.
- Имею право Ситдикова И.Р.
- РДШ Валиева Р.Ф.
- Юнармия Валиева Р.Ф.
- Экология и мы Ахметшина Г.Р.
- Веб-дизайн Иванова Т.Н.
- Эрудит Мирзиева Г.Т.
- Социальное проектирование Львова О.И.
- Пифагор Артемьева В.Ю.

С этого учебного года в школе работает **театральный кружок**, руководитель Садыкова З.З. Кружок создан на базе 5В класса.

Создание театрального кружка — сложная задача. Подбор материала, костюмы, декорации, использование современных видео и аудиовизуальных приемов.

Руководитель кружка успешно справилась с поставленной задачей, организацией театрального кружка.

На занятиях театрального кружка комплексно реализовывались различные жанры и творческие направления: вокальное пение, танец, разговорный жанр.

За учебный год были представлены 3 премьеры. Постановка «Письма с фронта» . С этой постановкой ребята участвовали в муниципальном этапе Республиканского конкурса театрализованных постановок «ЮНЫЕ ГЕРОИ ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ» и заняли 2 место . Для учеников начальной школы были показаны 2 сказки : Репка и Колобок.

Главным органом **школьного ученического самоуправления** является Школьный Совет учащихся. Возглавлял его спикер-Чернухин Сергей, ученик 9Б класса. Срок полномочий: 1 год

Действие самоуправления органов самоуправления учащихся контролируется педагогом-организатором, со следующего учебного года будет под контролем Советника директора.

В тесном партнерстве «Ученическое самоуправление», находится с детскими молодежными общественными организациями:

- 15 человек участники тимуровского отряда школы «Надежда», создан на базе 7 Б класса
- 15 человек - юнармейский отряд, входят учащиеся разных классов.
- 30 человек – 2 отряда ЮИД, созданы на базе 3А и 4 Б классов.

Самоуправление учащихся выражается в возможности самостоятельно проявлять инициативу, принимать решения и реализовывать их в интересах ученического коллектива. Как правило, самоуправление проявляется в планировании деятельности коллектива, организации этой деятельности, анализе своей работы, подведении итогов сделанного и принятии соответствующих решений .

Неизменно по инициативе Ученического Совета совместно с детскими организациями проводится множество мероприятий: проведение Дня Учителя, Нового года , мероприятия к Дню Защитников Отечества, 8 марта.. А так же участие в патриотических акциях. Вахта памяти, экологические акции. Организация поздравлений, создание видеорепортажей и клипов: к Дню учителя, к Дню защитника Отечества, 9 мая и другие.

С декабря 2022 года в школе организована первичная организация РДДМ. Пока в нее вошли только активисты Совета старшеклассников. С сентября 2023 года, при утверждении должности Советника директора общественное объединение будет расширять свой численный состав.

Подготовка учащихся к самостоятельному, осознанному выбору профессии является обязательной частью гармоничного развития каждой личности и неотрывно рассматривается в связке с физическим, эмоциональным, интеллектуальным, трудовым, эстетическим воспитанием школьника, т.е. интегрирована в весь учебно-воспитательный процесс, а следовательно **профориентационная работа** в настоящее время в школе является одним из важнейших компонентов в развитии, как отдельно взятого человека, так и общества в целом. Координатор деятельности по профориентационной работе является заместитель директора по воспитательной работе;

- выполняющие рекомендации координатора:

классный руководитель, учителя начальных классов, учителя предпрофильной подготовки, учителя - предметники, библиотекарь в образовательной организации, педагог-психолог, медицинский работник.

Профориентационная работа заложена в программах внеурочной деятельности в каждом классе.

Начиная с начальной школы, проводятся уроки знакомств с профессиями, которыми владеют родители учеников, проходят презентации наиболее востребованных профессий, экскурсии .Так в этом году 4А,4В ездили в аэропорт «Бегишево» , 8Б,9А,9Б ездили в учебный центр Камаза.

Начиная с 8 классов в практику профориентационной работы школы:

- встречи со специалистами службы занятости;
- дни открытых дверей в профессиональных образовательных организациях
- встречи с представителями профессиональных образовательных организаций, в течение года;
- экскурсии в профессиональные образовательные организации, ВУЗы в (течение года);
- ярмарки профессий

- экскурсии на предприятия .
- общешкольные профориентационные мероприятия: часы общения, беседы, круглые столы, классные часы, по плану классных руководителей;
- индивидуальные консультации учащихся школьным психологам.

Многие годы **Школьный музей** , а их у нас два -это «Этнографический музей» и музей «Боевой славы», является центром духовно-нравственного и патриотического воспитания. Руководитель музея - учитель истории Курбанова М.З. Музей постоянно пополняется новыми экспонатами, благодаря поисковой работе и участию в акциях и проектах разного уровня. Постоянно действующие экспозиции рассказывают о многолетней истории. Они оформлены так, чтобы дать возможность ученикам осмысливать ключевое понятие «патриотизм». Ведь любовь к Родине начинается с любви к родной школе, улице, городу.

На базе музея работает кружок «Музейный вернисаж», где готовятся экскурсоводы музея, оформляются передвижные тематические выставки. Разработан график посещения музея для младших школьников.

Тесное сотрудничество сложилось у нас с союзом ветеранов и военнослужащих запаса войск правопорядка по РТ «»Полевая почта Герарт». Совместно с союзом ветеранов для учащихся школы были проведены следующие мероприятия:

- участие во Всероссийском образовательном проекте «Парта Героя»;
- на базе нашей школы состоялось мероприятие посвященное открытию мемориальных досок выпускникам школы № 11 Галямову Руслану Марсовичу и Дмитриеву Олегу Алексеевичу, погибшим при выполнении воинского долга, в условиях, специальной военной операции. Благодаря этому проекту в музее появились два новых стенда, а на фасаде школы две мемориальные доски.
- мероприятие "Передача в школьный музей «Боевой славы» Чёрного берега морской пехоты и Крапового берега" с приглашением ветеранов боевых действий и солдат действующей армии. Мероприятие посвящено памяти выпускников школы Галямова Руслана и Дмитриева Олега.
- митинг около мемориальных досок, посвящённый Дню внутренних войск
- на базе музея проходили встречи с интересными людьми в том числе и с бойцами, участниками СВО

На базе музея проводятся кино уроки и кинолектории на военно- патриотическую тему к знаменательным датам Битва под Москвой, к Дню снятия блокады, к окончанию Сталинградской битвы и др. Проводятся мероприятия к Всероссийским акциям.

Профилактика, безопасность.

Для успешного выполнения задач, лежащих в основе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также, воспитания у подростков необходимости в здоровом образе жизни следует, прежде всего, выявить и проанализировать основные причины и условия, которые способствуют антиобщественным, противоправным действиям детей и подростков, дают мотивацию асоциального поведения, с целью последующего поиска методов и средств их устранения и способов противодействия.

Для этого создана социально-психологическая служба, в которую вошли: педагог-организатор, педагог- психолог. В начале года создается социальный паспорт школы. Он позволяет иметь расширенные данные о каждом ученике и его семье .

Основные направления работы по реализации проблемы:

Приоритетные направления в работе по профилактике асоциального поведения:

Направление работы	Методы
Ликвидация пробелов в знаниях учащихся	Индивидуальные беседы, Приглашение на Совет профилактики
Контроль за посещением занятий в школе	Рейды. Ежедневный контроль классных руководителей и учителей
Организация внеурочной деятельности детей.	Организация трудовой деятельности через Центр занятости. Контроль за внеурочной деятельностью вне

	школы
Пропаганда здорового образа жизни.	Вовлечение в городские и школьные мероприятия
Правовое воспитание	Беседы о наиболее распространенных правонарушениях в подростковой среде.
Профилактика наркомании, токсикомании, табакокурения	Проведение мероприятий о вреде курения, в том числе Вейпов, наркотиков, алкоголя.
Профилактика дорожно-транспортных происшествий	Профилактические беседы и акции Безопасная дорога в школу. Инструктажи.
Соблюдение пожарной и антитеррористической безопасности	Проведение учебных тревог, проведение инструктажей и бесед. Совместно с педагогом -организатором ОБЖ
Работа по выявлению учащихся и семей, находящихся в социально-опасном положении.	Составление и корректировка социального паспорта школы
Проведение индивидуальной воспитательной работы	Беседы и диагностика с детьми склонными к правонарушениям
Информационная работа, наглядная агитация, работа в социальных сетях школы	Оформление стендов, размещение информации по пропаганде ЗОЖ,
Профилактика игровой зависимости и вредоносных групп в соц. сетях	Разъяснительная работа с родителями, законными представителями, приглашение специалистов и сотрудников правоохранительных органов.

Результат работы по профилактике правонарушений и преступлений

Количество обучающихся, стоящих на ВШУ			Количество обучающихся, стоящих на учете ПДН ОВД			Количество участников/преступлений		
2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
4	13	23(красная и жёлтая зоны)	6	2	1	0	6	1

В 2022 /23 учебном году произошёл рост количества учащихся, стоящих на учёте ВШУ. Это связано с тем, что учащиеся «группы риска» поделили по зонам : красная, жёлтая, зелёная. Деление произошло по критерию.

Увеличилось и количество семей, состоящих на учёте ПДН, СОП. В этом году одно преступление совершил учащийся Хузин Д., ученик 5 В класса.

Количество семей		Основные причины постановки на учет	Принятые меры
ВШУ	3	Злоупотребление алкоголем и невыполнение родительских обязанностей	Выявление неблагополучных семей и постановка на учёт ВШУ и ПДН, профилактическая и коррекционная работа
ПДН:	4		
СОП	6		

Все обучающиеся и неблагополучные семьи находятся на контроле. С ними проводится индивидуально-профилактическая работа, поддерживается связь с родителями, проводятся профилактические беседы представителями ПДН. Регулярно проводились штабы профилактики, где рассматривались вопросы по нарушению Устава школы. По итогам года было проведено 20 заседаний школьного штаба профилактики, где были рассмотрены персональные дела 67 обучающихся. Педагогический коллектив проводит большую работу с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.

Социальное партнерство

Социальное партнерство в образовании – примета нового времени. Современная школа находится в таких условиях, когда без установления взаимовыгодного социального партнерства невозможно выжить и развиваться. Образовательное учреждение должно стать открытой системой, расширяющей сотрудничество с различными социальными институтами. Дети нуждаются в том, чтобы взрослые разделили между собой ответственность за их обучение и воспитание.

Большая роль в воспитательной работе школы отводится взаимодействию с нашими социальными партнерами: врачами, работниками прокуратуры КДН И ПДН, сотрудниками ГИБДД и МЧС.

Развитию творческих способностей учащихся способствует сетевое партнерство с учебными и дополнительными образовательными учреждениями, учреждения культуры и спорта, а также образовательными и просветительскими онлайн площадки.

Школьники принимают участие в онлайн олимпиадах и конкурсах. Пользуются сайтами Учи-ру, ИНФОУРОК и др.

Организации внешкольных мероприятий

В этом учебном году увеличилась доля внешкольных, в том числе и выездных мероприятий. Школьники принимают участие в экскурсиях, посещают музеи, учреждения культуры города. (90% старшеклассников оформили Пушкинские карты).

Динамика позитивных отзывов школьников и родителей об экскурсиях, походах в музеи, концертные залы, театры организуемых в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями), возросла на 5%

Одним из критериев успешности воспитательной работы является участие коллектива школы в различных конкурсах. В течение учебного года учащиеся под руководством классных руководителей принимали участие в соревнованиях, конкурсах, выставках разного уровня.

Анализ результативности участия в мероприятиях различного уровня показал, что больше всего призовых мест наблюдается во 2а, 3а, 3б, 5в, 7а, 7б классах.

Анализ достижений учащихся показал, что качество и результативность участия детей в конкурсах, соревнованиях, выставках на различных уровнях остается на прежнем уровне. Поэтому эффективность организации и подготовки детей к участию в конкурсах, соревнованиях, выставках различных уровней следует повышать.

Стоит заметить, что в основном принимают участие и приносят призовые места одни и те же учащиеся у одних и тех же классных руководителей.

Таким образом, классным руководителям 1–11-х классов необходимо:

- продолжить работу по повышению уровня интеллектуальной, творческой и практической деятельности учащихся по различным направлениям;
- привлекать к участию в конкурсах и олимпиадах большее количество участников;
- поощрять активных участников благодарственными письмами;
- усилить работу по активизации сотрудничества с семьями способных учащихся, привлекать родителей к совместной деятельности.

Также необходимо отметить те стороны организации воспитательной деятельности, в отношении которых следует усилить работу, а именно:

ориентация педагогов на личные достижения ребенка;

- вовлечение большего количества учащихся в воспитательные мероприятия школы;
- организацию взаимодействия педагога с родителями;
- улучшение санитарно-гигиенического состояния, материально-технического оснащения и оформления кабинетов для занятий внеурочной деятельностью;
- активное привлечение родителей к использованию электронных ресурсов, как средства получения информации, поддержки связи с педагогами, благодаря чему можно повысить уровень информированности родителей достижениями ребенка и возникающими проблемами.

Результативность участия в различных конкурсах, фестивалях, семинарах обучающихся школы

№ п/п	Ф.И.О. ученика, класс или название команды	Муниципальный уровень	Республиканский уровень	Всероссийский уровень
1.	Билалова Ксения 1А	Конкурс «Читающая мама – читающая страна» участие		
2.	Павлов Владимир 1Г	Конкурс-выставка моделей исторической и современной техники «Несокрушимая и легендарная» в рамках городской профильной программы «Безопасное детство» 1 место		
3.	Лихачева Ева 1Г	Конкурс-выставка моделей исторической и современной техники «Несокрушимая и легендарная» в рамках городской профильной программы «Безопасное детство» 3 место		
4.	Хузина Аниса 1Г	Конкурс-выставка моделей «Несокрушимая и легендарная» в рамках «Безопасное детство» 2 место		
5.	Сафроникова Елена 1Г	Конкурс-выставка моделей «Несокрушимая и легендарная» в рамках «Безопасное детство» 2 место		
6.	Латыпова Камиля 1Д	Конкурс ёлочных игрушек «Волшебство своими руками – 2022» 2 место		
7.	Давлетханова Азалия 2А	Шахматный турнир «Поддавки – 1 этап 2022 года среди девочек 2013 года рождения» 2 место		
8.	Багауов Камиль 2А	Заочный конкурс листовок, призывающих к соблюдению ПДД «Дорожный этикет» в рамках городской программы по ПДД «Азбука пешехода» участие	Региональный конкурс творческих работ для детей с ОВЗ «Разукрасим мир вместе», номинация «Разноцветные сны» участие	

9.	Гимаев Малик 2А		Региональный творческий конкурс «Зимние фантазии» 3 место	
10	Басыйров Рамир 2А		Республиканский конкурс «Салют, Победы!» 2 место	
11	Галимова Зарина 2А			Всероссийская научно-практическая конференция «Умники и умницы» Номинация я и мир вокруг нас! 1 место
12	Артемьева Милана 2А	Заочный конкурс чтецов стихотворений «Дорожный патруль» в рамках городской программы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Азбука пешехода» 3 место		
13	Хузин Данис 2В	Городской конкурс-выставка моделей «В мире военной техники» Участие		
14	Валиева Лейла 2В		Республиканский конкурс рисунков и прикладного творчества «Символ года грядущего-2023» 1 место	
15	Гараева Амелия 3А		Конкурс юных фотолуби телей, посвященного Международному дню Матери «Весь мир начинается с мамы». Номинация «Наше хобби» 3 место	
16	Хуснутдинов Алмаз 3А	Муниципальный этап Республиканского конкурса детских поделок «Я и Красная книга». Номинация «Животные» 3 место		
17	Зарипов Азамат 3А	Муниципальный этап Республиканского конкурса детских поделок «Я и Красная книга». Номинация «Животные» 2 место		
18	Закирова Азалия 3А	Республиканский конкурс «Снежная сказка» 1 место		
19	Михальченко Ева 3Б		Конкурс юных фотолуби телей, посвященного Международному дню Матери «Весь	

			мир начинается с мамы». Номинация «Наше хобби» 3 место	
20	Моисеев Лев 3Б		Региональный конкурс творческих работ «Краски осени» 2 место	I Всероссийский конкурс поделок «Фантазии осени» 3 место
21	Зарипова Элиза 3Б	Городской конкурс-выставка моделей «В мире военной техники» 2 место		
22	Серебряков Андрей 3Г		IV Республиканский конкурс «Новогодняя красота», номинация «Поделка» 1 место	
23	Балягутдинова Самира 4А		-Этно проект Башкирская сокровищница МЛЛЛ участие -Межрегиональный творческий конкурс на приз Тансулпан Гариповой – Народного писателя РБ, лауреата Государственной премии имени Салавата Юлаева в номинации «Поэзия» Призер	
24	Бочкарева Элина 4А		Фестиваль-конкурс юных исполнителей «Звездная осень». Номинация «Вокал-соло» (средняя группа 10-12 лет) 3 место	
25	Муфтахова Диана 4А		Региональный конкурс военно-патриотической песни «Красная гвоздика» участие	
26	Эндеберя Максим 4Б	Командные соревнования по простейшим судомоделям 3 место		
27	Таймасов Эмиль 4Б	Командные соревнования по простейшим судомоделям 3 место		
28	Мельникова Екатерина 4В		Республиканский конкурс рисунков и прикладного творчества «Символ года грядущего-2023» 3 место	
29	Дойкова Юлия 4В		Республиканский конкурс рисунков и прикладного	

			творчества «Символ года грядущего-2023» 3 место	
30	Тагирова Эльвина 4Г	Конкурс фотографий «Увлечение с папой» в рамках городской досуговой программы «СНТ» участие		
31	Кирилова Милана 5Б	Творческий конкурс сочинений «Если бы я был инспектором ДПС» в рамках городской программы «Территория осмысления» участие		
32	Котельникова Александра 5Б	Творческий конкурс сочинений «Если бы я был инспектором ДПС» в рамках городской программы «Территория осмысления» участие		
33	Джафарова Эльвира 5В	Городской конкурс чтецов «Народа каждого язык и прекрасен и велик» 2 место		
34	Бакланова Вероника 5В	Городской конкурс экологических агитационных плакатов «Раннецветущим растениям и березам – нашу защиту!» 1 место		
35	Колмакова София 5В	Городской конкурс экологических агитационных плакатов «Раннецветущим растениям и березам – нашу защиту!» 3 место		
36	Рагимов Тимур 5В	Научно-техническая конференция «От традиций к инновациям» 3 место		
37	Сергеев Егор 5В	Научно-техническая конференция «От традиций к инновациям» 3 место		
38	Шкуратова Кристина 6Б	муниципальный этап «Моя семья мое богатство» участие		
39	Карамов Рамазан 7А	Муниципальный творческий конкурс «В единстве и в братстве сила России» 3 место	Региональный конкурс творческих работ для детей с ОВЗ «Разукрасим мир вместе», номинация «Разноцветные сны» 3 место	
40	Гимаева Лейла 7А		Республиканский творческий конкурс ко Дню защитника Отечества “Защитники Отечества – герои всех времен” – “Ватанны саклаучылар – барлык вакыт геройлары” 1 место	
41	Михальченко Ян		Республиканский	

	7Б		этап Всероссийского конкурса медиатворчества и программирования среди учащихся «24 bit» 2 место	
42	Атряхина Дарья 7Б	1 тур муниципального этапа республиканского конкурса отрядных вожатых «Замечательный вожатый» участие		
43	Голиков Кирилл 7В	Соревнования «Робокам» 2 место		
44	Газетдинова Алина 8А		Республиканский конкурс компьютерной графики «КОМП и Я» участие	
45	Салимгараева Азалия 8Б	Конкурс ёлочных игрушек «Волшебство своими руками – 2022»		
46	Кардашевская Анастасия 9Б	Конкурс эссе и социальных проектов «Листая страни цы истории школы...» участник		
47	Фоменко Арина 9Б	Конкурс эссе и социальных проектов «Листая страни цы истории школы...» участник		
48	Чернухин Сергей 9Б	Конкурс педагогического мастерства «Я-МАСТЕР» участие		
49	Степанов Богдан 9Б	Конкурс педагогического мастерства «Я-МАСТЕР» участие		
50	Ихсанова Камиля 9Б	Конкурс чтецов «Народа каждого язык и прекрасен и велик» призер	Межрегиональная олимпиада по башкирскому языку и литературе среди обучающихся 9-11 классов Призер	
51	Ахметзянова Эльвина 9Б	Интеллектуальная игра по информатике и ИКТ «IT-марафон» 2 место		

Командные результаты.

	класс		место
1.	2 А	3 тур интеллектуально-познавательной игры «Отдых без ДТП» в рамках городской программы по правилам дорожного движения «Азбука пешехода»	3 место
2.	2 А	2 тур интеллектуально-познавательной игры «Осторожно – Дети в рамках городской программы по правилам дорожного движения «Азбука пешехода»	3 место
3.	2 А	4 тур интеллектуально-познавательной игры «Пешеходы и пассажиры» в рамках городской программы по правилам дорожного движения «Азбука пешехода»	3 место
4.	2 В	3 тур интеллектуально-познавательной игры «Отдых без ДТП» в рамках городской программы по правилам дорожного движения «Азбука пешехода»	2 место
5.	2 В	4 тур интеллектуально-познавательной игры «Пешеходы и пассажиры» в рамках городской программы по правилам дорожного движения «Азбука пешехода»	3 место
6.	2 Г	3 тур интеллектуально-познавательной игры «Отдых без ДТП» в рамках городской программы по правилам дорожного движения «Азбука пешехода»	3 место
7.	3А	Познавательная программа «Прогулка в космос» в рамках городской программы «Союз наследников Татарстана»	2 место
8.	3А	Городская программа «Союз наследников Татарстана»	1 место
9.	3А	Познавательная программа «Мамины секреты» в рамках городской программы «Союз наследников Татарстана»	3 место
10.	3Б	Познавательная программа «Прогулка в космос» в рамках городской программы «Союз наследников Татарстана»	3 место
11.	3Б	Городская программа «Союз наследников Татарстана»	4 место
12.	3Б	Познавательная программа «Мамины секреты» в рамках городской программы «Союз наследников Татарстана»	2 место
13.	3В	Городская программа «Союз наследников Татарстана»	4 место
14.	3В	Познавательная программа «Прогулка в космос» в рамках городской программы «Союз наследников Татарстана»	1 место
15.	3Г	Городская программа «Союз наследников Татарстана»	1 место
16.	3Г	Познавательная программа «Мамины секреты» в рамках городской программы «Союз наследников Татарстана»	2 место
17.	3Д	Познавательная программа «Мамины секреты» в рамках городской программы «Союз наследников Татарстана»	3 место
18.	3Д	Познавательная программа «Прогулка в космос» в рамках городской программы «Союз наследников Татарстана»	3 место
19.	4А	Познавательная программа «Читаем лучше. 2023 секунды в день» в рамках городской программы «Союз наследников Татарстана»	2 место
20.	4А	Познавательная программа «Удивительная планета» в рамках городской программы «Союз наследников Татарстана»	3 место
21.	4А	Городская программа «Союз наследников Татарстана»	2 место
22.	4Б	Познавательная программа «Читаем лучше. 2023 секунды в день» в рамках городской программы «Союз наследников Татарстана»	1 место
23.	4Б	Городская программа «Союз наследников Татарстана»	2 место
24.	Хор «Звукоряд» 4В	VII городской конкурс-фестиваль хоровой музыки «Поющие Челны»	участие
25.	4В	Познавательная программа «Удивительная планета» в рамках городской программы «Союз наследников Татарстана»	2 место
26.	4Г	Познавательная программа «Удивительная планета» в рамках городской программы «Союз наследников Татарстан»	3 место
27.	4Г	Познавательная программа «Читаем лучше. 2023 секунды в день» в рамках городской программы «Союз наследников Татарстана»	2 место
28.	4 Г	Муниципальный конкурс фотографий «Увлечение с папой» в рамках городской досуговой программы «СНТ»	2 место38
29.	Отряд «Зебрыта» 5Б	Квест игра «Дорожный лабиринт» в рамках городской программы «Территория осмысления»	участие

Анализируя воспитательную деятельность за год, следует отметить успешность воспитательных событий с точки зрения реализации задач патриотического воспитания:

- Увеличилось число участников акций патриотического содержания.
 - В некоторых акциях принимает участие родительская общественность.
- Наиболее эффективными в плане формирования патриотических, гражданских и нравственных качеств личности школьников показали себя следующие формы работы:
- Еженедельная линейка, с включением в ее программу информационного блока;
 - внеурочные занятия «Разговоры о важном»;
 - акции по сбору макулатуры, с конкретной целью «Собери макулатуру-спаси древо»;
 - акция «Подарки для ветеранов»;
 - акции «Письмо солдату».

Для решения многих задач патриотического воспитания привлечены ресурсы школьного музея.

Анализ материально-технического, информационного обеспечения

Для реализации воспитательной деятельности используются следующие материально-технические и информационные ресурсы:

- актовый зал, спортивный зал, библиотека, учебные кабинеты.
- каждый кабинет оборудован мультимедийным оборудованием, имеется подключение в Интернет через локальную сеть WI-FI
- в актовом зале имеется акустическая система, колонки, ноутбук, микрофоны, радиомикрофоны, усилитель, микшерный пульт, мультимедийный проектор.
- спортивный зал оборудован: имеются спортивные снаряды, спортивный инвентарь.

Вывод:

Анализ реализации программы воспитательной работы в ОО осуществлялся на основе рабочей программы воспитания школы, плана ВШК, планов работы и текущих анализов классных руководителей.

1. Воспитательная работа в школе организована на хорошем уровне.
2. Ежемесячно план работы корректируется согласно мероприятиям, которые добавляются по рекомендациям Министерства, республики и города.
3. Воспитательные события, дела и мероприятия реализуются в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы, а также планами ВР классных руководителей,
4. Работа педколлектива по патриотическому воспитанию ведется системно, целенаправленно и на хорошем уровне, что подтверждает увеличение участников патриотических акций
5. Руководитель МО классных руководителей, социально-психологическая служба, администрация школы оказывают необходимую поддержку педагогам по реализации задач воспитания, как в соответствии с планами работы, так и по запросу педагогов.

Рекомендации:

1. Поощрить деятельность следующих классных руководителей: Сейфуллину Н.В. 1В, Гафиатуллину Р.Б. 2В, Асанову И.А. 2В, Муксинову Л.Р. 3А, Федулову Л.М. 3Б, Балягутдинову А.И. 4А, Сиротину Е.В. 4В, Галимову Ф.А., Галлямову Д.Р. 5Б, Ихсанову А.М. 7Б.
2. Обеспечить решение выявленных проблем в воспитательном процессе школы.
3. Продолжить работу по патриотическому воспитанию, максимально привлекать в воспитательный процесс возможности социальных партнеров школы для реализации задач патриотического воспитания.
4. Педагогам-предметникам:
 - шире использовать возможности игровой, интерактивной и проектной технологий для организации учебной деятельности обучающихся при реализации воспитывающего компонента уроков;
 - при разработке поурочных планов предусматривать организацию интерактивной деятельности обучающихся на различных этапах урока;

Учитывая потребности учащихся, их родителей и учителей в 2023-2024 учебном году мы поставили следующие задачи воспитания:

- внести в план рабочей программы мероприятия молодежного движения РДДМ и увеличить число участников Движения в школе;
- продолжить развитие познавательного интереса, повышение интеллектуального уровня учащихся через создание блока дополнительного образования, внедрение новых педагогических технологий в образовательный процесс, разнообразных форм внеурочной работы;
- продолжить работу по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию с использованием современных технологий.
- продолжить развитие ученического самоуправления и детских общественных организаций для развития инициативы, самостоятельности, чувства ответственности у обучающихся школы;
- привлекать родителей к учебно-воспитательному процессу школы.

1.4. Анализ национального образования и воспитания

В целях реализации Государственной программы РТ по сохранению, изучению и развитию государственных языков РТ и других языков в РТ на 2004-2013г.г. в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №11» проводится целенаправленная работа по изучению, сохранению и развитию государственных языков и других языков народов, проживающих в городе Набережные Челны Республики Татарстан.

Образовательным учреждением реализуется программа «Развитие национального образования в школе на 2007-2013г.г.», которая направлена на усиление роли национального образования в образовательном пространстве учебного заведения, на создание условий для равноправного изучения двух государственных языков.

В 2022/2023 учебном году в школе обучалось в начале учебного года 1020, на конец года – 1017 учащихся.

Учебные программы, практическая часть по родному языку и литературе выполнены на 100%.

классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Часы по татарскому языку	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1
Часы по татарской литературе	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Обучение родному языку и литературе велась по программам, рекомендованным Министерством образования и науки Республики Татарстан:

- Программа по татарскому языку и литературе для русских школ (обучение учащихся – татар), 1-11 классы», Казань 2013г., допущено МОиН РТ;
- Программа по татарскому языку для русских школ 1-11 классы» (Обучение русскоязычных учащихся), Казань 2013г. допущено МОиН РТ.

В соответствии с данными программами по предмету были составлены рабочие программы, календарно – тематическое планирование, с соблюдением процедуры их утверждения.

Все учащиеся школы обеспечены необходимыми учебниками и учебными пособиями по родному языку и литературе. Для проведения уроков родного языка и литературы выделены 7 учебных кабинетов. Все кабинеты оснащены техническими средствами, имеются ноутбуки. В

образовательном процессе активно используется интерактивная доска. Кабинеты пополняются мультимедийными пособиями, разработанными учителями родного языка и литературы.

Итоги учебного года по результативности обучения таковы: при 99,43% успеваемости, качество по родному языку составило 94,15%, по литературе успеваемость – 99,74%, качество – 96,23% .

МО учителей родного языка и литературы работала над методической темой: “ Федераль дэүләт белем бирү стандартларын тормышка ашыру шартларында татар теле һәм әдәбиятын укыту”. Приоритетными направлениями работы нашего МО были выбраны следующие:

1. Организация работы с одаренными детьми (научно-исследовательская работа, олимпиады, конкурсы).
2. Результативное участие в городских программах.
4. Создание электронного портфолио.
5. Повышение квалификационной категории (высшая категория).

Заседания МО проводились с частотой 1-2 раза в месяц. На заседаниях МО отражались вопросы:

- работа с государственными образовательными стандартами по предмету, улучшение системы контроля и оценивания на основе КИМ ов ФГОС а.
- современные требования к созданию программ: разработка программ;
- приведение КТП в соответствие с требованиями модернизации ФГОС;
- подготовка учащихся к промежуточным заданиям
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
- работа с потенциально успешными учащимися, имеющими 1-2 «тройки»;
- отчеты учителей по внедрению новых технологий и инноваций.

Предметная декада проводилась при достаточной активности детей и способствовала развитию познавательных интересов учащихся, формированию положительной мотивации к учению, самостоятельности, повышению профессионального мастерства учителей. Были организованы взаимопосещения уроков коллег.

На постоянном контроле находится повышение квалификации учителей родного языка и литературы. В 2022/2023 учебном году 1 педагог (Аюпова Р.А.) аттестовалась на СЗД. В этом учебном году прошли курсы Аюпова Р.А., Ганиева В.Г., Зиятдинова Р.Р., Марданова Ф.Х. Таким образом, по итогам этого учебного года образовательный ценз методического объединения учителей родного языка и литературы составило 100% (1- учитель высшей квалификационной категории, 6 - первой квалификационной категории).

Учителя родного языка и литературы активно внедряют инновационные и информационные технологии при обучении родному языку и литературе. На сегодняшний день у каждого педагога нашего МО создано и систематически пополняется электронное портфолио. При сравнении с прошлым учебным годом следует отметить, что увеличилось количество созданных учителями цифровых учебно-методических ресурсов.

В школе велась системная работа по реализации обязательных федеральных и региональных законов в области образования и воспитания, в том числе Закона Республики Татарстан «О языках народов Республики Татарстан». Стало традицией проведение ежегодных мероприятий как «Декада родного языка и родной литературы», национального праздника «Нәүрүз», «Сабантуй» и т.д. Были организованы экскурсии, выставки, посещение спектаклей, фильмов, творческих встреч, выставок.

Каждый год торжественно проводятся мероприятия, посвященные ко дню рождения М.Джалиля, Г.Тукая, декады родного языка, ко дню Родного языка.

№ п/п	Название мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ответственные
1.	Чтение стиховорений о родном языке по громкой связи школы.	13.02.23г.	МБОУ “СОШ № 11”	Садыкова З.З.
2	Выставка прикладного	13-21.02.23г	Акт.зал.	Садыкова З.З., Галимова Ф.А.

	искусства народов России «Он, она, ты и я – вместе Россия».		МБОУ «СОШ № 11»	
3	Тематические классные часы в 1-11 классах «Татарстан – любимый край: традиции, нравы, обычаи народов Республики Татарстан»	13-21.02.23.	МБОУ «СОШ № 11»	Классные руководители
4	Выпуск стенгазет о родном языке, о великих деятелях искусства на разных языках с 1-11кл.	13-15.02.23.	МБОУ «СОШ № 11»	Классные руководители
5	Выставка в школьной библиотеке, посвященная к Международному дню родного языка и ко дню рождения поэта М.Джалиля.	13-21.02.23.	МБОУ «СОШ № 11», библиотека	Библиотекарь
6	«Бессмертные стихи Джалиля!», вечер, посвященный ко дню рождения поэта, конкурс чтецов по произведениям М. Джалиля на татарском, русском, башкирских языках.	15.02.23.	МБОУ «СОШ № 11»	Садыкова З.З., Зиятдинова Р.Р.
7	Вечер памяти, посвященный поэту-патриоту М. Джалилю	15.02.2023 14.00	14.00 ГДТДиМ №1	Учителя татарского языка и литературы
8	Выставка в библиотеке по произведениям Челнинских писателей	13.02.23г.	Ученики школы	Библиотекарь.
9	Чтение сказок, пословиц, поговорок народов России.	14.02.23г.	1-4кл.	Балягутдинова А.И., Инкина И.А.,
10	Викторина по творчеству и биографии М.Джалиля, Г. Тукая	Февраль-апрель	8В кл.	Марданова Ф.Х.
11	Конкурс кроссвордов посвященный творчеству М. Джалиля, Г. Тукая	Февраль-апрель	5В кл.	Зиятдинова Р.Р.

12	Конкурс чтецов “Муса в наших сердцах”	15.02.23	1-9 кл.	Учителя родного языка и литературы.
13	Пятачок “Дружба народов” (народные танцы).	16.02.23г.	4-9кл	Садыкова З.З., Ларионова А.А., Галлямова Д.Р., Латыпова Р.Ф.
14	КВН “Веселая грамматика”(русский язык).	16.02.23г 13ч.30мин.	5Б,5В.	Садыкова З.З., Галлямова Д.Р.
15.	Активное участие на городских мероприятиях посвященное творчеству М.Джалилю, Г Тукаю	По графику	2-9 кл.	Учителя родного языка и литературы.
16	Экскурсия по ДДН «Родник»	Февраль	ДДН «Родник»	Учителя татарского языка и литературы
17	Городской конкурс чтецов стихотворений на разных языках, приуроченный ко Дню родного языка.	17.01.23. 14.00	МБОУ “СОШ №22”	Учителя татарского языка и литературы
18	Концерт, посвященный недели родного языка: «Дети разных народов. мы мечтаю о мире живем»	21.02.23г. 12ч.	Акт.зал. МБОУ “СОШ № 11”	Садыкова З.З., Муксинова Л.Р., Ихсанова А.М.
19	Работа городской программы “Диалог”	в течение учебного года	МАОУ ДОД “Огниво”	Учителя татарского языка и литературы
20	Работа городской программы “Мин татарча сөйләшәм”	МАОУ ДОД “ДДТ №15” в течение учебного года	МАОУ ДОД “ДДТ №15”	Учителя татарского языка и литературы
21	Итоговое городское мероприятие, посвященное Международному Дню родного языка фестиваль “Вместе дружная семья”	21.02.23. 14.00	ДДН «Энергетик»	Учителя татарского языка и литературы

Анализ работы с одаренными детьми по участию в предметных олимпиадах показывает, что необходимо вести целенаправленную работу по повышению результативности участия школьников на олимпиадах различного уровня. В десятку лучших вошли следующие обучающиеся:

Анализ выпуска основной школы показал, что учащиеся получили знания и умения по предметам школьной программы.

Учащиеся в основном подтвердили годовую оценку или повысили ее, что объясняется ответственным отношением учителей и учащихся школы в подготовке к итоговой аттестации. Учащиеся выпускных классов: Исмагилов А.Л.(9Вкл.), Шафигуллин Р.А.(9Акл.) успешно сдали ОГЭ по татарскому языку, оба получили отметку «4».

Приоритетные направления на 2022/2023 учебный год:

1. Вести целенаправленную работу с одаренными детьми для повышения результативности участия школьников на олимпиадах различного уровня.
2. Активное использование информационных технологий, размещение учебно-методических ресурсов на сайтах <http://www.openclass.ru/>, <http://www.belem.ru/> и т.д.
3. Результативное участие в городских, республиканских программах, конкурсах и др.

1.5. Анализ методической работы школы

Методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №11» носит непрерывный характер и вытекает из реальных проблем, возникающих в педагогической действительности. С учетом уровня организации учебно-воспитательного процесса, особенностей состава обучающихся в 2021/ 2022 учебном году педагогический коллектив продолжил работу над методической темой: «Управление профессионально-личностным ростом педагогов, как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях реализации ФГОС».

Целью методической работы в школе является создание условий для повышения профессионального мастерства учителей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности ребенка.

Задачи методической работы:

1. Продолжить внедрение системно-деятельностного подхода в обучении.
2. Совершенствовать методику преподавания для организации работы с учащимися, мотивированными на учебу, и с низкой мотивацией к обучению.
3. Продолжить работу по внедрению ФГОС.
4. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
5. Использовать инновационные технологии для повышения качества образования.
6. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
7. Повысить эффективность работы методических объединений, творческих групп.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Формы методической работы:

- Педагогический совет
- Методический семинар
- Обобщение опыта работы
- Открытые уроки
- Аттестационные мероприятия
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации
- Предметные декады
- Педагогический мониторинг
- Психолого-педагогические конференции

Это традиционные, но надежные формы организации методической работы.

Основными направлениями методической работы в школе являются:

- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с учетом методической темы учебного года;
- информационное обеспечение образовательного процесса,
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
- реализацию внеурочной деятельности;
- совершенствование методов отслеживания качества образования;
- научно-исследовательская деятельность педагогов и обучающихся;
- повышением профессионального уровня учителя и имиджа школы.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается **педагогический совет**.

В соответствии с поставленными целью и задачами в прошедшем учебном году проведены все запланированные педагогические советы. Деятельность их была направлена на изучение теоретических основ современных образовательных технологий, обеспечение современного качества образования. Следует отметить тематические педсоветы:

- Непрерывное совершенствование уровня профессиональной компетенции педагога как условие и средство обеспечения качества образования.
- Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности.
- Творческое развитие учащихся в системе дополнительного образования и внеурочной деятельности.

Педагогические советы способствовали обогащению профессиональных знаний и умений учителей в быстро меняющихся социальных условиях и дали возможность учителям переосмыслить свой опыт работы по обучению и воспитанию учащихся на современном этапе развития школы.

На заседаниях методического совета рассматривались актуальные вопросы научно-методической работы:

- проблемы повышения качества профессиональной подготовки;
- разработка стратегии школы по обеспечению качества образовательных услуг;
- участие педагогов школы в различных конкурсах педагогического мастерства;
- обсуждение требований к составлению и оформлению рабочей программы по предмету;
- эффективность профессионального развития учителя;
- участие в конкурсах, грантах.

Для повышения профессионального уровня педагогов систематически проводятся **методические семинары**. Главная задача данных семинаров обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение современных технологий в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

В рамках проведения подобных семинаров каждому учителю предоставлена возможность поделиться опытом, защитить свою педагогическую концепцию, поднять проблемы, возникшие в результате работы.

Были проведены методические семинары практико-ориентированного характера:
октябрь - «Педагогическая компетентность и профессиональное мастерство – решающий фактор обеспечения качества образования»,
декабрь - «Использование современных педагогических технологий для формирования положительной мотивации к учебной деятельности у обучающихся начальной школы»;
апрель – «Использование ИКТ-технологий при проведении уроков в дистанционном обучении» (дистанционно).

Все они способствовали развитию компетенции учителей в области применения современных форм и методов обучения в учебно-воспитательном процессе.

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются **методические объединения**. Методический совет координирует деятельность школьных методических объединений. В школе сложилась устойчивая структура объединения учителей по циклам дисциплин:

- МО начальных классов;
- МО учителей татарского языка и литературы;
- МО учителей гуманитарного цикла;
- МО учителей естественно-математического цикла;
- МО учителей физической культуры, ОБЖ, технологии, музыки..

КАДРОВЫЙ СОСТАВ ШКОЛЬНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

Название ШМО	Тема ШМО	Всего учителей	Из них:			
			Имеют высшее образование	Имеют высшую кв. категорию	Имеют I кв. категорию	Не имеют категории
ШМО учителей начальных классов	Формирование компетенций учителя и обучающегося, как средство повышения качества образования.	18	12	3	10	5
ШМО учителей гуманитарного цикла	Актуальные проблемы и современные подходы к преподаванию гуманитарных предметов в условиях внедрения ФГОС	15	15	2	7	6
ШМО учителей естественно-математического цикла	Формирование у учащихся компетентности и ответственности за результаты своей деятельности	8	8	1	4	3
ШМО учителей татарского языка и литературы	Использование современных технологий в процессе обучения и воспитания творческой и всесторонне развитой личности.	7	7	1	5	1
ШМО учителей ОБЖ, технологии, музыки, физкультуры, ИЗО.	Повышение качества образования учащихся и совершенствование профессионализма учителя через использование информационных технологий, в условиях нового образовательного стандарта	6	5	2	3	1
Итого		54	47	9	29	16

Руководителями ШМО являются опытные учителя, поэтому система учебно-методических задач в школе решается на достаточном уровне.

Каждое ШМО имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой, целями и задачами методической службы школы. Проанализировав работу МО, следует отметить, что целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у учащихся навыков творческой деятельности, развитию УУД, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

Школьные МО обеспечивают планомерную методическую работу с учителями школы, направленную на совершенствование содержания образования и включающую различные виды предметной деятельности. Выступления основывались на практических результатах,

позволяющих делать серьезные методические обобщения. Успешно рассматривались и решались следующие вопросы:

- работа с образовательными стандартами,
- поиск эффективных путей психологической и методической подготовки к ОГЭ, итоговой аттестации,
- внедрение в практику современных педагогических технологий,
- совершенствование форм и методов ликвидации пробелов в знаниях учащихся на основе дифференцированного и индивидуального подходов к учебно-познавательной деятельности,
- работа с одаренными детьми,
- здоровьесбережение детей на уроке.

Анализируя образовательную деятельность МО, можно отметить следующий аспект: реализация целей и задач МО в 2022-2023 учебном году осуществлялась согласно требованиям государственных программ, велась на основе нормативно-правовых и распорядительных документов всех уровней образования, была направлена на защиту интересов и прав обучающихся.

Каждое МО работает над своей методической темой, содержательно связанной с методической темой школы «Управление профессионально-личностным ростом педагогов, как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях реализации ФГОС».

Основные направления в деятельности МО:

- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- проведение открытых занятий и открытых внеклассных мероприятий по предметам;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационной категории учителей;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля над исследовательской работой учащихся;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями.

Основные задачи работы методических объединений:

- Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий;
- Профессиональное становление молодых преподавателей;
- Повышение профессиональной квалификации учителей;
- Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;
- Внедрение в учебный процесс учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем;

•Сосредоточение основных усилий методического объединения на создание научной базы знаний у учащихся выпускных классов для успешного поступления в ВУЗы по избранной специальности.

Одна из задач методической работы в школе - продолжить работу с педагогами, осуществляющими преподавание на ступени основного общего образования по подготовке к внедрению стандартов второго поколения в основной школе. С этой целью в 2019/ 2020 учебном году 7 педагогов прошли курсы повышения квалификации.

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ (за последние 4 года)

Учебный год	Количество штатных педагогов, прошедших повышение квалификации	% от общего кол-ва
2019-2020	7	14%
2020-2021	19	33,6%
2021-2022	21	36,6%
2022-2023	10	18,5%

Система методической работы в школе представляет собой совокупность мероприятий направленных на повышение уровня методической компетентности учителя, удовлетворение его естественной потребности в саморазвитии и самореализации, с целью повышения качества образовательной деятельности, в соответствии с современными требованиями развития общества.

В 2022/2023 учебном году открытые уроки и мероприятия, мастер-классы проводились согласно плану учебно-воспитательной работы школы, как правило, в рамках предметных и методических недель, семинаров. 15 педагогов школы в течение года приняли участие в проведении семинаров, конференции, выступили и дали открытые уроки в различных предметных областях:

- Начальные классы: Федулова Л.М., Ахметзянова Р.И., Муксинова Л.Р., Сиротина Е.В.
- Татарский язык: Хазиева А.Т., Мухутдинова Р.С.
- Английский язык: Хусаенова Л.А., Хайруллина Р.Р.
- Математика и информатика: Рудакова Л.В., Иванова Т.Н., Артемьева В.Ю.
- История: Курбанова М.З., Биктимерова Р.Г.
- Физическая культура: Загидулина Г.Ф.
- Психология: Хайрисламова И.И.

Основная цель проведения и посещения открытых уроков – целостное видение урока, его полный анализ и системная оценка. Практика проведения мастер-классов показала, что они позволяют проявить и оценить эрудицию учителя, его импровизационные возможности, эффективность использования на уроке форм и методов обучения, инновационных технологий.

Кадровый состав:

В 2022/ 2023 учебном году в школе работало 54 педагога. Сведения о педагогических и руководящих работниках представлены в таблице:

СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКАХ

Педагогические работники	Всего	Из них	
		Штатные	Внешние совместители
Образовательный ценз педагогических работников:			
высшее образование	47	47	1

<i>среднее профессиональное</i>	7	7	1
Имеют квалификационные категории:			
всего:	38	38	1
из них:			
<i>высшую категорию</i>	9	9	1
<i>первую категорию</i>	29	29	-
<i>СЗД</i>	8	8	-
<i>без категории</i>	8	8	
Возрастной состав педагогических работников:			
<i>моложе 25 лет</i>	6	6	
<i>от 25 до 35 лет</i>	7	7	
<i>от 35 лет до 55 лет</i>	22	22	
<i>старше 55 лет</i>	19	19	1
Распределение кадров в зависимости от педагогического стажа:			
<i>менее 3 лет</i>	6	6	
<i>от 3 до 5 лет</i>	2	2	
<i>от 5 до 10 лет</i>	4	4	
<i>от 10 до 20 лет</i>	10	10	
<i>более 20 лет</i>	32	32	1

Таблица 1 **Образовательный ценз педагогических работников**

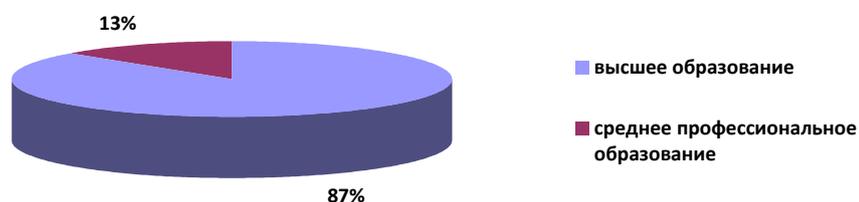


Таблица 2 **Качественный состав педагогического коллектива**

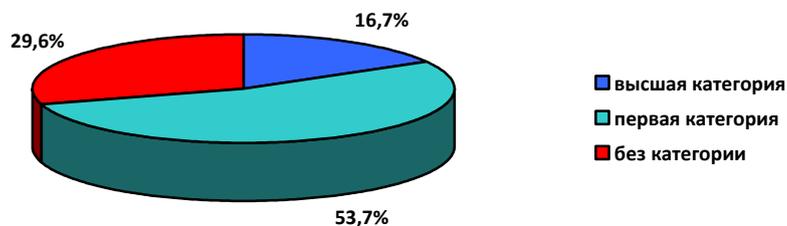


Таблица 3 **Возрастной состав педагогических работников**

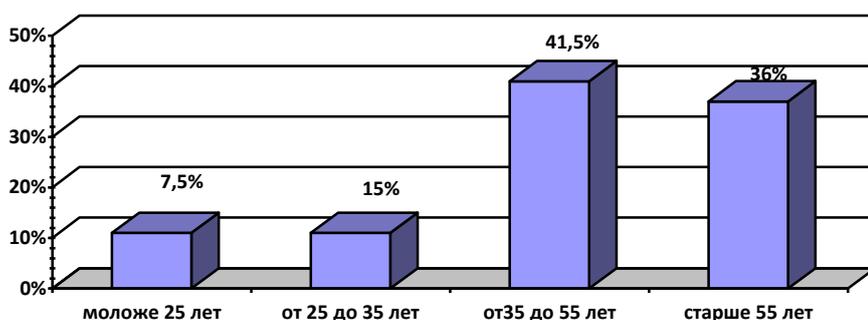
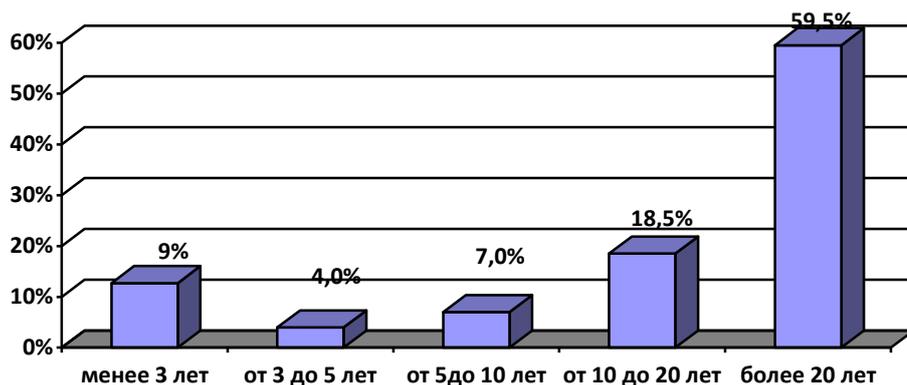


Таблица 4 *Распределение кадров в зависимости от педагогического стажа*



Анализ качественного состава педагогического коллектива показал преобладание опытных педагогов с высшей и первой квалификационной категорией (70,4%), чей стаж педагогической работы составляет более 20 лет (59,5%). В школе происходит естественный (возрастной) процесс смены сотрудников. В 2022/2023 учебном году у нас работали 6 молодых специалистов, чей стаж работы не превышает 3 лет. Также в школу пришли педагоги со стажем работы от 5 до 10 лет. Это очень радует, т.к. появилась возможность передать свой опыт работы, возобновить процесс наставничества.

Необходимо отметить профессиональный рост учителей. Однако, результативность участия в профессиональных конкурсах снизилась.

Достижения педагогических работников.

Наименование конкурса	Ф.И.О. учителя	Уровень	Год	Результат
Конкурс «Учитель года»	Галлямова Д.Р., учитель русского языка и литературы	муниципальный	2023	Победитель отборочного тура

Все это подтверждает высокий профессиональный уровень педагогов, их активную творческую позицию. Отслеживание в течение нескольких лет изменения качества педагогических кадров в мониторинговом режиме выявило ряд закономерностей:

- отсутствие текучести кадров - педагогический состав: 54 человека (с администрацией), учителей-предметников 49 человек;
- стабильность образовательного ценза педагогов - высшая квалификационная категория – 9 человек-16,7% (13%); первая квалификационная категория – 29 человек – 53,7%(63%); без категории – 16 человек -29,6% (24%) (7 молодых специалистов, 1 педагог отказалась аттестоваться в связи с выходом на пенсию, 8 педагогов соответствуют занимаемой должности);
- стабильность показателей уровня ЗУН обучающихся.

В рамках методической недели педагоги выступают с творческими отчетами, показывают открытые уроки и мероприятия. Творческий отчет позволяет раскрыть актуальность проблемы профессиональной деятельности педагога, показать новизну, оригинальность педагогического опыта, его системность и эффективность. Итоги работы педагогов на методических семинарах были оформлены в методические сборники, выпущенные совместно с «Информационно-методическим центром» города.

В 2022/2023 учебном году аттестовались 10 педагогов:

- на высшую категорию – Львова О.И., учитель технологии; Гафиятуллина Р.Б., учитель начальных классов;

- на первую квалификационную категорию: учителя начальных классов Асанова И.А., Муксинова Л.Р., Сейфулина Н.В.; учитель физкультуры Загидулина Г.Ф.; учитель биологии Ахметшина Г.Р.; учитель татарского языка и литературы Ганиева В.Г.

Непрерывное образование педагогов, нацеленное на повышение их профессиональной компетентности, личностное развитие являются важнейшими ресурсами и непременным условием успешной реализации необходимых преобразований в системе образования школы.

Ежегодно педагоги школы повышают свою профессиональную подготовку. В 2022/2023 учебном году в рамках реализации персонифицированной модели повышения квалификации МО и Н РТ курсы повышения квалификации на базе ФГБОУ ВО «НГПУ» и ЕИ КФУ прошли 17 педагогов. По федеральной программе «Школа современного учителя» курсы прошли 2 педагога. В 2023-2024 учебном году необходимо продолжить работу по повышению профессионального мастерства преподавательского состава через систему повышения квалификации в соответствии с перспективным планом повышения квалификации учителей.

Коллектив педагогов школы продолжает работу с высокомотивированными учащимися. Одним из направлений данной работы является подготовка и участие во Всероссийской предметной олимпиаде.

Количество участия в олимпиаде – 107, что на 5 человек меньше, чем в прошлом году.

Всего в олимпиадах участвовало 71 ученик. Многие принимали участие в нескольких олимпиадах:

в 5 олимпиадах - Галимова Ф. (9 кл.),

по 4 предметам – Давлеванова А. (11 кл.), Викторова М. (11 кл.)

в 3 олимпиадах – Бычкова Э. (10 кл.), Елкина О. (11 кл.), Фазлыева Э. (11 кл.), Садигова А. (11 кл.);

13 учащихся приняли участие в 2-ух олимпиадах, 40 учеников – в 1 олимпиаде.

Призеры муниципального этапа Всероссийских предметных олимпиад в 2022/2023 учебном году

№ п/п	Ф.И. учащихся	Класс	Предмет	Ф.И.О. учителя
1	Чернухин Сергей	9	Технология	Львова О.И.
2	Низамов Ильдан	11	Технология	Львова О.И.
3	Андреева Анастасия	11	Литература	Хайруллина Р.Х.

По результатам муниципальной олимпиады следует отметить все-таки, недостаточную результативную работу педагогов с одаренными детьми. Одной из главных задач в 2022/ 2023 учебном году стояла качественная подготовка учащихся к муниципальным олимпиадам. Эта задача выполнена частично: 1 участник регионального этапа, 3 призёра муниципального уровня. Считаю, что нам не хватает системности в работе с одарёнными детьми. Мы начинаем с ними работать только перед олимпиадами, а надо постоянно.

Как и в предыдущие годы, обучающиеся в 2022/ 2023 учебном году принимали участие во Всероссийских интеллектуальных конкурсах «Русский медвежонок – языкознание для всех», «Кенгуру», «Зирэк тиен».

Качество образования также оценивается по результатам участия школьников в конкурсах, научно - практических конференциях, соревнованиях.

Учащиеся нашей школы принимали активное участие в научно-практических и научно-технических конференциях. Они продемонстрировали умение выступать и защищать свои работы, отвечать на вопросы аудитории. Большинство работ были достаточно серьезно проработаны с научной точки зрения, имели практическую направленность. Участники конференций использовали в своих докладах компьютерные технологии, оперировали источниками из Интернета, разрабатывали и представляли свои презентации.

В значительной степени методической службе удалось достичь запланированных результатов благодаря рациональной организации деятельности, целенаправленному выполнению запланированных мероприятий.

Но, несмотря на определенные позитивные результаты в работе методических объединений, имеются и ряд проблем.

В ходе анализа организации методической работы были выявлены следующие проблемы:

1. Затруднения в осуществлении системно-деятельностного подхода в обучении в соответствии с ФГОС.
2. Недостаточно активное участие педагогов школы в профессиональных конкурсах, проблема подготовки педагогов к профессиональным конкурсам.
3. Недостаточно систематизирована работа с одарёнными детьми (подготовка к олимпиадам).
4. Затруднения в организации и проведении исследовательской деятельности педагогами и обучающимися, участие в научно-практических конференциях.
5. Низкий уровень участия педагогов в инновационной деятельности (на данный момент нет участников республиканских инновационных площадок).

Исходя из выше изложенного, в 2023-2024 учебном году планируется решать следующие задачи:

- создание оптимальных условий (правовых и организационных) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы);
- совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения УВП педагогов с учётом современных тенденций развития образования;
- повышение мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, на получение современных знаний;
- вооружение новыми профессиональными знаниями, компетенциями, необходимыми для реализации ФГОС нового поколения; новыми педагогическими технологиями;
- организация эффективного функционирования системы повышения квалификации учителей школы;
- совершенствование системы профконсультирования, помогающей начинающим педагогам на всех этапах их профессиональной карьеры.

1.6. Анализ управленческой деятельности

Управление муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением города Набережные Челны «Средняя общеобразовательная школа №11» осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом школы №11, на принципах единоначалия и самоуправления. Управление образовательным процессом в школе носит прогностический, оперативно-предупредительный характер.

В управляющую систему школы входят персональные (директор, заместители, учителя, классные руководители) и коллегиальные органы управления (Совет школы, педагогический совет, методический совет, родительский комитет, общее собрание коллектива школы).

Директор – Мосолкова Елена Петровна, общий педагогический стаж - 26 лет, стаж административной работы – 19 лет.

Заместители директора по УР:

–Хайретдинова Зульфира Равиловна, первая квалификационная категория, общий педагогический стаж – 29 лет, стаж административной работы – 21 год;

–Мунтян Елена Витальевна, первая квалификационная категория, общий педагогический стаж – 32 года, стаж административной работы – 19 лет.

–Ахметзянова Раиса Исмаевна - высшая квалификационная категория, общий педагогический стаж – 38 лет, стаж административной работы – 11 лет;

–Валеева Ольга Александровна, высшая квалификационная категория, общий педагогический стаж – 37 лет, стаж административной работы – 6 лет.

Основными формами координации деятельности всех звеньев управления школой являются: педагогические советы, совещания при директоре, совещания при завуче, административные планёрки, на которых решаются вопросы планирования, идет обмен информацией, совместный отбор форм и методов работы.

В прошедшем учебном году школа продолжила работу по обеспечению образовательного процесса соответствующими нормативно-правовыми актами.

Планирование учебно-воспитательного процесса осуществлялось на основе анализа образовательного процесса и структурирования выявленных проблем. Корректировки в план вносились своевременно, благодаря чему план, выполнен (100%). План внутришкольного контроля выполнен в полном объеме, при этом качество процедур внутришкольного контроля возросло: замкнутый цикл соблюдается, управленческие решения принимаются своевременно.

Исходя из поставленных на учебный год задач, была организована работа по обеспечению развития и эффективному использованию финансовых, материально-технических и методических ресурсов школы для реализации инновационного развития.

Несмотря на определенные успехи, выявлены проблемы, требующие решения в следующем учебном году. Не удалось в достаточной степени стимулировать часть педагогического коллектива на осознанное внедрение в практику работы достижений педагогической науки, использование передовых педагогических технологий для обеспечения современного качества образования школьников.

Реализацию учебно-воспитательного плана школы удалось выполнить полностью.

1.7 Анализ системы ресурсов и обеспечивающих процессов

Информационно-методическое обеспечение и работа библиотеки

Статистические данные о работе библиотеки в 2022/ 2023 учебном году:

Основные показатели	Кол-во
1.Кол-во учащихся	1018
2. Всего читателей	683
3. Число посещений	3746
Ср. посещаемость	7,6
4. Всего книговыдача	13810
из фонда учебников	9488
средняя книговыдача	22
5. Выдано книг по отраслям знаний:	
общ.полит.лит.	260
естествознание, математика	283
техника	26
языкознание	10
литературоведение	18

искусство и спорт	368
художественная литература	1930
справочная	274
методическая	14
учебники	8224
электронные издания	-
прочие	253
6.1 Поступило в 2018/19 г.	13
выбыло книг за 2018/19 г.	-
состоит книг на 1.01.2019 г.	9440
в т.ч. на тат.яз.	1465
АВД (аудио визуальные док-ты)	-
6.2. Поступило учебников за 2018 /19уч. год.	1245
Выбыло учебников за 2018/19 уч. год.	3201
Состоит учебников на 1.06.2019 г.	9461
7.Всего штатных единиц	1,0
всего работников	1
в т.ч. с высшим образованием	1
стаж работы более 20 лет	1
8. Проведение массовых мероприятий	
Всего:	43
в т.ч. книжных выставок	24
обзоры, беседы	7
литературные игры, праздники	3
устные журналы, литер.гостиные, диспуты	4
участие в городских, республиканских конкурсах, мероприятиях	3
викторины	10

Анализ работы библиотеки:

На основе статистических показателей работы библиотеки, сравнивая с 2021-2022 учебным годом, показатели остались на прежнем уровне, резких изменений не наблюдается.

Увеличилась книговыдача по отраслям знаний: истории, обществознания, географии, биологии. Много библиографических запросов поступало от школьников на биографии и деятельность ученых, по химии, биологии, обществознанию. Для занятий на курсах учащиеся часто приходят с запросами по праву, обществознанию, литературе, географии с вопросами, значительно больше объема школьной программы.

Возросла книговыдача детской познавательной литературы, это произошло за счет дарственных журналов детьми. Особо следует отметить, что учащиеся начальной школы проявляют интерес к научно-популярной литературе по биологии, географии, истории, основам медицинских знаний.

Несколько уменьшилась книговыдача художественной и программной литературы в связи с не поступлением новой литературы. Снижается книговыдача литературы на татарском языке.

Следует отметить, что уменьшается книговыдача по отделу ББК «74.Педагогика. Педагогические науки». Это происходит по причине устаревшего отраслевого фонда, и небольшим пополнением этого отдела новой литературой.

Исходя из темы библиотеки «Культурное и нравственное воспитание школьников через книги», библиотека стремится адаптироваться к изменившимся информационным потребностям и ставит следующие цели и задачи.

Цель деятельности библиотеки: «Воспитание разносторонней, духовно развитой личности, обогащенной знаниями на основе лучших книг классиков и использования достижений современных информационных технологий».

Задачи библиотеки:

1. Формирование информационной культуры школьников.
2. Развитие у школьников всех возрастных групп мотивации к чтению, воспитание уважения к книге.
3. Формирование библиотечного фонда, видеоматериалов и электронных изданий в соответствии с образовательными программами при поддержке общественных организаций, частных лиц.
4. Обеспечить пользователям доступ к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях: традиционных (бумажных) и электронных.
5. Формировать навыки независимого библиотечного пользователя, обучать поиску, отбору и критической оценке информации.
6. Компьютерная каталогизация и обработка информационных средств (книг, учебников, журналов, газет, видеоматериалов).
7. Работа с программой ИС ЭФУЛ
8. Вести работу по сохранности учебников.

Основные функции библиотечно-информационного центра школьной библиотеки.

1. **Информационная** – предоставление возможности использования информации.
2. **Культурная** – организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующее эмоциональному развитию учащихся.
3. **Образовательная** - поддержка и обеспечение образовательных идей.

Одним из основных направлений библиотеки в воспитании разносторонней, духовно развитой личности, способной к самовоспитанию, является патриотическое и нравственно-правовое воспитание. Родина для каждого начинается с родного края. В нашей библиотеке имеется постоянно действующая выставка «Наша Родина – Татарстан» с различными рубриками: «Символика РТ», «История татарского народа», «Культура Татарстана», «Наш родной город» и другие. Для активизации пропаганды краеведческой литературы, для поддержания национального проекта «Культурное наследие: Древние города «Булгар и остров – град Свияжск» в библиотеке оформлена выставка «Великая Булгария». Возле выставок проводятся обзоры.

Так же прошли беседы с начальными классами «Чисто там, где не сорят», «Берегите, природу!»

Вместе с учителями провели интересные мероприятия и библиотечные уроки. Среди многочисленных форм и методов работы по формированию духовно развитой личности, способной к самовоспитанию остается индивидуальное руководство чтением через активные формы работы, такие, как: литературные гостиные, литературно-музыкальные композиции, праздники, посвященные писателям и поэтам и знаменательным датам. Ребята любят играть, изучать и рассказывать о любимых писателях, таких как Н.Гоголь, Ф.Достоевский, А.С.Пушкин, Н.Носов, В.Драгунский, Г. Тукай, Р.Валеева, А.Халима и др.

В связи с этим в библиотеке оформлены выставки, которые пользуются спросом для подготовки городских мероприятий, проведения классных часов, конкурсов рисунков.

Доброй традицией в нашей школе является праздник «Посвящение в читатели» для первых классов. Ведь от того, как они встретятся с книжными героями, с библиотекой первый раз, от того, к какой книге библиотекарь направит читателя, будет зависеть и отношение к книге, формирование культурной личности.

Трудно переоценить значение книги для молодого человека в период, когда идет становление личности, выбирается жизненный путь. В библиотеке, как информационном центре, регулярно оформляются действующие выставки, дающие более полную информацию о фонде библиотеки.

Каждый год оформляется около 30 выставок. Злободневными, эффективно работающими из года в год являются выставки «Наша Родина – Татарстан» с разнообразными рубриками, «Юноше, обдумывающему житие» с рубриками, «Подготовка к Армии», «Язык дружбы: с детства и на всю жизнь» - ко Дню единства, «Мир профессий», «Жизнь не по учебнику», «День солидарности в борьбе с терроризмом», «Наш друг светофор!», «Помоги

себе сам» с рубриками: «Абитуриенту», «Подросток: право на будущее», «Выбор жизненного пути», «Знай закон» и т.д. Чем больше в библиотеке выставок, «рекламников», тем удобнее индивидуально работать с каждым учеником и тем быстрее информация доходит до читателя.

Кроме тематических мероприятий в библиотеке в этом году были проведены следующие мероприятия:

1. Знакомство с книжным фондом.
2. Информационно-библиографическая работа:
 - Заполнение ИС ЭФУЛ
 - проведение библиотечных уроков (по плану)
3. Конкурс «Мой любимая книга - в школьную библиотеку».

Внутрибиблиотечная работа:

- Выдано учебников – 9488 экз.
- Принято учебников – 9488 экз.
- Составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и др. литературой.
- Заказ учебников федерального компонента, заказ учебников регионального компонента.
- Рейды по проверке учебников.
- Работа с задолжниками.
- Ремонт ветхих книг.
- Выборочная инвентаризация фонда.
- Регулярное получение периодических изданий и их обработка.
- Обновление сайта школьной библиотеки.
- Оформление периодики для школы и работников школы.
- Отбор литературы библиотечного фонда для списания с учетом ветхости и смены программ.
- Составление перечня УМК школы совместно с зам. директора по учебной работе.
- Работа с электронным фондом учебной литературы (ИС ЭФУЛ)

Составлены библиографические рекомендательные списки:

Оформлена тематическая папка "Государственная символика РФ"
"Герои Великой Отечественной войны – наши земляки"

Учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность.

Для повышения качества образования и качества управления образовательным процессом школой приобретены компьютеры и мультимедийное оборудование.

На это были израсходованы выделенные денежные средства Республики Татарстан: в 2018 году – 2500000,00 руб. на приобретение учебно-наглядных пособий и мультимедийной и компьютерной техники в кабинеты.

Приобретены 19 интерактивных комплектов, 21 компьютер, 21 принтер и МФУ, учебники, стенды по предметным кабинетам, осуществлены ремонтные работы по замене оконных блоков в рекреации 4 этажа, приобретены учебно-наглядные пособия для учебных кабинетов, школьная мебель.

Занятия по физическому воспитанию проводятся в двух спортивных залах школы, оборудованных в соответствии с государственными стандартами. Спортивные залы, инвентарь находятся в хорошем состоянии. На территории школы имеется баскетбольная площадка, волейбольная площадка, гимнастический городок, оборудованный шведской стенкой, параллельными и разновысокими брусками, перекладиной, сектор метания, яма для прыжков в длину.

На территории школы в зимнее время работает корт.

В школе созданы **условия для досуговой деятельности и дополнительного образования.** Для осуществления досуговой деятельности имеется библиотека, актовый зал, кабинет музыки, кабинет вокала, кабинет хореографии, кабинет декоративного искусства.

Школа функционирует в типовом здании, построенном в 1983 году.

Материально-техническая база школы соответствует нормативным требованиям для реализации образовательных программ основного общего и дополнительного образования. Санитарно-гигиенические условия соответствуют нормам СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно –

эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», (санитарно-эпидемиологическое заключение № 16.30.24.000М.000082.03.17 от 15.03.2017г., №2738857), требованиям охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности (заключение ОГПС от 09.07.2015 № 56/28).

В школе разработана и утверждена номенклатура дел по охране труда, регулярно проводятся инструктажи с сотрудниками и обучающимися, организовано обучение работающих по 28-часовой программе по охране труда.

Рабочие места учителей и обучающихся оборудованы с учетом санитарно-гигиенических норм и условий техники безопасности. Материально-техническая база соответствует типу и виду образовательного учреждения.

Питание обучающихся соответствует СанПиН. Охват одноразовым питанием в 2020/2021 учебном году составляет 94%, двухразовым - 22%.

В школе имеются 44 учебных кабинетов, медицинский, процедурный, стоматологический кабинеты, столовая на 250 посадочных мест.

Учебные кабинеты оснащены необходимым учебно-дидактическим комплексом. Работа по развитию и пополнению учебных кабинетов проводится постоянно. Учебные кабинеты паспортизированы. Все кабинеты школы укомплектованы книжным фондом, справочной и методической литературой, раздаточным и демонстрационным материалом.

Библиотека обладает общим количеством учебников 9461 единиц. Обеспеченность учебниками федерального и регионального уровней 100%. В библиотеке имеется компьютер с базой данных всей литературы и формулярами читателей, собраны также аудио, компакт-диски, видеокассеты, используемые в учебном процессе.

Созданы условия для обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуется обучение на дому при наличии соответствующих документов.

Школа оснащена техническими средствами обучения в достаточном количестве.

Школа имеет 1 компьютерный класс, оснащенный 12 персональными компьютерами нового поколения, которые объединены в локальную сеть. Кабинеты имеют санитарно-эпидемиологическое заключение (16.11.24000.М.0018700806 от 16.08.2006г.). В учебных кабинетах у каждого учителя имеются ноутбуки, что позволяет активно использовать компьютеры и информационные технологии в урочной и внеурочной деятельности, заполнять электронный дневник каждому обучающемуся, классный журнал.

Школа имеет доступ к ресурсам Internet из каждого кабинета.

Площадь пришкольного участка составляет 0,3 га. Участок состоит из плодово-ягодного отдела, отделов однолетних цветочно-декоративных растений, многолетних растений; овощного, коллекционного, лекарственного, дендрологического отделов, отдела начальных классов.

Целенаправленно ведется работа по укреплению материально-технической базы школы. Учреждение работает стабильно, постоянно обновляя и совершенствуя учебно-материальную базу, методическое сопровождение. Соблюдаются тепловой и световой режимы, учебные кабинеты соответствуют по своим эксплуатационным качествам санитарно-гигиеническим требованиям, задачам образовательного процесса школы. Но, несмотря на проделанную работу педколлективом, ещё остаются нерешённые проблемы и поэтому нужно принять решения по организации образовательного процесса.

Выводы и проблемы по итогам анализа

Задачи 2022/ 2023уч. года	Реализация задач	Проблемы на 2023/ 2024 уч. год	Задачи на 2023/ 2024 уч. год
----------------------------------	-------------------------	---------------------------------------	-------------------------------------

<p>1. Продолжить развитие профессиональной компетентности всех участников образовательного процесса в целях повышения качества обучения.</p>	<p>Задача реализована. В этом учебном году 10 педагогов школы обучены на курсах повышения квалификации по ФГОС, 2 педагога по федеральной программе «Учитель будущего»</p>	<p>Не обучены на курсах повышения квалификации 5 молодых специалиста.</p>	<p>1.Продолжить развитие профессиональной компетентности всех участников образовательного процесса в целях повышения качества обучения.</p>
<p>2. Усилить работу по внедрению информационных технологий в образовательный процесс.</p>	<p>Все педагоги прошли квалификационные курсы по внедрению информационных технологий в образовательный процесс.</p>	<p>Но не все педагоги используют эффективно и целесообразно информационные технологии на своих уроках, что способствовало бы повышению качества обучения.</p>	<p>2.Продолжить работу по внедрению информационных технологий в образовательный процесс.</p>
<p>3.Продолжить работу над повышением профессиональной компетентности всех участников образовательного процесса в целях повышения качества обучения и обеспечения выполнения индикативных показателей по ОГЭ-9, ЕГЭ -11.</p>	<p>Задача по выполнению индикативных показателей в 11-ых классах выполнена по русскому языку – 77 (77,5); по профильной математике –по физике- 56 (69,2); по химии-65 (80,5); по информатике – 61 (73); по истории – 59 (73); по обществознанию – 61 (62); по английскому языку – 74 (77); по литературе – 60 (70,3)</p> <p>Довести количество выпускников, получивших на ЕГЭ 80 и более баллов до 15% 4 человека. Данная задача выполнена.</p>	<p>Не выполнены индикативные по биологии – 62 (57)</p> <p>Довести долю выпускников 9 классов, не получивших документ об образовании по ОУ до 0%. Из 72 выпускников аттестаты получили 69 человека (95,8%) Данная задача не выполнена.</p> <p>Количество выпускников, получивших на ЕГЭ 80 и более баллов- 29,58%. Данная задача выполнена.</p>	<p>3.Активизировать работу над повышением профессиональной компетентности всех участников образовательного процесса в целях повышения качества обучения и обеспечения выполнения индикативных показателей по ЕГЭ -11.</p>

<p>4.Повысить качество обучения по предметам учебного плана.</p>	<p>Положительная динамика наблюдается во 2-х классах – повысилось на 8,45%; в 3-х классах – на 11,9%; в 6 параллели повысилось качество на 6,44%, в 8-х классах – на 4,56%, в 11 классе повысилось качество на 42,8%. Если сравнить с итогами 2017/2018 учебного года, то успеваемость повысилась на 1,05%, а качество повысилось на 3,52%.</p>	<p>Наблюдается отрицательная динамика качества обучения во 4 параллели на 7,64%, в 3 параллели на 10,39%, в 5 параллели качество снизилось на 3,2%, в 7 параллели качество снизилось на 3,88%, в 9-х классах – на 5,04%; в 10 классе – на 4,73%.</p>	<p>4.Продолжить работу над повышением качества обучения.</p>
<p>5.Активизировать работу с одаренными детьми через различные формы работы с целью повышения мотивации обучающихся для участия в муниципальных олимпиадах и улучшения результативности участия.</p>	<p>Одной из главных задач в 2022-2023 учебном году стояла качественная подготовка учащихся к городским олимпиадам. -Подготовить одного призёра муниципального этапа республиканской и призёра международной олимпиады по татарскому языку и литературе. Данная задача выполнена частично: в 2022/2023 учебном году количество призёров муниципального этапа олимпиады по татарскому языку составило 4 человека. - Обеспечено наличие победителей и призёров конкурсов не менее 17% от числа обучающихся (16%). Задача выполнена. - Обеспечить 100% выполнение норм ГТО учащимися основной группы</p>	<p>-Задача по подготовке призёра международной олимпиады по татарскому языку и литературе не выполнена. -Также ставилась задача подготовить одного призёра регионального этапа всероссийской олимпиады школьников. Данная задача выполнена. Администрации, руководителям ШМО по предметам взять на контроль этот вопрос, педагогам более ответственно подойти к этому вопросу, разработать план мероприятий с одарёнными детьми.</p>	<p>5.Продолжить работу с одаренными детьми через различные формы работы с целью повышения мотивации обучающихся для участия в муниципальных олимпиадах и улучшения результативности участия.</p>

	здоровья. Задача не выполнена.		
6.Продолжить реализацию дополнительного образования (кружковой работы) по направлениям: экологическое и научно - техническое.	Дополнительное образование реализуется по разным направлениям: -гражданско-патриотическое; -профилактическая работа; -профорIENTATIONная работа; -ученическое самоуправление; -организация внеурочной деятельности; - семья и школа; -экологическое воспитание; - научно-техническое творчество. По итогам 2021/2022 учебного года охват детей программами детского технического творчества составил 21% (17%). Данная задача выполнена.	Хорошая результативность по участию в программах детского технического творчества.	6. Продолжить работу по охвату детей программами детского технического творчества.
7.Обеспечить публикацию не менее одного сборника по обобщению опыта реализации методической темы образовательной организации в 2022-2023учебном году.	Данная задача выполнена. По обобщению опыта реализации методической темы образовательной организации совместно с ИМЦ сдано на печать 2 методических сборника.	Продолжить работу по обобщению и распространению педагогического опыта.	7.Обеспечить публикацию не менее двух методических сборников по обобщению опыта педагогов в 2023-2024 учебном году.
8. Активизировать участие педагогического коллектива в конкурсах профессионального мастерства.	Участие принял 1 педагог: Галлямова Д.Р., «Учитель года»	Следует отметить неплохой уровень участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства.	8. Продолжить участие педагогического коллектива в конкурсах профессионального мастерства.

II. Содержание плана на 2023/2024 учебный год

I. Методическая тема

Методическая тема: «Управление профессионально-личностным ростом педагогов, как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях реализации ФГОС».

Цель: совершенствование образовательного пространства школы, обеспечивающего развитие субъектов образовательного процесса в условиях формирования личностно-профессиональных компетенций педагогов и личностно-учебных компетенций учащихся.

Задачи МБОУ «СОШ №11» на 2023-2024 учебный год:

1. Повышать качество образовательного процесса через:
 - осуществление компетентного и системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании;
 - обеспечение усвоения обучающимися обязательного минимума содержания начального, основного, среднего полного общего образования в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;
 - работу с обучающимися 9, 11 классов по подготовке к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ, ЕГЭ;
 - формирование положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- развитие системы дополнительного образования (кружковой работы) по направлениям;
- осуществление процедуры оценки на основании показателей эффективности деятельности образовательного учреждения, показателей эффективности деятельности педагогических работников.
2. Продолжить работу по повышению качества работы с одаренными обучающимися. Подготовить одного победителя муниципального этапа и призера республиканского этапа олимпиады по татарскому языку и литературе. Подготовить одного призера регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, призера республиканской олимпиады.
3. Продолжить реализацию ФГОС в начальной и основной школе.
4. Повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через личностное развитие учителей, повышение квалификации, участие в конкурсах профессионального мастерства.
5. Продолжить работу с целью обеспечения поступления выпускников 9-х, 11-х классов на педагогические специальности, востребованные на перспективу, в учреждения среднего профессионального образования города и РТ. Направить на обучение по целевой конкретной подготовке по педагогической специальности одного выпускника.

II. Приоритетные направления деятельности:

1. Работа педагогического коллектива по подготовке учащихся к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире через:
 - обеспечение условий для достижения учащимися уровня образованности, соответствующего уровню обучения;
 - реализация ФГОС в начальной и основной школе;
 - мониторинг образовательного процесса (повышение качества обучения и уровня воспитанности учащихся через различные технологии оценивания достижений);
 - работа по преемственности начальной и основной школы;
 - реализация права граждан на образование;
2. Создание для обучающихся образовательной среды, в которой они могли бы самоопределяться, самореализоваться и самовыражаться:
 - через систему индивидуальной поддержки учащихся;
 - через работу по организации учебно-исследовательской деятельности учащихся;
 - через систему работы с выпускниками 9, 11 классов;
 - через обеспечение дополнительного образования;
 - через развитие личностно-ориентированной деятельности учащихся;
 - через развитие мышления учащихся и формирование умений применять знания в нестандартной ситуации;
 - через организацию предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся 9-10 классов.

3. Создание условий для творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов, повышения их профессиональных компетенций:
- через работу по повышению профессионального мастерства, квалификации и внедрению передового педагогического опыта;

- проведение педагогической аттестации учителей через планирование методической работы.

4. Укрепление учебно-материальной базы через планирование финансово-экономической и хозяйственной деятельности.

5. Внедрение современных здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс школы:

- путем создания условий, направленных на укрепление здоровья и привитие навыков здорового образа жизни;

- через пропаганду здорового образа жизни;

- через улучшение медицинского обслуживания детей и работников образовательного учреждения.

6. Экологическое обучение и воспитание через обучение приемам поведения в разных жизненных ситуациях на основе принципов личной безопасности, экологической и общей культуры.

Целью методической работы в школе является создание условий для повышения профессионального мастерства учителей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности ребенка.

Основными направлениями методической работы в школе являются:

• обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с учетом методической темы учебного года;

• информационное обеспечение образовательного процесса,

• обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;

• реализацию внеурочной деятельности;

• совершенствование методов отслеживания качества образования;

• научно-исследовательская деятельность педагогов и обучающихся;

• повышением профессионального уровня учителя и имиджа школы.

III. Реализация прав граждан на получение общего образования

Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Январь	Март	Май
Организационно-методические совещания с педагогами	Организация домашнего обучения для детей с ОВЗ	Организация и проведение школьного тура предметных олимпиад	Итоги I четверти, выполнение теоретической и практической частей программы	Итоги I полугодия, выполнение теоретической и практической частей программы	Организация и проведение профориентационной работы в школе	Итоги II полугодия, выполнение теоретической и практической частей программы

IV. Организационно-педагогическая деятельность

	август	ноябрь	январь	март	апрель	май	июнь - июль
Педагогические советы	<p>Качество образования как основной показатель работы школы. Анализ результатов работы школы за 2022-2023 учебный год и приоритетные направления развития школы в новом 2023-2024 учебном году.</p> <p><i>Отв. Мосолкова Е.П., Валеева О.А.</i></p>	<p>Возможности современного урока в формировании ключевых компетенций обучающихся.</p> <p><i>Отв. Мосолкова Е.П., Валеева О.А. Ахметзянова Р.И.</i></p>	<p>Функциональная грамотность и ее место в организации учебно-воспитательного процесса.</p> <p><i>Отв. Мосолкова Е.П., Валеева О.А.</i></p>	<p>Формирование и оценивание функциональной грамотности обучающихся.</p> <p><i>Отв. Мосолкова Е.П., Валеева О.А. Ахметзянова Р.И.</i></p>	<p>О выборе экзаменов учащимися и форме проведения итоговой аттестации 9 классов, утверждение графика промежуточной аттестации 1-11 классов. План работы на лето по всем направлениям.</p> <p><i>Отв. Мосолкова Е.П., Хайретдинова З.Р.</i></p>	<p>О переводе обучающихся 1,4 классов.</p> <p>О допуске обучающихся 9, 11 классов к выпускным экзаменам.</p> <p>О переводе обучающихся 2-8, 10 классов.</p> <p>Итоги учебного года.</p> <p><i>Отв. Мосолкова Е.П., Хайретдинова З.Р.</i></p>	<p>О выдаче аттестатов обучающимся 9-х, 11-х классов.</p> <p>О выдаче аттестатов учащимся 9-х классов по результатам повторной итоговой аттестации.</p> <p><i>Отв. Мосолкова Е.П., Хайретдинова З.Р.</i></p>

	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
Совещания при директоре	<p>Организованное начало учебного года.</p> <p>Организация дежурства по школе учителей и учащихся.</p> <p>Организация горячего питания в школьной столовой.</p> <p>Организация индивидуального обучения на дому.</p> <p>Организация досуговой деятельности учащихся (кружки и секции).</p> <p>О комплектовании классов: 1-х, 5-х.</p> <p>Итоги комплектования ГПД.</p> <p>Итоги проверки укомплектованности школьной библиотеки учебной и методической литературой.</p> <p>Аттестация педагогов.</p> <p>Организация работы с молодыми специалистами.</p> <p>О мерах по профилактике правонарушений среди школьников.</p> <p>О работе по предупреждению детского травматизма в учебное время.</p> <p>Утверждение плана-графика подготовки учащихся к Государственной Итоговой Аттестации (ЕГЭ, ОГЭ) 2024.</p> <p>О состоянии документации по технике безопасности.</p> <p>О подготовке к проведению Дня учителя.</p> <p>Об организации индивидуальной работы с детьми «группы риска».</p>	<p>Аттестация педагогических кадров в 2020-21 учебном году. Подготовка документации к аттестации на соответствие должности.</p> <p>Работа с одаренными учащимися.</p> <p>Проведение школьного тура олимпиад.</p> <p>Об организации индивидуальной работы с детьми группы риска.</p> <p>О подготовке и проведении мероприятий декады людей старшего поколения.</p> <p>О подготовке и проведении Дня Учителя.</p> <p>Организованное окончание 1 четверти.</p> <p>Индивидуальная работа со слабоуспевающими.</p> <p>Осенние каникулы. Работа пришкольного лагеря.</p> <p>Подготовка к проведению осеннего бала.</p>	<p>Итоги первой четверти.</p> <p>Выполнение программ по учебным предметам и выявление причин отставания школьников в первой четверти.</p> <p>Результаты работы школьного психолога.</p> <p>Информирование о проведенной педагогом-психологом психодиагностики и социально-психологического тестирования.</p> <p>Результаты школьных предметных олимпиад по предметам.</p> <p>Итоги осенних каникул.</p> <p>Анализ состояния травматизма по школе.</p> <p>Выполнение положений по ОТ.</p> <p>Преподавание обществознания в 5-х классах.</p> <p>О проверке журналов.</p> <p>Операция «Занятость». О посещаемости кружков.</p>	<p>Участие в муниципальном этапе Всероссийской и Республиканской олимпиад школьников по предметам.</p> <p>Проведение административных контрольных работ за 1 полугодие.</p> <p>О подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации.</p> <p>Подготовка к проведению новогодних мероприятий.</p> <p>Организованное окончание 2 четверти.</p> <p>Выполнение планов и решений за 1 полугодие. Корректировка рабочих программ на 2 полугодие.</p> <p>Состояние работы по профилактике правонарушений.</p> <p>О плане работы школы в зимние каникулы.</p>

	январь	февраль	март	апрель	май
	<p>Итоги зимних каникул. Итоги работы школы за I полугодие. Итоги проверки посещаемости занятий учащимися. Состояние профилактической работы. О подготовке обучающихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Проведение линейек по параллелям по итогам I полугодия. Организация горячего питания. Об итогах муниципального тура Всероссийской олимпиады по предметам. Проведение школьного тура конкурсов «Ученик года», «Мир профессий». Выполнение программ по учебным предметам и выявление причин отставания школьников в I полугодии. О проверке журналов. О посещении занятий учащимися, находящимися на учёте. О посещении кружков. О проведении конкурса «Учитель года». Итоги административных контрольных работ за I полугодие. О состоянии травматизма по школе. Планирование работы на третью четверть. О преподавании физкультуры в 5-9 классах.</p>	<p>Об организации индивидуальной работы со слабоуспевающими. Дополнительные каникулы в I классах. Диагностика метапредметных и личностных результатов учащихся 1-ых классов. Организация и подготовка учащихся 9-х классов к усвоению учебного материала (КОК). О проверке журналов. Преподавание физики в 8-ых классах. Преподавание обществознания в 7-ых классах. Выполнение гигиенических требований к условиям обучения в школе. Подготовка к 8 марта.</p>	<p>Об итогах третьей четверти. Организация и проведение профориентационной работы в школе. Итоги проверки выполнения образовательных программ за 3 четверть. План работы школы на весенние каникулы. О проверке журналов. О профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. О подготовке к ГИА в 9, 11-ых классах. О посещении кружков. Занятость учащихся во внеурочное время. Работа классных руководителей с детьми группы «риска».</p>	<p>Об итогах весенних каникул. Представление к награждению и поощрению по итогам 2018 года. О состоянии охраны труда и пожарной безопасности. Проведение линейек по итогам 3 четверти. Итоги успеваемости по школе за 3 четверть. О проверке журналов. О подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации. О посещаемости занятий учащимися. Проверка уровня обученности и воспитанности учащихся 4-х классов (КОК). Работа с медалистами.</p>	<p>О результатах промежуточной аттестации 1-11 классов. О работе по подготовке к государственной (итоговой) аттестации. О результатах городского конкурса «Ученик года», «Мир профессий». Об организованном окончании 2023/24 учебного года. Проведение последних звонков в 4, 9, 11 классах. Индивидуальная работа со слабоуспевающими. Подготовка работы ППЭ. Итоги промежуточной аттестации за 2023/24 учебный год. Проверка уровня обученности и воспитанности учащихся 10-го класса (КОК). О проверке журналов. О работе классных руководителей и психолога по профориентационной работе. Итоги успеваемости по школе за 4 четверть. Анализ УР, МР работы по национальному вопросу, работы начальной школы за 2023/2024 учебный год. О наборе учащихся в профильный 10-й класс. О проведении выпускных вечеров 9, 11 классов. О выполнении образовательных программ. О состоянии здоровья учащихся, травматизма по школе.</p>

Методические семинары	октябрь	декабрь	февраль
	Опыт реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности. <i>Валеева О.А.</i>	Формирование читательской грамотности на уроках в начальной школе. Ахметзянова Р.И., Муксинова Л.Р.	Формирование глобальных компетенций на уроках и во внеурочной деятельности. <i>Валеева О.А., Ихсанова А.М, Артемьева В.Ю.</i>

Квалификационная подготовка кадров	август	сентябрь-декабрь	январь-май	май
	Корректировка плана прохождения квалификационных и проблемных курсов учителями на 2023/2024 уч. год. Формирование базы данных по самообразованию педагогов (работа над методической темой: обобщение опыта, сроки) <i>Валеева О.А.</i>	Прохождение квалификационных курсов и посткурсового мониторинга педагогами. Организация участия педагогов в конкурсах муниципального, регионального уровня. Составление предварительного плана прохождения курсов в 2024 году. <i>Валеева О.А.</i>	Прохождение квалификационных курсов и посткурсового мониторинга педагогами. Распространение опыта работы педагогов через публикации в предметных журналах, Интернет-ресурсах и др. <i>Валеева О.А.</i>	Анализ работы по прохождению квалификационных курсов педагогами в 2023 году. <i>Валеева О.А.</i>

Аттестация педагогических кадров	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	май
	Изучение нормативных документов по проведению аттестации в 2023-2024 году. <i>Валеева О.А.</i>	Работа с аттестуемыми педагогами, посещение открытых уроков, внеурочных мероприятий. Подготовка документации к аттестации на соответствие должности. <i>Валеева О.А.</i>	Внешняя и внутренняя экспертиза профессиональной деятельности учителей аттестующихся впервые. Подготовка документов аттестуемых. <i>Валеева О.А.</i>	Подготовка документов педагогов, аттестуемых в I квартале. <i>Валеева О.А.</i>	Прием заявлений на очередную аттестацию. <i>Валеева О.А.</i>	Работа с личными делами аттестующихся учителей в 2024 году. <i>Валеева О.А.</i>

	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
Методические советы	<p>Анализ методической работы за 2022/23 уч.год. Обсуждение планов работы МС, МО, утверждение методической темы школы на 2023/2024 уч.г. Рассмотрение рабочих программ по предметам. Планирование предметных декад. Подготовка к школьному туру Всероссийской олимпиады. <i>Валеева О.А.</i></p>	<p>Нормативные документы. Ведение научно-исследовательской и проектной деятельности. <i>Валеева О.А.</i></p>	<p>Система работа с одаренными учащимися. Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады. Подготовка к муниципальному туру Всероссийской олимпиады. Соответствие уровня профессиональной компетенции аттестуемых учителей заявленной категории. Преемственность в обучении учащихся на уровне начального и основного общего образования. Итоги входного контроля. <i>Валеева О.А.</i></p>	<p>Об участии в олимпиадах, конкурсах, проектах различного уровня. Участие педагогов в профессиональных конкурсах, проектах. Организация предметных мероприятий декады учителей русского языка и литературы, английского языка. <i>Валеева О.А.</i></p>	<p>О прохождении учебных программ. Организация предметных мероприятий декады учителей естественно-математического цикла. <i>Валеева О.А.</i></p>

	январь	февраль	март	апрель	май
Методические советы	<p>Корректировка календарно-тематического планирования. Итоги проведения предметных декад в 1 полугодии. Организация предметных мероприятий декады учителей родного (татарского) языка и литературы. Подготовка к педсовету <i>Валеева О.А.</i></p>	<p>Система работы по обобщению педагогического опыта работы учителей. Эффективное использование электронных цифровых ресурсов на уроках. Организация предметных мероприятий декады учителей ИЗО, ОБЖ, физкультуры. Подготовка к педсовету <i>Валеева О.А.</i></p>	<p>Организация предметных мероприятий декады учителей начальных классов. <i>Валеева О.А.</i></p>	<p>Организация предметных мероприятий декады учителей истории и обществознания. Утверждение материалов для промежуточной аттестации. <i>Валеева О.А.</i></p>	<p>Итоги проведения предметных декад во 2 полугодии. Анализ работы предметных ШМО, МС в 2023/2024уч. году, задачи на новый 2024/2025 учебный год. <i>Валеева О.А.</i></p>

Предметные мероприятия	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
	Подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников. Подготовка к участию в конкурсах, интеллектуальных играх. <i>Валиева Р.Ф.</i>	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников. <i>Валиева Р.Ф.</i> Участие в интеллектуальных конкурсах <i>Рук. МО</i>	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников. <i>Валиева Р.Ф.</i> Участие в научно-практических конференциях, интеллектуальных конкурсах. <i>Валиева Р.Ф.</i>	этого этапа Всероссийской олимпиады школьников. <i>Валиева Р.Ф.</i> Неделя учителей русского языка и литературы, английского языка. <i>Валиева О.А.</i> <i>Ихсанова А.М.</i> Участие в интеллектуальных конкурсах <i>Рук. МО</i>	Неделя МО учителей естественно-математического цикла. <i>Валиева О.А.</i> , <i>Артемьева Р.Ф.</i> Участие в конкурсе "Русский медвежонок" <i>Ахметзянова Р.И.</i>	Неделя учителей татарского языка и литературы. Подготовка и участие в конкурсах. <i>Валиева Р.Ф.</i> <i>Зиятдинова Р.Р.</i>	Неделя МО музыки, технологии, ИЗО, ОБЖ, физкультуры <i>Валиева О.А.</i> , <i>Львова О.И.</i> Участие в конкурсе «Кенгуру» <i>Артемьева В.Ю.</i>	Неделя МО учителей начальных классов <i>Валиева О.А.</i> <i>Ахметзянова Р.И.</i> <i>Муксинова Л.Р.</i> Участие в конкурсе «Зирэк тиен» <i>Зиятдинова Р.Р.</i>	Неделя МО учителей истории и обществознания. <i>Валиева О.А.</i> <i>Ихсанова А.М.</i>

VI. План внутришкольного контроля на 2022/2023 учебный год

СЕНТЯБРЬ

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
1. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВ ДЕТЕЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ							
1	Организация обучения школьников с ограниченными возможностями на дому.	Оценка организации образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями на дому.	Организация образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями на дому.	Тематический	Зам. директора по УР	Приказ	
2	Обеспеченность	Наличие учебников по предметам и по	Программно-методическое	Темати	Зам. директора	Приказ Справка	

	учебниками обучающихся	классам, их соответствие перечню учебников, рекомендованных Министерством образования и науки РФ	обеспечение, УМК классов, обучающихся по ФГОС	ческий	по УР	Совещание при директоре	
3	Организация ГПД	Уточнение списка ГПД. Анализ организации, режима работы, соблюдения единых требований.	Уровень организации УВП в ГПД, ОДО, секциях	Тематический	Зам. директора по УР и ВР	Приказ Справка	
2. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ И ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МИНИМУМА СОДЕРЖАНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ							
1	Адаптация учащихся 1-ых классов.	Отслеживание адаптации учащихся 1-ых классов к условиям школьной жизни. Выявление уровня развития учащихся 1-х классов.	Методическая грамотность учителей, работающих в 1-ых классах. Готовность учащихся к обучению.	Тематический	Зам. директора по УР, по ВР, психолог	Приказ Справка Совещание при директоре	
2	Организация вводного контроля по предметам в 2-11-х классах (2-4 классы – входные контрольные по математике, русскому языку; 5 -8 классы - по математике, русскому языку, истории, обществознанию, биологии, географии, физике, английскому языку; 9-11 классы – по математике, русскому языку, обществознанию, информатике, биологии.).	Проверка соответствия стандартам. Анализ уровня сформированности ЗУН обучающихся на начало учебного года	Контрольные работы, диктанты, тесты	Тематический	Зам. директора по УР, руководители МО, учителя-предметники	Приказ Справка Совещание при директоре	
3. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ							
1	Проверка журналов (электронных, домашнего обучения, ГПД)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Журналы (1-11 кл.)	Тематический	Зам. директора поУВР	Приказ Справка Совещание при директоре	
2	Проверка личных дел учащихся	Соблюдение требования к оформлению и ведению личных дел обучающихся	Личные дела учащихся (1-11 кл.)	Тематический	Заместители директора	Приказ Справка	

		классными руководителями			поУВР	Совещание при директоре	
3	Проверка рабочих программ учителей-предметников	Проанализировать качество составления рабочих программ	Рабочие программы	Персональный	Зам. директора по УР	Приказ Справка Совещание при директоре	
4. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ							
1	Планирование воспитательной работы	Соответствие содержания планов классных руководителей возрастным особенностям учащихся; проанализировать актуальность поставленных задач и соотнесение их с задачами школы; изучить умение классных руководителей анализировать собственную работу с классом.	Планы воспитательных работ	Тематический	Зам. директора по ВР	Справка Совещание при директоре	
2	Операция «Быт»	Формирование банка данных социального паспорта школы, выявление неблагополучных семей.	Информация классных руководителей	Собеседование	Зам. директора по ВР	Приказ Справка Совещание при директоре	
3	Анализ участия в республиканской акции «Внимание, дети!»	Изучение участия классов в республиканской акции «Внимание, дети!»	Работа классных руководителей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	Тематический	Зам. директора по ВР	Приказ Справка Совещание при директоре	
4	Комплектование кружков, секций	Обзор занятости учащихся в кружках и секциях, в т.ч. формирующихся за счет школьных ставок, занятость «трудных» учащихся	Планы руководителей кружков, работы, посещение занятий учащимися	Тематический	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре Справка Приказ	
5	Итоги лета	Анализ работы в летний период по профилактике правонарушений среди обучающихся, организации занятости детей, по контролю над обучающимися, находящимися на учете в ВШУ и ОДН.	Работа учителей в пришкольном лагере, на досуговой площадке, на спортивной площадке, на пришкольном участке, с «трудными» учащимися, по трудоустройству.	Тематический	Зам. директора по ВР	Справка Совещание при директоре	
5. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ							
1	Планирование работы ШМО	Коррекция планов в соответствии с целевыми установками, обеспечение	Деятельность руководителей ШМО		Зам. директора по	Справка Совещание при	

		координации деятельности ШМО		УР	директоре	
6. КОНТРОЛЬ ЗА СОХРАНЕНИЕМ ЗДОРОВЬЯ УЧАЩИХСЯ						
1	Проверка санитарного состояния кабинетов, организации питьевого режима	- санитарное состояние учебных кабинетов, - питьевой режим	Работа классных руководителей по организации питьевого режима, по санитарному состоянию учебных кабинетов	Тематический	Зам. директора	Совещание при директоре Справка

ОКТАБРЬ

1. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВ ДЕТЕЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ						
1	Выполнение программы за I четверть, итоги успеваемости за I четверть	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за I четверть	Журналы 1-11 классов, рабочие программы	Тематический	Заместители директора	Справка Совещание при директоре
2	Подготовка и организация школьного этапа Всероссийской и Республиканской олимпиады школьников	Анализ подготовки и организации школьных предметных олимпиад	Система подготовки учащихся 3-11-х классов к городским олимпиадам.	Тематический	Заместители директора по УР, руководители ШМО	Рассмотрение вопроса на заседаниях МО
3	Мониторинг за результативностью обучения по итогам I четверти	Прогнозирование и моделирование результатов обучения по предметам и классам	Результаты обучения: качество, успеваемость по параллелям	Тематический	Заместители директора по УР	Приказ Справка Совещание при директоре
2. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ И ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МИНИМУМА СОДЕРЖАНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ						
1	Индивидуальная работа со слабоуспевающими детьми	Изучение организации учителей-предметников со слабоуспевающими учащимися	Контроль за реализацией содержания образования, прогнозирование и моделирование результатов обучения	Тематический	Зам. директора по УР, руководитель МО	Приказ Справка Совещание при директоре
3. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ						

1	Проверка журналов (электронных, ГПД, домашнего обучения)	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за I четверть, аттестация учащихся за I четверть.	Журналы 1-11 классов, ГПД, домашнего обучения, электронные журналы	Тематический	Заместители директора по УР, руководители МО.	Приказ Справка Совещание при директоре	
4. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ							
1	Занятость учащихся школы дополнительным образованием. Операция «Занятость»	Изучить состояние индивидуальной работы классных руководителей с учащимися по вовлечению в кружки, спортивные секции, внеклассные мероприятия и др.	Классные руководители 1-11-ых классов	Тематический	Зам. директора по ВР	Справка Совещание при директоре	
5. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ							
1.	Уровень методической подготовки молодых учителей	Оказание методической помощи молодым учителям	Работа молодых специалистов	Персональный	Руководители методических объединений, зам. директора по УР	Заседание МО	
2	Соответствие уровня профессиональной компетенции аттестуемых учителей заявленной категории	Изучение профессионального и методического мастерства	Аттестуемые учителя	Тематический	Руководители методических объединений, зам. директора по УР	Заседание методсовета	
6. КОНТРОЛЬ ЗА СОХРАНЕНИЕМ ЗДОРОВЬЯ УЧАЩИХСЯ							
1	Выполнение санитарно-гигиенических требований при организации учебного процесса	- санитарное состояние учебных кабинетов, - выполнение нормативов по естественному и искусственному освещению - выполнение энергосберегающих мероприятий.	Работа классных руководителей с учащимися 1-11 классов.	Тематический	Зам. директора	Совещание при директоре Справка	Справка
2	Состояние травматизма по школе	Предупреждение травматизма во время учебного процесса, своевременность проведения инструктажа.	Классные руководители, учителя физкультуры	Тематический	Заместитель директора по УР	Справка Совещание при директоре школы	
1. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ							

1	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Организация работы классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору. Работа учителей по формированию у обучающихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к ГИА, умение оформлять бланки регистрации и бланки ответов. Контроль за реализацией содержания образования	Работа классных руководителей с учащимися 9, 11-х классов. Работа учителей-предметников с обучающимися 9, 11-х классов.	Предварительный	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре Справка	
---	--	--	---	-----------------	-----------------------------	------------------------------------	--

Н О Я Б Р Ь

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
1. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВ ДЕТЕЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ							
1	Проверка уровня обученности и воспитанности учащихся 2-х классов	Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников 2-х классов	Уровень знаний, умений и навыков учащихся 2-х классов	Класно-обобщающий	Зам. директора по УР, по ВР, психолог	Приказ, справка. Совещание при директоре	
2	Преимственность 5-ых классов	Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников 5-х классов	Уровень адаптации учащихся 5-х классов	Класно-обобщающий	Зам. директора по УР, по ВР, психолог	Приказ Справка Совещание при директоре	
2. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ И ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МИНИМУМА СОДЕРЖАНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ							
1	Преподавание физики в 7 классах	Изучение уровня преподавания физики как нового учебного предмета	Контроль за реализацией содержания образования согласно государственному образовательному стандарту, выявление уровня обучения физике в 7 классах	Тематический	Зам. директора по УР	Совещание при директоре Справка Приказ	
3. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ							

1	Проверка журналов (электронных, ГПД, домашнего обучения)	Проверка журналов 1 – 11 классов	Контроль за реализацией содержания образования согласно государственному образовательному стандарту, выполнение практической части по физике, математике, химии, биологии. Запись темы практических и лабораторных работ, накопляемость оценок.	Тематический	Зам. директора по УР	Совещание при директоре Справка Приказ	
4. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ							
1.	Организация осенних каникул	Проанализировать целесообразность запланированных мероприятий, посещение их учащимися	Тетрадь выходов, планы на каникулы	Текущий	Зам. директора по ВР	Справка Совещание при директоре	
2	Посещаемость занятий учащимися	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости, эффективность проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков учащимися занятий по итогам I четверти	Работа классных руководителей 1-11 классов по предупреждению необоснованных пропусков учащимися занятий	Тематический	Зам. директора по ВР	Справка Совещание при директоре	
5. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ							
1	Проведение предметной декады русского языка и литературы, английского языка	Влияние предметной декады на развитие интереса у учащихся к изучению предмета, повышение образовательного уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества. Создание условий для раскрытия творческого потенциала как учащихся, так и педагогов.	Работа методического объединения по проведению декады.	Тематический	Заместители директора по УР, руководители ШМО	Приказ Справка Обсуждение итогов предметной недели на заседании МО	
6. КОНТРОЛЬ ЗА СОХРАНЕНИЕМ ЗДОРОВЬЯ УЧАЩИХСЯ							
1	Организация горячего питания в школе. Итоги проверки за I четверть	Оценка качества дежурства учителей и учащихся по столовой. Охват горячим питанием.	Организация питания и дежурства в школьной столовой.	Тематический	Директор школы, заместители директора	Планерка администрации	
2	Выполнение ТБ в спецкабинетах	Изучение выполнения требований ТБ в спецкабинетах, контроль за реализацией	Работа учителей-предметников по выполнению требований ТБ в	Тематический	Зам. директора	Совещание при директоре	Справка

	(ИКТ, физика, химия, биология, физкультура, технология)	содержания образования согласно государственному образовательному стандарту, своевременность и качество проведения инструктажа по ТБ	спецабинетах			Справка	
7. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ							
1	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Организация работы классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору. Работа учителей по формированию у обучающихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к ГИА, умение оформлять бланки регистрации и бланки ответов. Контроль за реализацией содержания образования согласно ФКГС	Работа классных руководителей с учащимися 9, 11-х классов. Работа учителей-предметников с обучающимися 9, 11-х классов	Предварительный	Заместитель директора по УР	Приказ Справка Совещание при директоре	

ДЕКАБРЬ

<i>n/p</i>	<i>Вопросы, подлежащие контролю</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объекты контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты контроля, место подведения итогов</i>	<i>Примечание</i>
1	2	3	4	5	6	7	8
1. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВ ДЕТЕЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ							
2.							
1	Выполнение программы за I полугодие	Выполнение программ по предметам согласно Госстандарта и выявление причин отставания за I полугодие	Журналы 1-11 классов, рабочие программы	Тематический	Заместитель директора по УР	Рассмотрение вопроса на педагогическом совете.	
2	Преподавание химии в 8 классах	Изучение уровня преподавания химии как нового учебного предмета	Контроль за реализацией содержания образования согласно государственному образовательному стандарту, выявление уровня обучения химии в 8 классах	Тематический	Зам. директора по УР	Совещание при директоре Справка Приказ	
3	Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-	Анализ результатов проведения муниципальных тура Всероссийской олимпиады	Система работы с одаренными детьми. Результаты участия учащихся 4-11-ых классов в городских олимпиадах.	Тематический	Заместители директора по УР, руководители	Приказ Справка Рассмотрение вопроса на	

	познавательной деятельности				ШМО	заседаниях МО	
4	Мониторинг за результативностью обучения по итогам II четверти	Прогнозирование и моделирование результатов обучения по предметам и классам	Результаты обучения: качество, успеваемость по параллелям	Тематический	Заместители директора по УР	Приказ Справка Совещание при директоре	
3. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ И ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МИНИМУМА СОДЕРЖАНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ							
1	Выполнение обязательного минимума содержания образования	Изучение результативности обучения в первом полугодии, административных контрольных работ за I полугодие	Уровень знаний, умений и навыков по русскому языку, математике, физике, химии, английскому языку, обществознанию, географии учащихся 5-11-х классов и по предметам учащихся 2-4 классов (русскому языку, математике, окружающий мир)	Тематический	Заместители директора по УР, руководители ШМО.	Приказ Справка Совещание при директоре	
2	Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися	Изучение системы работы учителей-предметников со слабоуспевающими учащимися на уроках и во внеурочное время	Работа учителей-предметников со слабоуспевающими учащимися	Тематический	Заместители директора по УР	Приказ Справка Совещание при директоре	
4. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ							
1	Проверка журналов (электронных, ГПД, домашнего обучения)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Журналы 1 – 11 классов	Тематический	Зам. директора по УР	Приказ Справка Совещание при директоре	
5. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ							
1	Работа классных руководителей 9, 11 классов по профессиональной ориентации обучающихся	проверить качество и результативность профориентационной работы.	Работа классных руководителей 9, 11-х классов	Тематический	Зам. директора по ВР	Справка Совещание при директоре	
2	Посещаемость занятий учащимися «группы риска»	Эффективность профилактических мероприятий.	Работа педагога-психолога, классных руководителей с учащимися «группы риска»	Персональный	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре	

6. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1	Подготовка и проведение школьного тура конкурса «Учитель года»	Выявление и повышения престижа учительского труда, распространение педагогического опыта лучших учителей города Набережные Челны	Организация работы с учителями-предметниками в рамках проведения конкурса «Учитель года»	Обзорный	Зам. директора	Справка Советание при директоре	
---	--	--	--	----------	----------------	------------------------------------	--

7. КОНТРОЛЬ ЗА СОХРАНЕНИЕМ ЗДОРОВЬЯ УЧАЩИХСЯ

1	Состояние травматизма по школе	Предупреждение травматизма во время учебного процесса, своевременность проведения инструктажа	Профилактическая работа классных руководителей, учителей физкультуры	Тематический	Заместитель директора по УР	Справка Советание при директоре	
2	Условия соблюдения санитарно-противоэпидемического режима	Выполнение гигиенических требований к условиям обучения	Качество профилактической работы по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима	Тематический	Фельдшер школы	Справка. Советание при директоре	

7. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Выявление уровня подготовки обучающихся 9, 11-х классов в ходе пробного тестирования по русскому языку и математике по модели контрольно-измерительных материалов ГИА, умение оформлять бланки регистрации и бланки ответов	Уровень подготовленности учащихся к ГИА. Работа учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА.	Предварительный	Заместитель директора по УР	Приказ Справка Советание при директоре	
---	--	---	---	-----------------	-----------------------------	--	--

Я Н В А Р Ъ

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

1. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВ ДЕТЕЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1	Работа воспитателей ГПД	Выполнение режима дня	Работа классных руководителей	Тематический	Зам. директора по УР	Справка	
---	-------------------------	-----------------------	-------------------------------	--------------	----------------------	---------	--

2. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ И ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО

МИНИМУМА СОДЕРЖАНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1	Уроки физической культуры в 5-9 классах	Организация уроков физической культуры в среднем звене	Контроль за реализацией содержания образования согласно государственному образовательному стандарту, соблюдение гигиенических требований при организации уроков, наличие спортивного инвентаря, формы	Тематический	Зам. директора по УР	Совещание при директоре Справка	
2	Проверка состояния преподавания истории в 7-ых классах	Изучение системы знаний, умений и навыков у учащихся по истории	Контроль за реализацией содержания образования согласно государственному образовательному стандарту, выявить уровень обучения истории в 7-х классах	Тематический	Зам. директора по УР	Приказ Совещание при директоре Справка	
3	Проверка уровня обученности и воспитанности учащихся 3-х классов	Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников 3-х классов	Уровень знаний, умений и навыков учащихся 3-х классов.	Классно-обобщающий	Зам. директора по УР, по ВР, психолог	Приказ, справка. Совещание при директоре	

3. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ

1	Проверка журналов (электронных, ГПД, домашнего обучения)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Журналы 1 – 11 классов	Тематический	Зам. директора по УР	Приказ Справка Совещание при директоре	Справка Приказ
---	--	--	------------------------	--------------	----------------------	--	-------------------

4. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

1	Итоги зимних каникул	Проанализировать целесообразность запланированных мероприятий, посещение их учащимися	Тетрадь выходов, планы на каникулы	текущий	Зам.директора по ВР	Справка Совещание при директоре	
2	Посещаемость занятий учащимися	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости, эффективность проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков учащихся занятий по итогам II четверти	Работа классных руководителей 1-11 классов по предупреждению необоснованных пропусков учащимися занятий	Тематический	Зам. директора по ВР	Справка Совещание при директоре	
3	Состояние	Проанализировать систему работы	Работа классных руководителей 1-4-	тематиче	зам.	Приказ, справка,	

	профилактической работы 1-4 классы	классных руководителей 1-4 классов по ранней профилактике правонарушений	ых классов по профилактике правонарушений. Профилактическая работа с обучающимися, состоящими на учете в ПДН, ВШУ, КДН, из НБС	ский	директора по ВР	итоговый приказ, Совещание при директоре	
--	------------------------------------	--	---	------	-----------------	--	--

5. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1	Проведение предметной декады учителей естественно-математического цикла	Влияние предметной декады на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества	Работа методического объединения по проведению предметных мероприятий в рамках декады	Тематический	Заместители директора по УР, руководители ШМО	Приказ Справка Обсуждение итогов предметных недель на заседаниях МО	
---	---	---	---	--------------	---	---	--

6. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Создание условий для индивидуальной работы с учащимися, имеющими высокий уровень организации учебно-познавательной деятельности, наличие различных форм учебно-методического обеспечения в рамках подготовки к итоговой аттестации учащихся	Уровень подготовленности учащихся к ГИА. Работа учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА.	Тематический	Заместитель директора по УР	Приказ Справка Совещание при директоре	
---	--	---	---	--------------	-----------------------------	--	--

8. КОНТРОЛЬ ЗА СОХРАНЕНИЕМ ЗДОРОВЬЯ УЧАЩИХСЯ

1	Соблюдение требований к естественному и искусственному освещению	Проверка освещения в кабинетах, коридорах	Состояние освещения в кабинетах, коридорах	Тематический	Зам. директора	Справка Совещание при директоре	Справка
---	--	---	--	--------------	----------------	------------------------------------	---------

ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

1. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВ ДЕТЕЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1	Деятельность школы молодого педагога	Обобщение опыта работы с молодыми специалистами	Деятельность школы молодого учителя	Персональный	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	
2. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ И ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МИНИМУМА СОДЕРЖАНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ							
1	Организация и подготовка учащихся 9-х классов к усвоению учебного материала	Организация и подготовка обучающихся 9-х классов к усвоению учебного материала. Уровень образовательной подготовки обучающихся к продолжению образования на 3-й ступени обучения	Уровень знаний, умений и навыков учащихся 9-х классов.	Классно-обобщающий	Заместители директора по УР, ВР	Приказ Справка Совещание при директоре школы	Справка Приказ
2	Диагностика метапредметных и личностных результатов первоклассников в 2023/2024 уч.г.	Формирование УУД, отслеживание безотметочной системы обучения учащихся 1-х классов	Уровень достижения предметных, метапредметных и личностных результатов первоклассников	Персональный	Заместитель директора по УР	Приказ Справка Совещание при директоре	

3. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ

1	Проверка журналов (электронных, ГПД, домашнего обучения)	Система опроса и накопляемость оценок	Классные журналы, домашнего обучения, электронные журналы, кружки	Тематический	Заместители директора по УР	Приказ Справка Совещание при директоре	
---	--	---------------------------------------	---	--------------	-----------------------------	--	--

4. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1	Проведение предметной декады по родному (татарскому) языку и литературе	Влияние предметной декады на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества	Работа методического объединения в рамках предметной декады	Тематический	Заместители директора по УР, ВР	Приказ Справка Обсуждение итогов предметной недели на заседании МО	
---	---	---	---	--------------	---------------------------------	--	--

5. КОНТРОЛЬ ЗА СОХРАНЕНИЕМ ЗДОРОВЬЯ УЧАЩИХСЯ

1	Организация режима обучения в школе	Проверить выполнение гигиенических требований к условиям обучения в школе	Работа классных руководителей по сохранению и укреплению здоровья обучающихся	Тематический	Зам. директора	Справка Совещание при директоре	
---	-------------------------------------	---	---	--------------	----------------	------------------------------------	--

6. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1	Подготовка к ГИА в 9, 11-ых классах	Обеспечение дифференцированного подхода к обучающимся, методики и формы работы учителей с низкомотивированными учащимися в рамках подготовки к итоговой аттестации, умение оформлять бланки регистрации и бланки ответов	Уровень подготовленности учащихся к ГИА. Работа учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА.	Тематический	Заместитель директора по УР	Справка Совещание при директоре	
---	-------------------------------------	--	---	--------------	-----------------------------	------------------------------------	--

7. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

1	Система работы классных руководителей по патриотическому и гражданскому воспитанию	Эффективность работы классных руководителей по гражданско-патриотическому воспитанию на уроках и в ходе внеурочных мероприятий.	Работа классных руководителей 1-11 классов, руководителей кружков, учителей-предметников по патриотическому и гражданскому воспитанию	Персональный	Зам. директора по ВР, психолог	Приказ, справка, итоговый приказ Совещание при директоре	
2	Система работы педагога-организатора, ученического самоуправления	Оценка качества проведения общешкольных мероприятий, степени сформированности органов ученического самоуправления.	Работа педагога-организатора, органов ученического самоуправления.	Обзорный	зам. директора по ВР	Приказ, справка, итоговый приказ Совещание при директоре	
3	Состояние профилактической работы в 5-10 классах	Анализ системы работы классных руководителей 5-10 классов по ранней профилактике правонарушений	Работа классных руководителей 5-10 классов по ранней профилактике правонарушений. Обучающиеся, состоящие на учете в ПДН, ВШУ, КДН, из НБС	тематический	зам. директора по ВР	Приказ, справка, итоговый приказ Совещание при директоре	

МАРТ

№ п/ п	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
1. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВ ДЕТЕЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ							
1	Выполнение	Выполнение программы по предметам и	Соответствие рабочих программ и	Тематиче	Заместители	Приказ	

	программы за III четверть	выявление причин отставания за III четверть	журналов	ский	директора по УР, ВР	Обсуждение итогов на заседании МО	
2	Мониторинг за результативностью обучения по итогам III четверти	Прогнозирование и моделирование результатов обучения по предметам и классам	Результаты обучения: качество, успеваемость по параллелям	Тематический	Заместители директора по УР	Приказ Справка Совещание при директоре	

2. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ И ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МИНИМУМА СОДЕРЖАНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1	Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися	Изучение системы работы учителей-предметников со слабоуспевающими учащимися	Работа учителей-предметников со слабоуспевающими учащимися	Тематический	Заместители директора по УР	Приказ Справка Совещание при директоре	
---	---	---	--	--------------	-----------------------------	--	--

3. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ

1	Проверка журналов	Аттестация учащихся за III четверть, объективность выставления оценок по предметам, выполнение программы и её практической части	Классные журналы, домашнего обучения, электронные журналы, кружки, ГПД	Тематический	Заместители директора по УР	Приказ Справка Совещание при директоре	
---	-------------------	--	--	--------------	-----------------------------	--	--

4. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

1	Кружковая деятельность	Проверить наполняемость кружковых групп, проведение занятий согласно расписания, результативность участия в городских программах	Работа руководителей кружков, классных руководителей	Фронтальный	Зам. директора по ВР	Приказ, справка, итоговый приказ Совещание при директоре	
2	Посещаемость занятий учащимися	Эффективность проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков учащимися занятий по итогам 3 четверти	Работа классных руководителей 1-11 классов по предупреждению необоснованных пропусков учащимися занятий	Фронтальный	Зам. директора по ВР	Справка Совещание при директоре	

5. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1	Предметная декада учителей музыки, технологии, ИЗО, ОБЖ, физкультуры	Влияние предметной декады на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества	Работа методического объединения в рамках декады	Тематический	Заместитель директора по УР, ВР	Приказ Обсуждение итогов предметной недели на заседании МО	
---	--	--	--	--------------	---------------------------------	---	--

6. КОНТРОЛЬ ЗА СОХРАНЕНИЕМ ЗДОРОВЬЯ УЧАЩИХСЯ

1	Охват горячим питанием	Состояние охвата школьников горячим питанием	Изучить состояние работы классных руководителей по организации горячего питания	Тематический	Зам. директора по УР	Совещание при заместителях	Справка
2	Состояние травматизма по школе	Предупреждение травматизма во время учебного процесса, своевременность проведения инструктажа	Профилактическая работа классных руководителей, учителей физкультуры по предупреждению травматизма.	Тематический	Заместитель директора по УР	Справка Совещание при директоре школы	
3	Проверка учебных кабинетов. Соблюдение санитарно-гигиенических норм при проведении уроков в школе	Соблюдением санитарно-гигиенических норм, оборудование кабинета; эстетика оформления кабинета; соблюдение правил безопасности и нормативных санитарно-гигиенических требований, соответствие оборудования	Состояние учебных кабинетов, рабочих мест педагогов	Персональный	Заместитель директора по УР, фельдшер	Приказ Справка На заседании МО	пересмотр
7. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ							
1	Уровень подготовки учащихся к ГИА	Диагностика системы ЗУН учащихся, умение оформлять бланки ответов	Уровень подготовленности учащихся к ГИА. Работа учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА.	Тематический	Заместители директора по УР	Приказ Справка Совещание при директоре	

А П Р Е Л Ь

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
1. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВ ДЕТЕЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ							
1	Образовательный процесс в 4 классах. Состояние уровня подготовленности к переходу в 5-й класс	Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников 4-х классов	Преимственность в работе учителей 4-5-х классах	Классно-обобщающий	Зам. директора по УР, по ВР, психолог	Приказ, справка. Совещание при директоре	
2. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ И ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МИНИМУМА СОДЕРЖАНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ							
1	Проверка уровня обученности и	Диагностика системы знаний учащихся.	Контроль за реализацией содержания образования согласно	Классно-обобщаю	Заместители директора по	Приказ Справка	

	воспитанности учащихся 10-го класса		государственному образовательному стандарту, выявление уровня подготовки учащихся 10 класса	щий	УР, ВР, психолог	Совещание при директоре	
2.	Проверка уровня обученности и воспитанности учащихся 4-х классов	Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников 4-х классов	Уровень знаний, умений и навыков учащихся 4-х классов	Класно-обобщаю щий	Зам. директора по УР, по ВР, психолог	Приказ, справка. Совещание при директоре	
3. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ							
1	Проверка классных журналов, ГПД, домашнего обучения, кружков	своевременное выставление отметок за контрольные работы, домашнего обучения	Классные журналы, домашнего обучения, электронные журналы, кружки	Тематиче ский	Заместители директора по УР	Приказ Справка Совещание при директоре	
4. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ							
1	Проведение предметной декады учителей начальных классов	Влияние предметной декады на развитие интереса у обучающихся к изучению предметов, повышение образовательного уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества	Работа методического объединения учителей начальных классов в рамках декады	Тематиче ский	Заместители директора по УР, руководитель ШМО	Приказ. Справка Обсуждение итогов предметных недель на заседаниях МО.	
5. КОНТРОЛЬ ЗА СОХРАНЕНИЕМ ЗДОРОВЬЯ УЧАЩИХСЯ							
1	Горячее питание в школе, охват питанием	Оценка качества дежурства учителей и учащихся по столовой. Охват горячим питанием	Питание в школьной столовой	Тематиче ский	Директор школы, зам/директора	Планерка администрации	
2	Состояние охраны труда	Проверка состояния водоснабжения и освещения в кабинетах, туалетных комнатах	Водоснабжение, освещение в кабинетах, туалетных комнатах	Фронталь ный	Заместители директора	Справка Совещание при директоре	
6. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ							
1	Подготовка обучающихся 9, 11-х классов к ГИА	Работа учителей по формированию у обучающихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к ГИА. Контроль за реализацией содержания образования согласно ФКГС	Уровень подготовленности учащихся к ГИА. Работа учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА.	Тематич еский	Заместитель директора по УР	Приказ Справка Обсуждение итогов на заседаниях МО	
7. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ							

1	Итоги весенних каникул	Проанализировать целесообразность запланированных мероприятий, посещение их учащимися; проверить работу кружков вовремя каникул	Планы воспитательных работ на каникулы	Текущий	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Справка Советание при директоре	
2	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	Анализ соответствующего раздела плана ВР. Работа с обучающимися-нарушителями ПДД. Эффективность работы отрядов ЮИД	Работа классных руководителей 1-11 классов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Обучающиеся 1-11 классов, руководители отрядов ЮИД	Фронтальный	Зам. директора по ВР	Приказ, справка, итоговый приказ Советание при директоре	
3	Система работы школьного педагога-психолога.	Проверить выполнение плана работы психолога	Работа школьного педагога-психолога	Тематический	Зам. директора по ВР	Справка Советание при директоре	

М А Й

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Примечание
1	2	3	4	5	8	9	10

1. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВ ДЕТЕЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1	Мониторинг за результативностью обучения по итогам IV четверти	Прогнозирование и моделирование результатов обучения по предметам и классам	Результаты обучения: качество, успеваемость по параллелям	Тематический	Заместители директора по УР	Приказ Справка Советание при директоре	
2	Анализ учебной работы, методической работы, работы по национальному вопросу, работы начальной школы за 2023/2024 учебный год	Проверить выполнение плана работы школы за год, оценить качество работы педагогов. Определение целей и задач на будущий год	Работа учителей-предметников, руководителей ШМО, зам. директоров	Тематический	Заместители директора по УР	Приказ Справка Советание при директоре	

2. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ И ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МИНИМУМА СОДЕРЖАНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1	Анализ промежуточной аттестации	Оценка уровня знаний обучающихся по различным предметам	Результаты качества и успеваемости учащихся	Тематический	Заместители директора по	Приказ Справка	
---	---------------------------------	---	---	--------------	--------------------------	-------------------	--

	обучающихся во 2-8, 10 классах				УР	Совещание при директоре	
3. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ							
1	Выполнение образовательных программ (электронные журналы, ГПД, журналы домашнего обучения, кружков)	Объективность выставления четвертных и годовых отметок, соответствие планированию, отражение в журнале контрольных, практических работ, соблюдение единого орфографического режима, выполнение госпрограмм.	Электронные журналы, домашнего обучения, ГПД	Тематический	Заместитель директора по УР	Приказ. Справка. Совещание при директоре	
4. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ							
1	Анализ воспитательной работы за 2023 – 2024 учебный год	Проверить выполнение плана воспитательной работы класса за год. Определение целей и задач на будущий год	Работа классных руководителей за учебный год	Фронтальный	Заместитель директора по ВР	педсовет	
2	Посещаемость занятий учащимися	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости, эффективность проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков учащимися занятий по итогам 4 четверти, учебного года	Работа классных руководителей 1-11 классов по предупреждению необоснованных пропусков учащимися занятий	Фронтальный	Зам. директора по ВР	Справка. Совещание при директоре	
5. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ							
1	Проведение предметной декады истории и обществознания	Влияние предметной декады на развитие интереса у обучающихся к изучению предметов, повышение образовательного уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества	Работа методического объединения в рамках предметной декады	Тематический	Заместители директора по УР, руководители ШМО	Приказ. Справка. Обсуждение итогов предметной недели на заседании МО	
6. КОНТРОЛЬ ЗА СОХРАНЕНИЕМ ЗДОРОВЬЯ УЧАЩИХСЯ							
1	Состояние здоровья учащихся	Анализ состояния здоровья учащихся	Анализ состояния здоровья учащихся за 2023/2024 учебный год	Тематический	Фельдшер	Справка. Совещание при директоре	

2	Состояние травматизма по школе	Предупреждение травматизма во время учебного процесса, своевременность проведения инструктажа	Профилактическая работа классных руководителей, учителей физкультуры по предупреждению травматизма.	Тематический	Зам. директора по УР, фельдшер	Справка Советание при директоре	
7. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ							
1	Подготовка обучающихся 9, 11-х классов к ГИА	Анализ готовности к итоговой аттестации учащихся	Контроль за реализацией содержания образования согласно государственному образовательному стандарту, совершенствование подготовки к итоговой аттестации в выпускных классах	Тематический	Кл. руководители Зам.директора по УР	Советание при директоре Приказ Справка	

VII. Национальное образование и воспитание

Национальное образование и воспитание. Милли белем һәм тәрбия бирү.

Үтәлү вакыты	Эш төрләре	Эш темалары	Эшнең максаты	Жаваплы кешеләр	Кайда карала
Ел дәвамында	Дәүләт телләрен өйрәнү	Белем бирү учреждениесендә дәүләт телләрен өйрәнү (татар теле, рус теле)	Төркемнәр туплау, сыйныфлар ачу, куллану. Методик кулланмалар, дәресләрне тикшерү.	Администрация	Директор яны киңәшмәсе
Ел дәвамында	Программа үтәлеше	Фәннәр буенча программа үтәлеше	Практик өлешнең 100 % үтәлеше, сә-гать саны туры килү	Валиева Р.Ф.	Педагогик киңәшмә
Сентябрь	Профильле укыту	9нчы сыйныфларда профиль алды укыту, 11 сыйныфларда профильле сыйныфлар ачу	Профильле укытуга куелган таләпләрне үтәү	ХайретдиноваЗ.Р.	Педагогик киңәшмә
Сентябрь	Өстәмә белем бирү учреждениеләре белән эш	“Чакматаш” балалар ижат үзәге, 15 нче номерлы Балалар Йортының милли бүлекләре белән берлектә 2022/2023 уку елына эш планы төзү	Түгәрәкләргә төркемнәр туплау, эш планлаштыру	Валиева Р.Ф.	Директор яны киңәшмәсе

Сентябрь Ел дәвамында	“Кыйбла”, Сугышчан Дан музейлары белән эш	Мәктәп музейларының 2023/2024 уку елына эшен планлаштыру	Укучыларга милли патриотик тәрбия бирү	Валиева Р.Ф.	Директор яны киңәшмәсе
Ел дәвамында	9,11 сыйныфлар	9нчы, 11нче сыйныфларда татар теленнән имтиханга эзерләнү, контроль кисемнәр үткөрү	Укучыларны дәүләт имтиханнарына эзерләү	ХайретдиноваЗ.Р. Валиева Р.Ф.	МБ утырышы
Сентябрь-февраль Ел дәвамында	Факультатив, секцияләр, түгәрәкләр эшчәнлегә	Укучыларның өстәмә белем бирү учреждениеләрендә, оешмаларда, секцияләрдә шөгыйльләнүләренә анализ. Татар телендә алып бару өчен түгәрәкләр ачу.	Укучыларның буш вакытларын оештыру дәрәжәсен тикшерү	ХайретдиноваЗ.Р. Валиева Р.Ф.	
Ел дәвамында	Дәвамчанлык эше	ГЭС бистәсендә мәктәпкәчә белем бирү учреждениеләре белән дәвамчанлык эшен алып бару программасын төзү	Мәктәп-балалар бакчасы эшен планлаштыру	Валиева Р.Ф.	Директор яны киңәшмәсе
Ел дәвамында	Мәктәпкүләм һәм шәһәркүләм конкурсларда катнашу	“Ак каурый”, “Нәфис сүз остасы” бәйгеләрендә катнашу	Укучыларга милли тәрбия бирү, сәләтле балалар белән эшләрү	Валиева Р.Ф., татар теле укытучылары	Директор яны киңәшмәсе
Октябрь - март	Олимпиадалар	Фәннәр буенча мәктәп күләм олимпиадалар үткөрү, шәһәркүләм олимпиадаларда катнашу	Укучыларда фәннәргә карата кызыксыну уяту	Валиева Р.Ф., татар теле укытучылары	Директор яны киңәшмәсе
Ел дәвамында	Әхлак дәрәсләре	1-11 сыйныфларда әхлак дәрәсләре үткөрү	Укучыларга әхлак тәрбиясе бирү	Сыйныф җитәкчеләре	Директор яны киңәшмәсе
Ел дәвамында	Эш кәгазьләре	Мәктәп эш кәгазьләре дәүләт телләрендә: татар һәм рус телләрендә алып бару	Эш кәгазьләренә дөрес алып барылышын тәмин итү	Администрация	Директор яны киңәшмәсе
Ел дәвамында	Мәктәп китапханәсе	Мәктәп китапханәсендә	Укучыларга милли	СалимгараеваР.Ж	Директор яны

		татар телендәге дәрәслекләр, әдәби китаплар санын арттыру	тәрбия, белем бирү		киңәшмәсе
Ел дәвамында	Класстан тыш чаралар	Үткәрелгән бәйрәм һәм класстан тыш чараларның сценарийларын татар телендә төзү	Бәйрәм, чараларының икетеллеккә иста тотып төзелеше	Валиева Р.Ф., татар теле укытучылары	Директор яны киңәшмәсе
	Туган тел, истәлекле даталарга багышланган чаралар үткәрү		Милли белем һәм тәрбия бирү	Валиева Р.Ф., татар теле укытучылары	Директор яны киңәшмәсе
Февраль	Туган тел көне				
Февраль	- М. Жәлил истәлегенә багышланган атна				
Апрель	- татар теле һәм әдәбияты атналыгы				
26 апрель	Г. Тукайның туган көнен билгеләп узу				
Сентябрь	Р.Яхинның туган көнен билгеләп үтү				
Октябрь	Х. Әбжәлилов туган көнен билгеләп үтү				
Сентябрь	- Композитор И.Жиһанов туган көнен билгеләп үтү				
Декабрь	- Язучы К.Нәжми туган көнен билгеләп үтү				
Ноябрь	Мәгрифәтче һәм педагог Г. Бубиның туган көнен билгеләп үтү				
Ел дәвамында	Татар газета-журналларына язылу	“Мәйдан”, “Фән һәм мәктәп”, “Мәгрифәт”, “Гаилә һәм мәктәп” журналына, “Көмеш кыңгырау” газетасына язылу	Татар газета - журналларына карата кызыксыну уяту	Валиева Р.Ф., китапханәче	Директор яны киңәшмәсе
Ел дәвамында	Өстәмә белем бирү учреждениеләре	“Чакматаш” балалар ижат үзегенә милли	Укучыларга милли тәрбия бирү	Ахметзянова Р.И., Валиева Р.Ф.	Директор яны киңәшмәсе

		бүлеге белән берлектә 1-4 сыйныфлар өчен милли бәйрәм үткәру “Сөмбелә”, “Нардуга”, “Сабантуй”			
	Милли региональ компонент	Фәннәрне укытуда милли региональ компонент куллану	Укучыларга милли аң-белем бирү	Администрация, МБ житәкчесе	Директор яны киңәшмәсе
Ел дәвамында	БДИ	Бердәм дәүләт имтиханнарына әзерлек эше	Татар сыйныфларын БДИ, БРТ на әзерләү	Фән укытучылары	
Ел дәвамында	Шәһәркүләм семинарлар	Милли мәктәпләр өчен үткәргән шәһәркүләм семинарларда катнашу	Укытучыларның профессиональ компетентлык дәрәжәсен күтәрү	Администрация	Директор яны киңәшмәсе
Ел дәвамында	Музыка дәресләре	Музыка дәресләрендә татар җырларын өйрәнү	Укучыларда милли музыкага мөхәббәт тәрбияләү	Фән укытучылары	МБ утырылышы
Ел дәвамында	Рәсем дәресләре	Рәсем дәресләрендә милли үрнәк, бизәкләрнең үзенчәлеген өйрәнү	Укучыларга милли тәрбия бирү	Фән укытучылары	МБ утырылышы
Ел дәвамында	Тарих, татар теле һәм әдәбият дәресләре	Татар теле һәм әдәбияты, тарих дәресләрендә татар халкының тарихын өйрәнү, өстәмә мәгълүмат бирү	Укучыларга милли тәрбия, белем бирү	Биктимерова Р.Г.	МБ утырылышы
Ел дәвамында	Шәһәркүләм ачык чаралар	Шәһәркүләм татар телендә үткәрелгән әдәбият, мәдәният, сәнгать чараларында катнашуны оештыру	Укучыларны татар мәдәнияты яңалыклары белән таныштыру	Администрация	Директор яны киңәшмәсе
Ел дәвамында	Яңа технологияләр	Фәннәрне укытуда яңа технологияләр куллану: - 1-4 сыйныф – үстерешле укыту методикасы	Укучыларның профессиональ компетенцияләрен күтәрү	Администрация, МБ житәкчесе	Директор яны киңәшмәсе, МБ утырылышы

		- 5-8 сыйныф - дифференциаль укыту - 9-11 сыйныф – актив укыту			
Ел дәвамьнда	Укыту процессьнда информацийон технологияләр куллану	Укучыларга информацийон технологияләр нигезендә белем бирү	Укытучыларның заманча информацийон технология-ләрне куллана белүләрөнә ирешү	Администрация	Директор яны киңәшмәсе , МБ утырылышы

VIII. Деятельность педагогического коллектива по созданию системы воспитательной работы и обеспечению воспитанности обучающихся.

СЕНТЯБРЬ

<i>№</i>	<i>Направление деятельности</i>	<i>Мероприятие, краткое содержание</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Отметка об исполнении</i>	
1	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних - профилактика правонарушений и негативных проявлений - профилактика ПАВ - профилактика суицида - профилактика экстремизма и терроризма - профилактика ДДТ	<i>Работа с учащимися</i>				
		Республиканская операция «Внимание – дети!»	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	до 15 сентября		
		Праздник «Посвящение в ЮИДовцы»	Руководитель отряда ЮИД Валиева Р.Ф.	сентябрь		
		Рейды отрядов ЮИД	Руководители отрядов ЮИД	Сентябрь		
		Акция «Засветись»	Педагог-организатор Валиева Р.Ф., ШСУ	Сентябрь		
		Месячник «Экстремизму-НЕТ!»	Классные руководители	Сентябрь в теч. месяца		
		Единый классный час «Экстремизму –НЕТ!»	Классные руководители	3 сентября		
		Акция «Молодёжь за ЗОЖ»	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Сентябрь		
		Социально-психологическая диагностика по выявлению детей, склонных к употреблению психоактивных веществ (по запросу МО и Н РТ)	Педагог-психолог	Сентябрь		
Выявление и составление списков детей с девиантным поведением, неблагополучных семей.	Классные руководители	1-10 сентября				

	Обеспечение занятости учащихся уклоняющихся от учебы, стоящих на учётах ОДН ПДН, ВШУ.	Классные руководители	Сентябрь	
	Составление списков и картотеки на детей, состоящих на учете в ПДН и ВШУ.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Сентябрь	
	Заседание штаба по профилактике и правонарушений и негативных явлений	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Сентябрь 2 раза в месяц	
	Проведение лекций с участием сотрудников силовых структур, правоохранительных органов, общественных деятелей.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.		
	Участие в городских программах по ПДД «Безопасный город», «Азбука пешехода», «Безопасное колесо», «Территория осмысления».	Педагог-организатор Валиева Р.Ф.	В течение года	
	Работа отряда по профилактике. Городская программа «Рубикон»	Руководитель программы	В течение года	
	Республиканская программа «SMS -дети	Педагог-психолог	В течение года	
	Участие в городской программе для учащихся «группы риска» «Имею право»	Педагог-психолог	В течение года	
	Оформление уголка правовых знаний уголка инспектора, уголка ОППН	Педагог-организатор Валиева Р.Ф.	1-ая неделя сентября	
Работа с педагогами				
	Индивидуальные и групповые консультации для педагогов, работающих с детьми, имеющими отклонения в поведении.	Зам.директора по ВР, педагог-психолог школы	Сентябрь В течение месяца	
	Организация учета посещаемости	Классные руководители	Сентябрь 1 неделя	
	Закрепление общественных воспитателей из числа педагогов и администрации школ за учащимися группы «риска» .	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	1-ая неделя сентября	
Работа с родителями				

		Родительские собрания «Организованное начало нового учебного года. Профилактика негативных проявлений среди молодежи» с приглашением представителей спец.служб. Выступление на родительских собраниях о проблеме безопасности дорожного движения в городе.	Директор школы Мосолкова Е.П. Классные руководители	Сентябрь 1 неделя	
		Проведение инструктажей для родителей по профилактике.	Классные руководители	Во время род.собрания.	
		Организация рейдов в неблагополучные семьи с участием админ. школы, классного руководителя, школьного инспектора ПДН, представителей родительского комитета.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Сентябрь 3 неделя	
		Проведение операции «Быт»	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Сентябрь В теч.месяца	
2	Военно-патриотическая деятельность	<i>Работа с учащимися</i>			
		Урок Мира	Классные руководители	1 сентября	
		Классные часы «Права и обязанности учащихся», « Знакомство с уставом школы, правилами поведения учащихся», «Антитеррор»	Классные руководители	Сентябрь	
		Учебная эвакуация	Отв. ГО и ЧС Марванова А.Р.	Начало сентября	
		Организация тимуровского движения	Руководители тим. отряда Ихсанова А.М.	Начало сентября	
		Работа отряда «Юнармия»	Руководитель отряда Валиева Р.Ф	Сентябрь	
		<i>Работа с педагогами</i>			
		Создание отрядов ДЮП, ЮИД, ОППН.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В., руководители отрядов.	Сентябрь 1 неделя	
3	Научно-познавательная деятельность	<i>Работа с учащимися</i>			
		День финансовой грамотности	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	сентябрь	

		Участие в познавательно-досуговой программе «Дети. Техника. Творчество»	Руководитель Борисова С.К.	В течение года.	
4	Художественно-эстетическая деятельность	<i>Работа с учащимися</i>			
		Подготовка праздничной программы ко Дню учителя	Педагог-организатор Валиева Р.Ф	Сентябрь 4 неделя	
		Презентации учреждений доп. образования, формирования групп.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Сентябрь	
		Оформление классных уголков.	Классные руководители	Сентябрь В теч. месяца	
		Реализация городской программы «Красота спасет мир».	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Сентябрь	
		<i>Работа с педагогами</i>			
		Комплектование объединений дополнительного образования.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Сентябрь 1 неделя	
		<i>Работа с родителями</i>			
		Презентации учреждений доп. образования.	Зам. директора по ВР Мунтян Е. В.	Сентябрь	
5	Спортивно-оздоровительная деятельность	<i>Работа с учащимися</i>			
		Спортивный марафон «Кросс наций»	Учителя физкультуры	Сентябрь	
		Спортивные соревнования «Камский веломарафон»	Учителя физкультуры	Сентябрь	
		Городской легкоатлетический кросс	Учителя физкультуры	Сентябрь	
		Всероссийские спортивно-оздоровительные соревнования школьников «Президентские спортивные игры» (школьный этап)	Учителя физкультуры	Сентябрь	
		Всероссийский урок «Готов к труду и обороне»	Классные руководители	1 сентября	
		Лекции по пожарной безопасности, ЧС, ПДД, ТБ в школе и дома, безопасности на воде	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	1 неделя сентября	
		<i>Работа с педагогами</i>			
		Подготовка к сдаче норм ГТО	Учителя физкультуры	Сентябрь	
		<i>Работа с родителями</i>			
Подготовка к сдаче норм ГТО	Учителя физкультуры	Сентябрь			
6	Социальная,	<i>Работа с учащимися</i>			

общественно-полезная деятельность	Торжественная линейка, посвящённая «Дню знаний»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	1 сентября		
	Выборы Спикера ШСУ, утверждение состава Совета.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Сентябрь		
	Осенний месячник по благоустройству школьной территории.	Классные руководители	Сентябрь 2-4 недели		
	День памяти, уборка территории, близлежащего кладбища.	Классный руководитель	Сентябрь 4 неделя		
	Работа педагогической группы	Педагог-психолог	В течение года		
	Городская программа «СНТ»	Классные руководители	В теч. года		
	Дежурство по школе.	Классные руководители	В теч. года		
	Работа с педагогами				
	Организация дежурства по школе	Зам.дир по ВР Мунтян Е.В.	Сентябрь 1 неделя		
	Оформление профориентационного кабинета, оформление стендов.	Педагог-психолог	Сентябрь 1 неделя		
	Работа с родителями				
	Выбор общешкольного и классных родительских комитетов	Администрация школы, классные руководители	Сентябрь 3 неделя		
	Заседание общешкольного родительского комитета школы по итогам выполнения планов «Лето – 2023», планирование учебно-воспитательной работы с родителями на 2023-2024 уч. год.	Директор школы	Сентябрь 4 неделя		

Октябрь

№	Направление деятельности	Мероприятие, краткое содержание	Ответственные	Сроки проведения	Отметка об исполнении
	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних -профилактика	Работа с учащимися			
		Участие в городских программах по ПДД «Безопасный город», «Азбука пешехода», «Безопасное колесо», «Территория осмысления».	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	В течение года	

правонарушений и негативных проявлений - профилактика ПАВ - профилактика суицида - профилактика экстремизма и терроризма - профилактика ДДТ	Рейды отрядов ЮИД	Руководители отрядов ЮИД	октябрь		
	Заседание штаба по профилактике и правонарушений и негативных явлений	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	октябрь , 2 раза в месяц		
	Проведение лекций с участием сотрудников силовых структур, правоохранительных органов, общественных деятелей.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	октябрь		
	Акция «Жизнь без наркотиков»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	октябрь		
	Мероприятие по ПДД «Засветись» для 1-4 классов	Педагог-организатор Валиева Р.Ф.	октябрь		
	Социально-психологическая диагностика по выявлению детей, склонных к употреблению психоактивных веществ (по запросу МО и Н РТ)	Педагог- психолог	октябрь		
	Мероприятия по плану Декада “Правопорядок”	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	октябрь		
	Работа отряда по профилактике. Городская программа «Рубикон»	Руководитель программы	октябрь		
	Городская программа «Имею право»	Педагог- психолог.	октябрь		
	Республиканская программа «SMS -дети»	Педагог- психолог	октябрь в теч. месяца		
	<i>Работа с педагогами</i>				
	Учет посещаемости	Классные руководители	Октябрь		
	Совещание при директоре: «Итоги месячника по профилактике детского дорожного травматизма.»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Октябрь		
	Индивидуальные и групповые консультации для педагогов, работающих с детьми, имеющими отклонения в поведении.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В. Педагог-психолог	Октябрь В течение месяца		
	<i>Работа с родителями</i>				

		Сбор информации о местонахождении учащихся «группы риска» во время осенних каникул.	Педагог - психолог	Октябрь 3 неделя		
		Проведение операции «Быт»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Октябрь В теч. месяца		
2	Военно-патриотическая деятельность	<i>Работа с учащимися</i>				
		Декада пожилых. День пожилых людей	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Октябрь 1 неделя		
		Акция «Забота».	Руководитель тим. отряда Ихсанова А.М.	Октябрь		
		Тимуровское движение.	Руководитель тим. отряда Ихсанова А.М.	Октябрь		
		Работа отряда «Юнармия»	Руководитель отряда Валиева Р.Ф.	Октябрь		
		<i>Работа с педагогами</i>				
		Месячник гражданской защиты	Отв. по ГО и ЧС Марванова А.Р.	Октябрь		
3	Научно-познавательная деятельность	<i>Работа с учащимися</i>				
		Участие в городских экологических акциях, конкурсах и программах.	Педагог-организатор Валиева Р.Ф.	Октябрь в течение месяца		
		Участие в познавательно-досуговой программе «Дети. Техника. Творчество»	Руководитель Борисова С.К.	В течение года.		
		Участие в проекте «Культурный дневник»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	октябрь-апрель		
		<i>Работа с родителями</i>				
		Посещение родительского университета	Классные руководители	Октябрь в теч. месяца		
		Участие в проекте «Культурный дневник»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	октябрь-апрель		
4	Художественно-эстетическая	<i>Работа с учащимися</i>				
		Поздравление учителей «Вам милые, учителя,	Педагог-организатор	Октябрь		

	деятельность	все цветы и улыбки». Концертная программа	Валиева Р.Ф.	1неделя		
		Осенний бал	Педагог-организатор Валиева Р.Ф.	Октябрь 4 неделя		
		Участие в республиканских и городских конкурсах.	Педагог-организатор Валиева Р.Ф. Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	В течение года.		
		Работа с педагогами				
		День учителя	Председатель проф кома Садыкова З.З.	Октябрь 1неделя		
		Совещание при директоре «О комплектовании кружков и секций»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Октябрь		
		Работа с родителями				
		Заседание родительских комитетов классов и школы по теме: «Планирование досуга учащихся в осенние каникулы, пришкольный лагерь».	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Октябрь 1 неделя		
5	Спортивно-оздоровительная деятельность	Работа с учащимися				
		Сдача норм ГТО, осенняя сессия.	Учителя физкультуры	Октябрь 1 неделя		
		Республиканская акция “Спорт вместо наркотиков”.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Октябрь		
		Участие в «Кэсбаскет»	Учителя физкультуры	Октябрь		
		Участие ШВЛ	Учителя физкультуры	Октябрь		
		Работа с педагогами				
		Сдача норм ГТО, осенняя сессия.	Учителя физкультуры	Октябрь		
6	Социальная, общественно-полезная деятельность	Работа с учащимися				
		Собрание ШСУ, работа в комитетах	Педагог-организатор Валиева Р.Ф., спи кер	В течение года		
		Акция «Учитель»	Педагог-организатор Валиева Р.Ф.	Октябрь		

	«Понимающий учитель»	Педагог-организатор Валиева Р.Ф.	Октябрь	
	Классный час, посвящённый Дню Старшего поколения	Классные руководители	Октябрь 1 неделя	
	Осенний месячник по благоустройству школьной территории. Городской субботник.	Зам директора АХЧ Нурисламова А.К. Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Октябрь	
	Встречи с педагогами ССУЗов и ВУЗов	Педагог –психолог	Октябрь в теч. месяца	
	Предоставление профориентац. услуг учащимся 8-11 классов специалистами Центра занятости.	Педагог-психолог	Октябрь	
	Линейки по параллелям.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Октябрь 4 неделя.	
	Работа педагогической группы.	Педагог-психолог	В течение года	
	Городская программа «Союз наследников Татарстана».	Классные руководители	В течение года	
Работа с педагогами				
	Организация дежурства по школе	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Октябрь	
	Совещание при директоре «Организация осенних каникул»	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Октябрь	
	«Понимающий учитель»	Педагог-организатор Валиева Р.Ф.	Октябрь	
Работа с родителями				
	Операция «Занятость»	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Октябрь	
	Классные Родительские собрания. «Предварительные итоги I четверти. «Организация осенних каникул»	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Октябрь	

Ноябрь

№	Направление деятельности	Мероприятие, краткое содержание	Ответственные	Сроки проведения	Отметка об исполнении
----------	---------------------------------	--	----------------------	-------------------------	------------------------------

1	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних -профилактика правонарушений и негативных проявлений - профилактика ПАВ -профилактика суицида -профилактика экстремизма и терроризма -профилактика ДДТ	Работа с учащимися			
		Участие в акциях по ПДД и профилактике ДДТ.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Ноябрь в течение месяца	
		Участие в городских программах по ПДД «Безопасный город», «Безопасное колесо», «Азбука пешехода», «Зебра».	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Ноябрь в течение месяца	
		Заседание штаба по профилактике и правонарушений и негативных явлений.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Ноябрь 2 раза в месяц	
		Работа отряда по профилактике. Городская программа «Рубикон»	Руководитель программы	ноябрь	
		Городская программа «Имею право»	Педагог - психолог	ноябрь	
		Республиканская программа «SMS - дети». Профильная смена .	Педагог - психолог	Ноябрь в течение месяца	
		Работа с педагогами			
		Учет посещаемости	Классные руководители	ноябрь	
		Работа с родителями			
		Организация патрулирования родителей.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Ноябрь	
	Общешкольное родит. собрание в рамках декад «Спорт вместо наркотиков» и «Правопорядок» с приглашением работников ЭОВД, ПДН, ГНД	Директор школы Мосолкова Е.П.	4 неделя октября		
2	Военно-патриотическая деятельность	Работа с учащимися			
		Мероприятия, посвященные 4 ноября - «День народного единства» 6 ноября – День Конституции РТ Международный день толерантности.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	ноябрь	
		Участие в республиканском конкурсе «Скажем коррупции –нет!»	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	ноябрь	
	Тимуровское движение.	Руковод. тим. отряда	ноябрь		
3	Научно-	Работа с учащимися			

	познавательная деятельность	Участие в городских экологических акциях, конкурсах и программах: «Ёлочка».	Педагог-организатор Валиева Р.Ф.	ноябрь в течение месяца		
		Участие в познавательно - досуговой программе «Дети. Техника. Творчество.»	Руководитель Борисова С.К.	В течение года.		
		Участие в проекте «Культурный дневник первоклассников»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	октябрь-апрель		
		Работа с родителями				
		Посещение родительского университета	Классные руководители	ноябрь в течение месяца		
		Участие в проекте «Культурный дневник первоклассников»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	октябрь-апрель		
4	Художественно-эстетическая деятельность	Работа с учащимися				
		Мероприятия, посвященные Всероссийскому Дню Матери.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В. Педагог-организатор Валиева Р.Ф..	ноябрь		
		Участие в республиканских и городских конкурсах.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	В течение года.		
		Работа с родителями				
		Мероприятия, посвященные Всероссийскому Дню Матери	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	ноябрь		
5	Спортивно-оздоровительная деятельность	Работа с учащимися				
		Организация пришкольного оздоровительного лагеря.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	ноябрь		
		Чемпионат школьной баскетбольной лиги (школьный этап)	Учителя физкультуры	ноябрь		
		Работа с педагогами				
		Организация пришкольного оздоровительного лагеря.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	ноябрь		
6	Социальная, общественно-полезная деятельность	Работа с учащимися				
		Организация осенних каникул.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Ноябрь		
		Уборка территории школы	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Ноябрь		

	Классный час «Мы будем вечно прославлять ту женщину, чье имя - Мать»	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Ноябрь	
	«Ярмарка добра» приуроченная к декаде инвалидов.	Педагог-организатор Валиева Р.Ф.	Ноябрь	
	Собрание ШСУ, работа в комитетах.	Педагог-организ. Валиева Р.Ф.Спикер	В течение года	
	Городская программа «Шаг в будущее», педагогическая группа.	Педагог-психолог	В течение года	
	Городская программа «Союз наследников Татарстана».	Классные руководители	В течение года	
	Анкетирование «Мой выбор» 9-11классы.	Педагог-психолог	ноябрь	
	Встречи с педагогами ССУЗов и ВУЗов.	Педагог –психолог	ноябрь в теч. месяца	
Работа с педагогами				
	Организация дежурства по школе	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Ноябрь 1неделя	
	Организация осенних каникул.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	ноябрь	
Работа с родителями				
	Организация осенних каникул.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	ноябрь	

Декабрь

№	Направление деятельности	Мероприятие, краткое содержание	Ответственные	Сроки проведения	Отметка об исполнении
1	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних -профилактика правонарушений и негативных проявлений	Работа с учащимися			
		Мероприятия в рамках Декады «Молодежь против СПИДа».	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	декабрь	
		Участие в акциях по ПДД и профилактике ДДТ.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Декабрь в теч.месяца	
		Участие в городских программах по ПДД «Безопасный город», «Азбука пешехода», «Безопасное колесо», «Зебра».	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Декабрь в течение месяца	

	- профилактика ПАВ - профилактика суицида - профилактика экстремизма и терроризма - профилактика ДДТ	Заседание штаба по профилактике и правонарушений и негативных явлений.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Декабрь 2 раза в месяц		
		Работа отряда по профилактике. Городская программа «Рубикон»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	декабрь		
		Городская программа «Имею право»	Педагог - психолог	декабрь		
		Республиканская программа «SMS -дети»	Руководитель программы	Декабрь в теч. месяца		
		Работа с педагогами				
		Учет посещаемости	Классные руководители	декабрь		
		Работа с родителями				
		Организация патрулирования родителей.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	декабрь		
		Организация рейдов в неблагополучные семьи с участием администрации школы, школьного инспектора ПДН.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Декабрь 3 неделя		
		Проведение инструктажей для родителей по профилактике.	Классные руководители	Декабрь 4 неделя		
2	Военно-патриотическая деятельность	Работа с учащимися				
		Мероприятия, посвященные дате: 12 декабря - День Конституции РФ	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	декабрь		
		Мероприятия , посвящённые Дню неизвестного солдата	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В..	декабрь		
		Мероприятия, посвящённые Дню героев Отечества	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	декабрь		
		Мероприятия, посвящённые Дню борьбы с коррупцией	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	декабрь		
		Тимуровское движение	Руководитель тим. отряда	В теч. года.		
3	Научно-познавательная деятельность	Работа с учащимися				
		Участие в городских экологических акциях, конкурсах и программах: «Ёлочка», Птичья столовая	Педагог-организатор Валиева Р.Ф.	Декабрь, в течение месяца		

		Тематический урок информатики в рамках Всероссийской акции «Час кода»	Учитель информатики Иванова Т.Н.	1 неделя декабря	
		Участие в познавательно-досуговой программе «Дети. Техника. Творчество»	Руководитель Борисова С.К.	В течение года.	
		Участие в проекте «Культурный дневник первоклассников»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	октябрь-апрель	
		Работа с родителями			
		Посещение родительского университета	Кл.руководители	Декабрь в теч. месяца	
		Участие в проекте «Культурный дневник первоклассников»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	октябрь-апрель	
4	Художественно-эстетическая деятельность	Работа с учащимися			
		Участие в республиканских и городских конкурсах.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	В течение года.	
		Реализация городской программы «Красота спасет мир».	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	декабрь	
		Мероприятия, посвящённые дню рождения писателя Айдара Халима	Зам.директора по нац. воспитанию	декабрь	
		Организация и проведение новогодних мероприятий.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	декабрь	
		Конкурс «Серебрянные узоры»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Начало декабря	
		Работа с педагогами			
		Организация и проведение новогодних мероприятий.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	декабрь	
		Работа с родителями			
		Привлечение родителей в подготовке и проведении Новогодних праздников	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	декабрь	
5	Спортивно-оздоровительная деятельность	Работа с учащимися			
		Мероприятия, посвященные Всемирному Дню борьбы со СПИДОМ	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	1 неделя декабря	
		Работа школьного катка и спортивного комплекса. Открытие хоккейного корта	Учителя физкультуры	декабрь	

		Организация работы по профилактике ОРВИ и гриппа.	Отв.по здоровью Марванова А.Р.	В течение месяца	
Работа с педагогами					
		Совещание при директоре «Деятельно сть школы по профилактике травматизма»	Отв.по здоровью Марванова А.Р.	декабрь	
6	Социальная, общественно-полезная деятельность	Работа с учащимися			
		Заседание ШСУ, подведение итогов 1-го полугодия, планирование деятельности на 2-ое полугодие	Педагог-организатор Валиева Р.Ф. Спикер	декабрь	
		Городская программа «Шаг в будущее», педагогическая группа.	Педагог-психолог	В течение года	
		Городская программа «Союз наследников Татарстана».	Классные руководители	В течение года	
		Встречи с педагогами ССУЗов и ВУЗов	Педагог –психолог	декабрь	
		Работа с педагогами			
		Организация дежурства по школе	Зам. директора по ВР	В теч. года	
		Работа с родителями			
		Заседание родительского комитета классов и школы по теме «Организация и проведение новогодних представлений для учащихся и зимних каникул»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	декабрь	

Январь

№	Направление деятельности	Мероприятие, краткое содержание	Ответственные	Сроки проведения	Отметка об исполнении
1	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних -профилактика правонарушений и негативных проявлений	Работа с учащимися			
		Участие в акциях по ПДД и профилактике ДДТ.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Январь в теч. месяца	
		Участие в городских программах по ПДД «Безопасный город», «Азбука пешехода», «Безопасное колесо», «Зебра».	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Январь в течение месяца	
		Заседание штаба по профилактике и правонарушений и негативных явлений.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Январь 2 раза в месяц	

	- профилактика ПАВ - профилактика суицида - профилактика экстремизма и терроризма - профилактика ДДТ	Работа отряда по профилактике. Городская программа «Рубикон»	Руководитель программы	Январь		
		Городская программа «Имею право»	Педагог - психолог	Январь		
		Республиканская программа «SMS -дети»	Педагог - психолог	Январь		
		Работа с педагогами				
		Учет посещаемости	Классные руководители	Январь		
		Работа с родителями				
		Организация патрулирования родителей.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Январь		
2	Военно-патриотическая деятельность	Работа с учащимися				
		Мероприятия по плану месячника героико-патриотического воспитания.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Январь		
		Тимуровское движение	Руководители тим. отряда	В теч. года.		
3	Научно-познавательная деятельность	Работа с учащимися				
		Участие в городских экологических акциях, конкурсах и программах: «Ёлочка», Птичья столовая	Педагог-организатор Валиева Р.Ф.	Январь в течение месяца		
		Конкурс на лучшую кормушку.	Педагог-организатор Валиева Р.Ф.	Январь		
		Участие в познавательно-досуговой программе «Дети. Техника. Творчество»	Руководитель Борисова С.К.	В течение года.		
		Участие в проекте «Культурный дневник первоклассников»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	октябрь-апрель		
		Работа с родителями				
		Посещение родительского университета	Кл.руководители	Январь в теч. месяца		
		Участие в проекте «Культурный дневник первоклассников»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	октябрь-апрель		
4	Художественно-	Работа с учащимися				

	эстетическая деятельность	Участие в республиканских и городских конкурсах.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	В течение года.		
		Реализация городской программы «Красота спасет мир».	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Январь		
		Мероприятия, посвящённые дню рождения писателя Айдара Халима	Зам.директора по нац. воспитанию	Январь		
		Участие в городском конкурсе «Поющие Челны»»	уч. музыки Инкина Е.С.	Январь		
5	Спортивно-оздоровительная деятельность	<i>Работа с учащимися</i>				
		Проведение инструктажа по ТБ на период зимних каникул.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Январь		
		Работа школьного катка и спортивного комплекса.	Учителя физкультуры	Январь		
		Зимняя сессия ГТО	Учителя физкультуры	Январь		
		Лекция с приглашением специалистов ГАУЗ «РЦПБ СПИД и ИЗ МЗ РТ»	Педагог-психолог	Январь		
		<i>Работа с педагогами</i>				
		Зимняя сессия ГТО	Учителя физкультуры	Январь		
		<i>Работа с родителями</i>				
		Привлечение родителей к проведению зимних каникул	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Январь		
Зимняя сессия ГТО	Учителя физкультуры	Январь				
6	Социальная, общественно-полезная деятельность	<i>Работа с учащимися</i>				
		Организация зимних каникул.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Январь		
		Тематические и дисциплинарные линейки по параллелям.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Январь		
		Собрание ШСУ, работа в комитетах.	Педагог-организатор Валиева Р.Ф. Спикер	В течение года		
		Городская программа «Шаг в будущее», педагогическая группа.	Педагог-психолог	В течение года		
Городская программа «Союз наследников	Классные	В течение года				

	Татарстана».	руководители		
	Встречи с педагогами ССУЗов и ВУЗов	Педагог –психолог	январь в теч. месяца	
<i>Работа с педагогами</i>				
	Организация дежурства по школе	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Январь	
<i>Работа с родителями</i>				
	Родительские собрания в классах по итогам 2 четверти и задачи на 3 четверть	Классные руководители	Январь	
	Участие в городском конкурсе «Ученик года », совместная подготовка учащихся	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.		

Февраль

<i>№</i>	<i>Направление деятельности</i>	<i>Мероприятие, краткое содержание</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Отметка об исполнении</i>
1	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних -профилактика правонарушений и негативных проявлений - профилактика ПАВ -профилактика суицида -профилактика экстремизма и терроризма -профилактика ДДТ	Работа с учащимися			
		Участие в акциях по ПДД и профилактике ДДТ.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Февраль	
		Участие в городских программах по ПДД «Безопасный город», «Азбука пешехода», «Безопасное колесо», «Зебра».	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Февраль в течение месяца	
		Участие в интеллектуальных играх по БДД для старшеклассников в рамках городской программы «Простые истины»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.		
		Заседание штаба по профилактике и правонарушений и негативных явлений.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Февраль 2 раза в месяц	
		Работа отряда по профилактике. Городская программа «Рубикон»	Руководитель программы	Февраль	
		Городская программа «Имею право»	Педагог - психолог	Февраль	
		Республиканская программа «SMS -дети».	Педагог - психолог	Февраль	

		Месячник профилактики правонарушений и безнадзорности.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Февраль	
		<i>Работа с педагогами</i>			
		Учет посещаемости	Классные руководители	Февраль	
		<i>Работа с родителями</i>			
		Организация патрулирования родителей.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Февраль	
2	Военно-патриотическая деятельность	<i>Работа с учащимися</i>			
		Мероприятия по плану месячника героико-патриотического воспитания.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	февраль	
		Парламентский урок	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	февраль	
		Праздничные мероприятия в классах «Мы будущие защитники Отечества!».	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	февраль	
		Посещение школьного музея по графику.	Руководитель музея Курбанова М.З.	февраль	
		Уроки мужества в музее.	Руководитель музея Курбанова М.З.	февраль	
		Участие в городских мероприятиях, посвященных М. Джалилю	Зам. директора по нац.вопросу	февраль	
		День родного языка	Зам. директора по нац.вопросу	февраль	
		Военно-спортивная игра «Зарница»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Февраль	
		Участие в митинге около памятника «Павшим солдатам».	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Февраль	
		Тимуровское движение	Руководитель тим. отряда	В течение года.	
			<i>Работа с родителями</i>		
		Семейные вечера, посвященные Дню защитника Отечества	Классные руководители	Февраль	
		Встреча трёх поколений	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Февраль	

3	Научно-познавательная деятельность	Работа с учащимися			
		Участие в городских экологических акциях, конкурсах и программах: «Ёлочка», Птичья столовая	Педагог-организатор Валиева Р.Ф.	Февраль в течение месяца	
		Участие в познавательной-досуговой программе «Дети. Техника. Творчество»	Руководитель Борисова С.К.	В течение года.	
		Участие в проекте «Культурный дневник первоклассников»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	октябрь-апрель	
		Работа с родителями			
		Посещение родительского университета	Классные руководители	февраль	
4	Художественно-эстетическая деятельность	Работа с учащимися			
		Участие в республиканских и городских конкурсах.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	В течение года.	
		Реализация городской программы «Красота спасет мир».	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	февраль	
		Работа с педагогами			
		Вечер встречи выпускников.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Февраль	
		Работа с родителями			
5	Спортивно-оздоровительная деятельность	Работа с учащимися			
		Лыжня России-2024	Учителя физкультуры	Февраль	
		Лыжные гонки, Комсомольский исполком.	Учителя физкультуры	Февраль	
		Работа школьного катка и спортивного комплекса.	Учителя физкультуры	Февраль	
Работа с родителями					

		Весёлые старты «Папа с сыном»	Учителя физкультуры	Февраль		
6	Социальная, общественно-полезная деятельность	Работа с учащимися				
		Викторина «Есть такая профессия-Родину защищать»	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Февраль		
		Операция «Забота».	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Февраль		
		Участие в городском конкурсе педагогических групп	Педагог-психолог	Февраль		
		Встречи с педагогами ССУЗов и ВУЗов	Педагог –психолог	Февраль		
		Каникулы 1-ых классов по плану	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Февраль		
		Собрание ШСУ, работа в комитетах.	Педагог-организатор Валиева Р.Ф., Спикер	В течение года		
		Городская программа «Шаг в будущее», педагогическая группа.	Педагог-психолог	В течение года		
		Городская программа «Союз наследников Татарстана».	Классные руководители	В течение года		
		Работа с педагогами				
		Организация дежурства по школе	Зам. директора по ВР	Февраль		
		Работа с родителями				
		Каникулы 1-ых классов по плану	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Февраль		

Март

№	Направление деятельности	Мероприятие, краткое содержание	Ответственные	Сроки проведения	Отметка об исполнении	
1	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних -профилактика правонарушений и негативных проявлений	Работа с учащимися				
		Участие в акциях по ПДД и профилактике ДДТ.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Март в теч. месяца		
		Участие в городских программах по ПДД «Безопасный город», «Азбука пешехода», «Безопасное колесо», «Зебра».	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Март в течение месяца		
		Городской конкурс ЮИД	Руководитель отряда ЮИД	Март		

	- профилактика ПАВ - профилактика суицида - профилактика экстремизма и терроризма - профилактика ДДТ	Заседание штаба по профилактике и правонарушений и негативных явлений.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Март 2 раза в месяц		
		Работа отряда по профилактике. Городская программа «Рубикон»	Руководитель программы	Март		
		Городская программа «Имею право»	Педагог - психолог	Март		
		Республиканская программа «SMS -дети»	Педагог - психолог	Март в теч. месяца		
		Декада права.	Классные руководители	март		
		Работа с педагогами				
		Учет посещаемости	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	март		
		Работа с родителями				
		Организация патрулирования родителей.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Март		
		Совещание при директоре: «О профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Март		
2	Военно-патриотическая деятельность	Работа с учащимися				
		Поздравление женщин ветеранов с 8 марта	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	Март		
		Тимуровское движение	Руководитель тим. отряда	В течение года.		
		Посещение школьного музея по графику	Руководитель музея Курбанова М.З.	март		
3	Научно-познавательная деятельность	Работа с учащимися				
		Участие в городских экологических акциях, конкурсах и программах: «Ёлочка», «Птичья столовая»	Педагог-организатор Латыпова Р.Ф.	Март в течение месяца		
		Участие в познавательно-досуговой программе «Дети. Техника. Творчество»	Руководитель Борисова С.К.	В течение года.		
		Участие в проекте «Культурный дневник первоклассников»	Зам. директора ВР Мунтян Е.В.	октябрь-апрель		

		Работа с родителями			
		Посещение родительского университета	Классные руководители	Март в теч. месяца	
		Участие в проекте «Культурный дневник первоклассников»	Зам. директора ВР Мунтян Е.В.	октябрь-апрель	
4	Художественно-эстетическая деятельность	Работа с учащимися			
		Праздник, посвященный 8 Марта. Торжественный концерт «В честь прекрасных дам»	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	март	
		Реализация городской программы «Красота спасет мир».	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	март	
		Участие в республиканских и городских конкурсах.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	В течение года.	
		Работа с педагогами			
		Поздравление учителей, ветеранов с 8 Марта.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	март	
		Работа с родителями			
		Заседание родительского комитета классов «Организация досуга ребят в весенние каникулы»	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	март	
		Семейные вечера, посвященные 8 Марта	Классные руководители	март	
5	Спортивно-оздоровительная деятельность	Работа с учащимися			
		Проведение инструктажа по ТБ на период весенних каникул.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	март	
		Работа школьного катка и спортивного комплекса	Учителя физкультуры	март	
6	Социальная, общественно-полезная деятельность	Работа с учащимися			
		Организация весенних каникул.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	март	
		Тематические и дисциплинарные линейки по параллелям	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	март	
		Лекции по ЧС, правилам поведения во время паводка	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	март	

	Профориентационные встречи со специалистами разных профессий.	Педагог-психолог	март	
	Встречи с педагогами ССУЗов и ВУЗов	Педагог –психолог	Март в теч. месяца	
	Дни открытых дверей в ССУЗах и ВУЗах	Педагог-психолог	март	
	Собрание ШСУ, работа в комитетах.	Педагог-организатор Валиева Р.Ф. Спикер	В течение года	
	Городская программа «Шаг в будущее», педагогическая группа.	Педагог-психолог	В течение года	
	Участие в финале городского конкурса «Вожатское мастерство»	Педагог-психолог	март	
	Городская программа «Союз наследников Татарстана».	Классные руководители	В течение года	
Работа с педагогами				
	Организация дежурства по школе	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	март	

Апрель

№	Направление деятельности	Мероприятие, краткое содержание	Ответственные	Сроки проведения	Отметка об исполнении	
1	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних -профилактика правонарушений и негативных проявлений - профилактика ПАВ -профилактика суицида -профилактика экстремизма и терроризма	Работа с учащимися				
		Участие в акциях по ПДД и профилактике ДДТ.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	апрель в теч. месяца		
		Участие в городских программах по ПДД «Безопасный город», «Азбука пешехода», «Безопасное колесо», «Зебра».	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	Апрель в течение месяца		
		Городской конкурс ЮИД, участие в соревнованиях «Безопасное колесо 2024»	Руководитель отряда ЮИД	Апрель		
		Заседание штаба по профилактике и правонарушений и негативных явлений.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	апрель 2 раза в месяц		
		Неделя правовых знаний.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	апрель		
		Работа отряда по профилактике. Городская программа «Рубикон»	Руководитель программы	апрель		

	-профилактика ДДТ	Городская программа «Имею право»	Педагог - психолог	апрель		
		Республиканская программа «SMS -дети»	Педагог - психолог	апрель		
		<i>Работа с педагогами</i>				
		Учет посещаемости	Классные руководители	апрель		
		<i>Работа с родителями</i>				
		Организация патрулирования родителей.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	апрель		
2	Военно-патриотическая деятельность	<i>Работа с учащимися</i>				
		Участие в городских мероприятиях, посвященных Г. Тукай.	Зам.директора по нац.воспитанию	апрель		
		Тимуровское движение	Руководитель тим. отряда	В течение года.		
		Посещение школьного музея по графику	Руководитель музея Курбанова М.З.	апрель		
3	Научно-познавательная деятельность	<i>Работа с учащимися</i>				
		Участие в городских экологических акциях, конкурсах и программах	Педагог-организатор Латыпова Р.Ф.	апрель в течение месяца		
		Участие в познавательно-досуговой программе «Дети. Техника. Творчество»	Руководитель Борисова С.К.	В течение года.		
		Участие в проекте «Культурный дневник первоклассников»	Зам. директора ВР Мунтян Е.В.	октябрь-апрель		
		<i>Работа с родителями</i>				
		Посещение родительского университета.	Кл.руководители	апрель		
		Участие в проекте «Культурный дневник первоклассников».	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	октябрь-апрель		
4	Художественно-эстетическая деятельность	<i>Работа с учащимися</i>				
		Реализация городской программы «Красота спасет мир».	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	апрель		
		Участие в республиканских и городских конкурсах.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	В течение года.		

		Итоговый концерт кружковых объединений	Педагог-организатор Валиева Р.Ф.	апрель	
		Работа с педагогами			
		Итоговый концерт кружковых объединений	Педагог-организатор Валиева Р.Ф.	апрель	
		Работа с родителями			
		Итоговый концерт кружковых объединений	Педагог-организатор Валиева Р.Ф.	апрель	
5	Спортивно-оздоровительная деятельность	Работа с учащимися			
		Спортивно-оздоровительные массовые мероприятия, приуроченные к Всемирному Дню здоровья.	учителя физкультуры	апрель	
		Соревнования по плаванию для подростков «группы риска».	учителя физкультуры	апрель	
		Полоса препятствий для подростков «группы риска».	учителя физкультуры	апрель	
		Весенняя сессия ГТО	Учителя физкультуры	апрель	
		Работа с родителями			
		Весенняя сессия ГТО	Учителя физкультуры	апрель	
6	Социальная, общественно-полезная деятельность	Работа с учащимися			
		Мероприятия по плану «Весенней акции добра»	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	апрель	
		Благоустройство школы и микрорайона.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	апрель	
		Проведение Дня защиты от экологической опасности	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	апрель	
		Дни открытых дверей посещение учебных заведений города уч-ся 9-11-х кл	Педагог-психолог	апрель	
		Встречи с педагогами ССУЗов и ВУЗов	Педагог –психолог	апрель	
		Месячник по благоустройству территории школ.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	апрель	

	Собрание ШСУ, работа в комитетах.	Педагог-организатор Валиева Р.Ф. Спикер	В течение года	
	Городская программа «Шаг в будущее», педагогическая группа.	Педагог-психолог	В течение года	
	Городская программа «Союз наследников Татарстана».	Классные руководители	В течение года	
Работа с педагогами				
	Организация дежурства по школе .	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	апрель	
	Месячник по благоустройству территории школ.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	апрель	
	Городской субботник	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	апрель	
Работа с родителями				
	Родительские собрания - встречи с представителями ССУЗов и ВУЗов.	Педагог-психолог	апрель	
	Заседание общешкольного родительского комитета по теме: «Планирование и организация летнего труда и отдыха ребят летом 2024 года» (летняя трудовая практика учащихся, занятость учащихся в летний период)	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	апрель	

Май

№	Направление деятельности	Мероприятие, краткое содержание	Ответственные	Сроки проведения	Отметка об исполнении
Работа с учащимися					
1	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних - профилактика правонарушений и негативных проявлений - профилактика ПАВ - профилактика	Участие в акциях по ПДД и профилактике ДДТ.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	май в теч. месяца	
		Участие в городских программах по ПДД «Безопасный город», «Азбука пешехода», «Безопасное колесо», «Зебра».	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	май в теч. месяца	
		Акция «Внимание, дети!»	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	май	
		Заседание штаба по профилактике и правонарушений и негативных явлений.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	май 2 раза в месяц	

	суицида -профилактика экстремизма и терроризма -профилактика ДДТ	Круглый стол с учащимися, состоящими ВШУ и «группы риска»	Педагог - психолог	май		
		Составление списков неблагополучных семей и «трудных» подростков на лето	Педагог - психолог	май		
		Работа отряда по профилактике. Городская программа «Рубикон»	Руководитель программы	май		
		Городская программа «Имею право»	Педагог - психолог	май		
		Республиканская программа «SMS -дети»	Педагог - психолог	май втеч. месяца		
		Работа с педагогами				
		Учет посещаемости	Кл. руководители	май		
		Работа с родителями				
		Организация патрулирования родителей.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	май		
2	Военно-патриотическая деятельность	Работа с учащимися				
		Мероприятия по плану месячника военно-патриотического воспитания.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	май		
		Мероприятия посвященные Дню Победы (по особому плану).	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	май		
		Праздничное мероприятие для ветеранов микрорайона «От сердца к сердцу».	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	май		
		Митинг в п. Орловка у памятника «Павшим героям»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	май		
		Участие в праздничных городских мероприятиях 9 мая: «Бессмертный полк», «Живой коридор»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	май		
		Тимуровское движение	Руководитель тим. отряда	В течение года.		
		Посещение школьного музея по графику	Руководитель музея Курбанова М.З.	май		
		День защиты детей	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	май		
		Работа с родителями				

		Встреча трёх поколений	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.		
3	Научно- познавательная деятельность	Работа с учащимися			
		Участие в городских экологических акциях, конкурсах и программах Марш парков, «Чистый город», «Малым рекам и родникам чистоту и полноводность»	отв.за экологию Ахметшина Г.Р.	май в течение месяца	
		Участие в познавательно-досуговой программе «Дети. Техника. Творчество»	Руководитель Борисова С.К.	в течение года.	
		Работа с родителями			
		Посещение родительского университета	Классные руководители	май в течю месяца	
4	Художественно- эстетическая деятельность	Работа с учащимися			
		Праздник последнего звонка для 4, 9,11 классов.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	25 мая	
		Реализация городской программы «Красота спасет мир».	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	май	
		Участие в республиканских и городских конкурсах.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	В течение года.	
		«Танцующие Челны »	Педагог- организатор Валиева Р.Ф.	19 мая	
		Работа с педагогами			
		«Танцующие Челны »	Педагог- организатор Валиева Р.Ф.	19 мая	
		Работа с родителями			
Праздник последнего звонка для 4, 9, 11 классов.	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	25 мая			
5	Спортивно- оздоровительная деятельность	Работа с учащимися			
		Работа школьного спортивного комплекса	Зам.директора по ВР Мунтян Е.В.	май	

		Проведение инструктажа по ТБ на период летних каникул...	Классные руководители	май		
		Азимут-2024	учителя физкультуры	май		
6	Социальная, общественно-полезная деятельность	<i>Работа с учащимися</i>				
		Подведение итогов городских и школьных программ	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	май		
		Итоговые линейки	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	май		
		Благоустройство школы и микрорайона.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	май		
		День Детских общественных организаций.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	май		
		Дни открытых дверей посещение учебных заведений города уч-ся 9-11-х кл	Педагог-психолог	май		
		Встречи с педагогами ССУЗов и ВУЗов	Педагог-психолог	май		
		Мероприятия по плану «Весенней акции добра»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	май		
		Собрание ШСУ, работа в комитетах.	Педагог-организатор Валиева Р.Ф. Спикер	В течение года		
		Городская программа «Шаг в будущее», педагогическая группа.	Педагог-психолог	В течение года		
		Городская программа «Союз наследников Татарстана».	Классные руководители	В течение года		
		<i>Работа с педагогами</i>				
		Организация дежурства по школе	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	май		
		Месячник по благоустройству территории школ.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	май		
Совещание при директоре : « О работе классных руководителей и психолога по профориентационной работе.»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	май				

	Совещание при директоре: «Об организации работы школы в летний период»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	май	
	<i>Работа с родителями</i>			
	Родительские собрания в классах по плану «Лето 2024»	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	май	
	Итоговое заседание родительского комитета школы и классов по организации летнего труда и отдыха учащихся летом 2024 года.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	май	
	Дни открытых дверей посещение учебных заведений города уч-ся 9-11-х кл.	Зам. директора по ВР Мунтян Е.В.	май	

IX. Деятельность по сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки
1.	Медицинское направление.		
1.1.	Медико-педагогическая экспертиза: - анализ основных характеристик состояния здоровья детей в школе; - выявление учащихся специальной медицинской группы; - ведение строгого учета детей по группам здоровья. Формирование групп здоровья	Фельдшер	регулярно
1.2.	Проведение диспансеризации учащимся школы.	Фельдшер	по графику
1.3.	Медосмотр учащихся школы, определение уровня физического здоровья.	Фельдшер	по графику
1.4.	Обеспечение и организация профилактических прививок учащихся.	Фельдшер	по графику
1.5.	Оформление медицинских карт и листков здоровья в классных журналах.	Фельдшер, классный руководитель	1 раз в четверть
1.6.	Анализ случаев травматизма в школе.	Директор	постоянно
1.7.	Анализ посещаемости и пропусков занятий по болезни.	Классные руководители	ежедневно
1.8.	Контроль за качеством питания и питьевым режимом.	Фельдшер	ежедневно
1.9.	Осмотр кабинетов, их соответствие гигиеническим требованиям: • проветривание; • освещение; • отопление • вентиляция • уборка	Зам. директора по АХЧ, мед работник, учителя	ежедневно в течение года

1.10.	Рациональное расписание уроков, не допускающее перегрузок (соблюдение требований СанПиНа)	Заместитель директора по УВР	ежегодно
2.	Просветительское направление		
2.1.	Организация просветительской работы с родителями (лекторий).	Заместитель директора по ВР	ежегодно
2.2.	Разработка и внедрение родительского лектория по здоровому образу жизни.	Заместитель директора по ВР, классные рук-ли	1 раз в четверть
2.3.	Вовлечение родителей и учителей в работу по сохранению и укреплению здоровья детей.	Администрация школы	ежегодно
2.4.	Организация просветительской работы с учащимися (лекторий, тематические классные часы и др. виды работ).	заместитель директора по ВР, классные руководители	в течение года
2.5.	Совместная работа с учреждениями здравоохранения и органами внутренних дел по профилактике токсикомании, наркомании, курения и алкоголизма.	заместитель директора по ВР	в течение года
2.6.	Пропаганда физической культуры и здорового образа жизни через уроки биологии, географии, химии, экологии, ОБЖ, физической культуры, обществознания	учителя-предметники	в течение года
3.	Психолого-педагогическое направление.		
3.1.	Организация работы кабинета психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса.	администрация школы, педагог - психолог	в течение года
3.2.	Отслеживание работоспособности, тревожности и других психических показателей учащихся по экспериментальным программам: - определение влияния учебной нагрузки на психическое здоровье детей; - изучение умственного развития учащихся с целью возможности продолжения обучения в профильных классах; - изучение психологических возможностей и готовности детей к школе; - выявление профессиональных интересов учащихся и способностей с целью профессионального самоопределения; - разработка и внедрение системы медико-физиологического контроля за адаптацией учащихся к различным формам обучения.	врач школы, классные руководители, педагог - психолог	в течение года
3.3.	Организация психолого-медико-педагогической и помощи учащимся.	психолог школы	в течение года
3.4.	Использование здоровьесберегающих технологий, форм и методов в организации учебной деятельности.	учителя-предметники	в течение года
4.	Спортивно-оздоровительное направление.		
4.1.	Организацию спортивных мероприятий. Проведение «Дней здоровья».	учителя физической культуры, администрация	в течение года
4.2.	Разработка системы кружковой, внеклассной и внешкольной работы по	заместитель директора по ВР	в течение года

	формированию здорового образа жизни учащихся.		
4.3.	Привлечение учащихся, родителей, социальных партнёров школы к физической культуре и спорту, различным формам оздоровительной работы.	заместитель директора по ВР	в течение года
5.	Диагностическое направление		
5.1.	Мониторинг состояния здоровья детей.	педагог - психолог	в течение года

X. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Содержание	Ответственные	сроки
1.	Приобретение необходимого оборудования для кабинетов, наглядных пособий.	Директор школы	в течение года
2.	Приобретение мебели для кабинетов.	Директор школы, зам. директора по	в течение года
3.	Приобретение спортивного инвентаря для спортзала.	Зам. директора по АХР	в течение года
4.	Подготовка учебных кабинетов, рекреаций к зиме.	Зам. директора по АХР	октябрь
5.	Ремонт школьного здания.	Зам. директора по АХР	июнь-август